



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Tid **Torsdag 4.september 2014 kl. 12.00 til 15.30**
Sted **Møterom 106, Tune teknikeren**

Tilstede fra kommunene:		Varamedlemmer:	
Faste medlemmer:			
Kjersti Gjøsund (leder)	✓	Nina Mikkelsen	
Jon Erik Olsen	f	Guro Steine Letting	✓
Halvard Bø	✓	Gina Brekke	
Heidi Eek Guttormsen	✓	Runar Stemme	
Lise Storhaug	✓	Sonja Rønneberg	
Tilstede fra sykehuset:			
Irene Dahl Andersen (nestleder)	✓	Liv Marit Sundstøl	
Bente Kristin Husvik	✓	Linda Haukeland	
Odd Petter Nilsen	✓		
Einar Gløersen	✓		
Stein Bruland	✓		
Observatører:			
Mona Larsen	f	Bjørg Tandberg	f
Benny Adelved	✓	Karoline van der Hagen	
Veronica Løken	✓	Anne Otterbekk	

f = forfall ✓ = møtt

Kopi til:		
<i>Varamedlemmer ADMS</i>	<i>Samhandlingskontakter</i>	<i>Fylkesmannen i Østfold</i>
<i>Østfold fylkeskommune</i>	<i>KS Østfold</i>	<i>Høgskolen i Østfold</i>
<i>Helse Sør-Øst</i>	<i>Adm. dir. SØ</i>	

Innhold

BESLUTNINGSSAKER.....	3
Sak 088-14 Godkjenning av referat fra møte 5.juni 2014	3
Sak 089-14 Sluttrapport fra klinisk utvalg for retningslinje 2-kooordinerte tjenester	3
Sak 090-14 Revidert retningslinje 4	4
DRØFTINGSSAKER	5
Sak 091-14 Utskrivning av pasienter uten trygderettigheter – lovlig og ulovlig opphold.	5
Sak 092-14 Oppnevne programkomité for samhandlingsforum 2015	5
Sak 093-14 Møteplan 2015	6
Sak 094-14 Forberedelser til partnerskapsmøte.....	6
Sak 095-14 Behov for endringer i samarbeidsavtalen	7
Sak 096-14 Opprette klinisk utvalg for retn.linje 8 – samarbeid om jordmortjenester	7
Sak 097-14 Opprette klinisk utvalg for retn.linje 10 – samarbeid om forebygging	8
ORIENTERINGSSAKER.....	9
Sak 098-14 Korrigering av retningslinjer til overordnet samarbeidsavtale	9
Sak 099-14 Samhandlingsavtale med senter for Laboratoriemedisin (SLM).....	9
Sak 100-14 Statistikk avviksmeldinger	9
Sak 101-14 Statistikk utskrivningsklare pasienter.....	10
Sak 102-14 Referat fra kliniske utvalg / annet	10
Sak 103-14 Innovasjon og forskning	10



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Sak 104-14 Opplæring av HLR-instruktører	10
Sak 105-14 SØ 2015.....	11
Sak 106-14 Info om endringer som kan påvirke den annen part	11
EVENTUELT	11

Med vennlig hilsen
Kjersti Gjøsund
leder

Jon J. Gåsvatn
sekretariat adms



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

BESLUTNINGSSAKER

Sak 088-14 Godkjenning av referat fra møte 5.juni 2014

Det har ikke kommet anmerkninger til det utsendte referatet.

Behandling 4.9.14:

- I sak 69-14 Varsling ved rød respons, ble det etterlyst under behandlingen en avklaring om dokumentasjonsplikten i forhold til siste kulepunkt i prosedyren.
Det har fra fylkeslegen kommet beskjed om at «i de tilfellene legen ikke rykker ut, har hun/han ikke gitt pasienten helsehjelp. Dermed foreligger det ikke plikt til å føre pasientjournal. Det er likevel viktig at legen dokumenterer sin vurdering, og det kan med fordel gjøres ved å opprette en samesak i journalsystemet, for eksempel pasient «AMK». Denne løsningen har nå også Statens helsetilsyn gitt aksept for. - Dette skulle tilsi at kulepunktet i prosedyren kan stå slik det gjør.
- Sak 86-14 Mangelfull/upresis beskrivelse i referatet av flytteprosessen.
Det skal stå: Klinisk ibruktakelse- KIB1- omhandler de fagmiljøer ved Sykehuset Østfold som skal ta i bruk arealer i nytt sykehus på Kalnes i mai 2015. Dette gjelder:
 - All døgnbehandling innenfor psykisk helsevern på sykehusnivå (Veum).
 - Deler av nevrologisk poliklinikk
 - Deler av Øre-nese-hals poliklinikk
 - Deler av radiologisk avdeling
 - Dagbehandling DialyseFlyttedatoer er 4., 5. og 19.mai 2015.
- I forhold til første kulepunkt under eventuelt ble følgende presisert:
Rutiner for henvisning til avtalespesialist (oppfølging av sak fra ADMS)
 - DPS kan i tilbakemelding til fastlege anbefale videre oppfølging av avtalespesialist dersom pasienten ikke oppfyller kravet om rett til nødvendig helsehjelp ved DPS.
 - Ved anbefaling om oppfølging hos avtalespesialist i forlengelse av behandling i DPS (døgn eller poliklinikk): DPS sørger for henvisning til avtalespesialist direkte.

