

Retten til innsyn i pasientjournal

Som pasient har du rett til innsyn i alle dokumenter i din egen journal, jf. pasientrettighetsloven § 5-1. Som følge av dette har du også krav på å få utlevert utskrift/kopi av journalen.

Dersom du ønsker det, kan du få hjelp til å gjennomgå journalen og få forklart medisinske ord og uttrykk.

Pasienten kan nektes innsyn dersom dette er påtrengende nødvendig for å hindre fare for liv eller alvorlig helseskade for pasienten selv. Innsyn kan også nektes dersom det er klart utilrådelig av hensyn til personer som står pasienten nær.

Barns rett til innsyn i egen journal

Barn i alle aldre har krav på informasjon om sin tilstand og om behandlingen. Informasjonen må, så langt det lar seg gjøre, gis i samarbeid med de foresatte og i en form som er tilpasset barnets alder og utvikling.

Dersom barn og/eller deres foresatte ønsker innsyn i barnets pasientjournal, gjelder følgende:

- Barn over 16 år har rett til innsyn i sin journal på lik linje med voksne pasienter, og bestemmer som hovedregel selv om foresatte skal gis innsyn.
- Barn under 16 år har rett til innsyn i journal sammen med foresatte.
- Barn mellom 12 og 16 år kan motsette seg at foresatte gis innsyn i hele eller deler av pasientjournalen. Helsepersonellet avgjør om barnets ønske om ikke å gi foresatte innsyn skal respekteres.



Pårørendes rett til innsyn

Nærmeste pårørende har rett til innsyn i journal etter pasientens død, om ikke særlige grunner taler mot dette.

Retting og sletting

Pasienten kan kreve at helsepersonellet retter feilaktige, mangelfulle eller utilbørlige opplysninger i pasientjournalen. Retting skjer vanligvis ved at det gjøres en tilføyelse i journalen.

Pasienten kan i noen tilfeller også kreve at opplysninger i pasientjournalen slettes. Dersom krav om retting eller sletting avslås, kan pasienten klage på avslaget til Helsetilsynet. Andre som er omtalt i pasientjournalen, for eksempel pårørende, har samme rett som pasienten til å kreve retting og sletting.

Hvilke dokumenter?

Du kan be om følgende:

- Kopi av dokumentasjon fra siste kontakt med sykehuset.
- Kopi av dokumentasjon i henhold til problemstilling, dvs. dokumenter fra alle kontakter i forbindelse med behandling av en bestemt diagnose eller problemstilling.
- Kopi av dokumentasjon fra flere opphold og konsultasjoner, oppgi tidsperiode.
- Kopi av dokumentasjon fra alle opphold og konsultasjoner.

Min journal

Sykehuset Østfold tilbyr innsyn i journaldokumenter via publikumsportalen www.minjournal.no. Her kan du logge inn med f.eks. BankID og få tilgang til epikrise fra innleggelse i Sykehuset Østfold. Det er foreløpig bare epikrise fra døgnopphold etter 8. oktober 2015 som er tilgjengelig, men vi planlegger en gradvis utvidelse av tjenesten.

Se mer informasjon på våre nettsider.

Innsyn i logg

Av hensyn til taushetsplikten skal bare helsepersonell som er involvert i behandlingen av deg kunne lese i din pasientjournal. For å kunne kontrollere hvem som leser din pasientjournal, blir navn på den som har gjort oppslaget og tidspunkt registrert i loggen. Du kan be om utskrift av logg.

Henvendelse

Skjema for begjæring om innsyn finner du på Sykehuset Østfolds internettside: www.sykehuset-ostfold.no.

Du kan også få skjemaet tilsendt ved å ringe journalarkivet.

Skjemaet må undertegnes av deg, eller den som på vegne av deg, begjærer innsyn. Send utfylt begjæring til adressen som står på skjemaet. Du kan også levere begjæring ved personlig frammøte på et av Sykehuset Østfolds driftsteder.

Henvendelse på telefon eller e-post gir ikke tilstrekkelig sikkerhet for at taushetsplikten overholdes. Sykehuset ber derfor om skriftlig henvendelse.

Forsendelse

Kopi av journaldokumenter sendes til postadressen som oppgis på begjæringen.

Betaling

Sykehuset har anledning til å ta betaling for kopi av pasientjournal etter standard satser.

Kontaktinformasjon

Sentralbordet 08600
Journalarkivet 69 86 54 05

Postadresse

Sykehuset Østfold
Journalarkivet
Postboks 300
1714 Grålum