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner referat fra 5.juni 2014 med de endringer som ble fremført i møtet.

Sak 089-14 Sluttrapport fra klinisk utvalg for retningslinje 2-koordinerte tjenester

Retningslinje 2 omfatter alle personer med behov for langvarige og koordinerte tjenester.

Et klinisk utvalg som skulle belyse hvordan samarbeidet mellom forvaltningsnivåene kan utøves til beste for pasienten, sikre god og riktig informasjonsflyt til de berørte instansene, med avklart ansvarsfordeling har nå ferdigstilt sin sluttrapport med anbefalinger.

Drøfting 5.6.14:

- Mette Thomson redegjorde for utvalgets arbeid og presenterte sluttrapporten.
- Bra at det er felles system for psykiatri og somatikk.
- Håper at det oppryddingsarbeidet det kliniske utvalget har gjort fører til et mer oversiktlig system for brukerne.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

- I rapportens pkt. 2,7 må det presiseres at PLO-melding skal brukes der det er mulig, ellers brukes eget meldeskjema.
- Sekretariatet må se videre på anbefalingen i pkt. 4,0 om hva slags kompetanse koordinator skal ha og legge frem egen sak på det.

Resultat av drøfting 5.6.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg takker det kliniske utvalget for godt utført arbeid.
2. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de synspunkter som fremkom i møtet.
3. Endelig avgjørelse i saken fattes i september møtet

Behandling 4.9.14:

- Vedr. rapportens pkt 4.0 så er kompetansekrav til koordinator beskrevet i [Forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator](#) med tilhørende [veileder](#) som nå har vært på høring med høringsfrist 1.september då. Dette punktet anses dermed avklart.

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg takker det kliniske utvalget for godt utført arbeid og slutter seg til de anbefalinger utvalget kommer med.
2. I rapportens pkt. 2,7 må det presiseres at PLO-melding skal brukes der det er mulig, ellers brukes eget meldeskjema.
3. Sekretariatet sørger for at meldeskjemaet blir tilgjengelig fra sykehusets datasystem -DIPS.
4. Sekretariatet i samarbeid med samhandlingskontaktene oppdaterer adresselista som skal brukes til sending av all pasientrelatert post.
5. Partene arbeider for at anbefalingene blir fulgt opp, og melder tilbake til Administrativt samarbeidsutvalg om fremdriften i implementeringen.
6. Rutine og meldeskjema iverksettes senest 1.oktober 2014 og evalueres etter 2 år.

Sak 090-14 Revidert retningslinje 4

I forbindelse med drøftingssak 056-14 om Opplæring av ALERT instruktører i kommunene fremkom det et behov for å presisere et par punkter i retningslinje 4 – øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene.

Drøfting 5.6.14:

-

Resultat av drøfting 5.6.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering
2. Endelig avgjørelse i saken fattes i september møtet

Behandling 4.9.14:

- I siste kulepunkt under 5.1 Kommunens ansvar rettes helsehusregionene til KAD-enhetene slik: Ved hjelp av kommunale instruktører, sørge for opplæring i HLR¹ og ALERT² med bruk av MEWS³ til alt medisinsk personell i de respektive kommunale akutt/døgn (KAD)-enhetene.

¹ HLR: Hjerte lungeredning

² ALERT: Acute life threatening events recognition and treatment

³ MEWS: Modified early warning score – registrering av respirasjonsfrekvens, puls, blodtrykk, temperatur og bevissthetsnivå



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

- Sekretariatet ser på oppfølging av retningslinjens punkt 5.3 om rutine for ambulansetransport internt i kommunehelsetjenesten.

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner retningslinje 4 med de nevnte endringene.

DRØFTINGSSAKER

Sak 091-14 Utskrivning av pasienter uten trygderettigheter – lovlig og ulovlig opphold.

Fra tid til annen behandler sykehuset pasienter uten trygderettigheter, det kan være pasienter med lovlig opphold i Norge og pasienter med ulovlig opphold. Noen av disse pasientene kan ha behov for helse-, omsorgs- og sosiale tjenester i kommunen etter sykehusoppholdet. Sekretariatet foreslår at Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner et vedlegg til rutine 5 som kan være dekkende for disse problemstillingene i Østfold.

Drøfting 4.9.14:

- Bra å få en slik rutine på plass
- Det er verdt å merke seg at UDI har avtale om direkte oppgjør i forhold til en del av disse pasientene.

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

Sak 092-14 Oppnevne programkomité for samhandlingsforum 2015

Som beskrevet i retningslinje 12 til samarbeidsavtalen mellom Sykehuset Østfold og kommunene skal det arrangeres samhandlingsforum en gang i året.

Administrativt samarbeidsutvalg skal i dagens møte drøfte mulige temaer for samhandlingsforum, komme med forslag til deltakere til programkomiteen og finne egnede datoer for arrangementet.

Programkomité:

Fredrikstad region		SØ- samhandling	Odd Petter Nilsen
Sarpsborg region		SØ-samhandling	Jon J. Gåsvatn
Moss region		SØ- rus	
Halden region		SØ- somatikk	Stine Olsen
IØ region			

Drøfting 4.9.14:

- På grunn av SØ flytting til Kalnes må samhandlingsforum avvikles ultimo mars 2015.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

- Evalueringen av samhandlingsforum 2014 må oversendes programkomiteen.
- Det bør være fokus på hvilke grupper av personell en ønsker å treffe, slik at programmet innrettes i forhold til det.

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Kandidater til programkomité meldes inn til sekretariatet.
3. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

Sak 093-14 Møteplan 2015

Møteplan for administrativt samarbeidsutvalg skal vedtas i god tid før neste halvår.

Sekretariatet foreslår at møtene fortsatt holdes på torsdager til samme tid og vil foreslå følgende datoer:

29. januar	26.februar	26.mars	21.mai	18.juni
17.september	15.oktober	26.november	17.desember	

Drøfting 4.9.14:

-

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

Sak 094-14 Forberedelser til partnerskapsmøte.

I henhold til retningslinje 12 skal det avholdes partnerskapsmøte 2 ganger pr. år. Sekretariatet arbeider ut fra en tentativ dato 3.november, hvor en planlegger å avholde neste partnerskapsmøte. Årsberetningen samt oppfølging av strategisk årsplan med satsingsområder (handlingsplan 2014) skal behandles på dette partnerskapsmøtet.

Det skal utarbeides ny strategisk årsplan med satsingsområder (handlingsplan 2015).

I henhold til retningslinje 12 skal partnerskapsmøtet også fastsette kvalitetsparametere og drøfte resultater.

Drøfting 4.9.14:

- Det bør vurderes om partnerskapsmøtet kun skal avholdes en gang i året (1 kvartal) - Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler det.
- Sykehusets strategiplan og kommuneplaner bør på en måte henge sammen på et overordnet nivå. Kanskje partnerskapsmøtet kan bli enige om noen prinsipper? – pasientens helsetjeneste.
- Flytting til Kalnes bør være tema på partnerskapsmøtet – ett år før offisiell åpning.
- Rus/psykiatri bør inn på handlingsplan 2015 i forhold til etterlevelse av ROP retningslinjene.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar følgende dokumenter til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet:
 - a. Årsberetning for 2013
 - b. Handlingsplan 2014 med kommentarer
 - c. Forslag til strategisk årsplan med satsingsområder (handlingsplan 2015)
2. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

Sak 095-14 Behov for endringer i samarbeidsavtalen

I overordnet [samarbeidsavtale](#) punkt 14 tredje avsnitt står følgende:

«Partene er enige om å gjennomgå avtalen hvert år og sørge for jevnlig rapportering og evaluering. Partnerskapsmøtet har ansvar for å evaluere avtalen ved innhenting av erfaringer gjennom administrativt samarbeidsutvalg.»

Drøfting 4.9.14:

- Ingen grunn til å endre eksisterende samarbeidsavtale

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

Sak 096-14 Opprette klinisk utvalg for retn.linje 8 – samarbeid om jordmortjenester

Sykehuset Østfold ved kvinneklinikken har som målsetning å utarbeide en ny og forpliktende samarbeidsavtale med kommunehelsetjenesten for å styrke barselomsorgen. De nye nasjonale retningslinjene fra Helsedirektoratet 2014: «nytt liv og trygg barseltid for familien» vurderer det som like trygt med oppfølging i hjemmet som i føde/barselavdeling.

Det er nødvendig at systemene for kommunikasjon og informasjon innad og mellom tjenestenivåene optimaliseres. Det er essensielt at vi kommer til enighet om en forpliktende oppgave- og ansvarsfordeling mellom spesialisthelsetjenesten og kommunehelsetjenesten.

Drøfting 4.9.14:

- Fra kommunenes side reageres det på sykehusets arealforminsking og redusert liggetid.
- SØ dimensjoneringen av Kalnes er satt ut fra erfaringstall
- Den nye retningslinjen gir SØ oppgaver
- Bør diskutere nærmere noen av premissene som ligger i saken som f.eks. åpne kommunikasjonskanaler 7 dager i uken
- Må ikke glemme fastlegene i dette arbeidet. Viktig med godt samarbeid mellom fastleger og kommunejordmødre og SØ.
- Bør ha med en praksiskonsulent i utvalget
- Kanskje ha med en fastlege i utvalget fra en av kommunene.
- Behov for mer utfyllende informasjon i saken. – Premissene.
- For kort frist med 20. desember som frist for avlevering av sluttrapport.
- Fortsette drøfting av saken i oktobermøtet.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Kandidater til det kliniske utvalget meldes inn til sekretariatet.
3. Kvinneklinikken inviteres til oktobermøtet for å redegjøre for endringer, premisser og arealdisponering på Kalnes
4. Saken settes opp til ny drøfting i oktobermøtet

Sak 097-14 Opprette klinisk utvalg for retn.linje 10 – samarbeid om forebygging

Administrativt samarbeidsutvalg besluttet i sak 71-14 at sekretariatet skulle utarbeide en sak om oppretting av et klinisk utvalg som ser nærmere på revidering av [retningslinje 10 – samarbeid om forebygging](#) og det videre arbeidet med kommunale lærings- og mestringstilbud.

Det anbefales at utvalget får et litt åpent mandat, med noen føringer. De merknader som har kommet frem i Administrativt samarbeidsutvalg sin behandling av saken om kommunenes tilbud om hverdagsmestring (71-14) samt drøfting og behandling av denne saken sendes over til det kliniske utvalget sammen med mandatet.

Mandat for det kliniske utvalget:

- Revidere retningslinje 10 i samarbeidsavtalen slik at den tydelig skisserer de delene av folkehelsearbeidet og det forebyggende og helsefremmende som kommunene og SØ kan samarbeide om, oppgavedeling og ansvar.
- Se på hvordan en gjennom lærings- og mestringstilbud kan sikre tidlig intervensjon mot sykdomsutvikling, samt få en bredere tilnærming til mestring av sykdom eller funksjonssvikt.
- Utvalget skal skissere hvordan revidert retningslinje skal kunne implementeres på en god måte.
- Utvalget leverer sin sluttrapport til Administrativt samarbeidsutvalg innen 15.februar 2015.

Det kliniske utvalget får følgende sammensetting:

Fredrikstad region		SØ	
Sarpsborg region		SØ	
Moss region		SØ	
Halden region		SØ	
IØ region		SØ	

Drøfting 4.9.14:

- Bør ha med en praksiskonsulent/fastlege i utvalget



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Resultat av drøfting 4.9.14:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.
2. Kandidater til det kliniske utvalget meldes inn til sekretariatet.
3. Endelig avgjørelse i saken fattes i oktober møtet

ORIENTERINGSSAKER

Sak 098-14 Korrigeringslinjer til overordnet samarbeidsavtale

Det er foretatt mindre endringer og retting av språklige feil i retningslinjene tilhørende overordnet samarbeidsavtale.

Behandling 4.9.14:

-

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 099-14 Samhandlingsavtale med senter for Laboratoriemedisin (SLM)

Senter for laboratoriemedisin (SLM) har utarbeidet en samhandlingsavtale som beskriver hvordan partene samarbeider om prøvetaking, rekvirering, transport og svar på blodprøver tatt på Helsehusene i Østfold for analysering i Sykehuset Østfold, og rekvirering og transport av blod til transfusjon på de helsehus og sykehjem avtalen omfatter.

Behandling 4.9.14:

- Dette er viktig del av samhandlingen – glad for at en avtale er på plass.
- Fredrikstad har i samarbeid med SLM fått inn «en sløyfe» i prosedyren i forhold til øyeblikkelig hjelp, hvor det skal sendes taxi. Dette innarbeides i vedlegg til avtalen og inngår for alle i evalueringsperioden.
- Iddebo skal inngå i listen over sykehjem/helsehus som kan utføre blodtransfusjon under forutsetning at personell med godkjent kompetanse er tilstede.

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.

Sak 100-14 Statistikk avviksmeldinger

Administrativt samarbeidsutvalg har vedtatt en saksbehandlingstid på 30 dager for samhandlingsavvik.

Administrativt samarbeidsutvalg har fått seg forelagt en oversikt over samhandlingsavvik som fortsatt ikke er lukket for januar - april, samt en oversikt over samhandlingsavvik mai-juli 2014.08.27.

Behandling 4.9.14:

- Viktig at sekretariatet fortsetter å følge opp gamle avvik – det har en oppdragende effekt.
- Det er mulig for partene å følge opp egne avvik ut fra saksnummer i oversikten. Bør tilstrebe å holde vedtatt saksbehandlingstid ut fra læringseffekten.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 101-14 Statistikk utskrivningsklare pasienter

Administrativt samarbeidsutvalg har fått seg forelagt en oversikt over utskrivningsklare pasienter innen somatikk til og med mai 2014 samt en oversikt over utskrevne pasienter innen Psykiatri for januar-juli måned som har ligget for lenge.

Behandling 4.9.14:

-

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 102-14 Referat fra kliniske utvalg / annet

Det foreligger følgende rapporter:

- a) Referat fra nettverk for læring og mestring 5.juni 2014

Behandling 4.9.14:

-

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar referatet til orientering.

Sak 103-14 Innovasjon og forskning

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 050-14 at innovasjon og forskning skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker som skjer på dette området.

Behandling 4.9.14:

- Nyttig informasjonen fra utviklingscenter for hjemmetjenester og utviklingscenter for sykehjem som ligger i saken.

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de synspunkter som fremkom i møtet.

Sak 104-14 Opplæring av HLR-instruktører

I forbindelse med behandling av sak 70-14 fattet Administrativt samarbeidsutvalg i pkt. 2 i vedtaket følgende: «Det avklares hva som er minimumsbehov av utstyr for å foreta opplæring av HLR-instruktører.»

Behandling 4.9.14:

- SØ bør kunne lære opp instruktørkorpsset og la disse inngå i nettverk slik det fremgår av retningslinje 4, og så må det være opp til den enkelte kommune i hvilket omfang de skaffer utstyr til videreopplæring av egne ansatte og hvordan de organiserer dette.



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Vår ref:
14/287

Vår dato
09.09.2014

Vedtak 4.9.14

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de bemerkninger som fremkom i møtet.

Sak 105-14 SØ 2015

SØ er nå ferdig med detaljert planlegging av det som skal flytte i mai (KIB1). Det arbeides videre med plan for flyttingen i november (KIB2). Mange aktører inne i bildet for å få alt på plass.

Flyttingen i mai vil ikke bety særlig «nedetid» eller ha konsekvenser for kommunehelsetjenesten.

Samarbeidsavtalen for flytting i KIB2 sluttføres i disse dager.

Sak 106-14 Info om endringer som kan påvirke den annen part

Radiologisk avdeling i Askim og Halden nedbemannes, men tilbudet vil være som i dag.

Radiologisk avdeling i Sarpsborg stenger for alt annet enn MR i tidsrommet 1/1 til 4/5-15

Radiologisk avdeling skifter 1/1-15 navn til Avdeling for billediagnostikk.

EVENTUELT

- Det ble pekt på en sak hvor pasient hadde vært hos Radiologisk avdeling til billedundersøkelse og svaret som viste at pasienten hadde en akutt behandlingskrevende tilstand, kom per post flere dager senere. Pasienten var da flyttet til annen institusjon og brevet ble liggende ytterligere noe tid.
 - Det ble i Administrativt samarbeidsutvalg pekt på at SØ må sørge for rutiner som gir telefonisk beskjed ved funn som krever umiddelbar behandling og kommunene må ha et system som sikrer videreformidling av beskjed. Lister med telefonnummer til fastleger og legevakt må være tilgjengelig og oppdatert.
- Benny Adelved er nå ansatt som praksiskoordinator. Det er gode søkere til de 4 praksiskonsulentstillingene og hvem som blir tilbudt stillingene avgjøres i de nærmeste dagene.
- Det utarbeides nå et diagnostisk tilbud for innleggende leger på KAD, hvor det er mulig å få en vurdering råd/hjelp i akuttmottak før innleggelsen.