



# Referat

## Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 1 av 11

Vår ref:  
17/00097

Vår dato  
07.03.2017

**Tid** Torsdag 2.mars 2017 kl. 12.00 til 16.00  
**Sted** Møterom 353, Tune-teknikeren, Sarpsborg

<b>Tilstede fra kommunene:</b>		<b>Varamedlemmer:</b>	
<b>Faste medlemmer:</b>			
Lise Storhaug (leder)	✓	Anne Kristine Nitter	
Grete Vidar	✓	Kirsti Engedahl	
Halvard Bø	✓	Gina Brekke	
Heidi Eek Guttormsen	✓	Silje Bruland Lavoll	
Sarah Frandsen Gran	✓	Edel Bruun	
<b>Tilstede fra sykehuset:</b>			
Irene Dahl Andersen (nestleder)	✓	Tore Krogstad	
Bente Kristin Husvik	✓	Anne Karine Roos	
Odd Petter Nilsen	✓	Anette M. Siebenherz	
Liv Marit Sundstøl	✓	Bernt Werner Pettersen	
Linda Haukeland	✓		
<b>Observatører:</b>			
Vigdis Yttervik	✓	Svein Gurvin	<b>Brukerutvalget</b>
Benny Adelved	✓	Bjørn-Tore Martinussen	<b>Fastlegene</b>
Veronica Løken	f	Karen M. Brasetvik	✓ <b>Ansattes organisasjoner</b>
		Venche Sandstad	

f = forfall    ✓ = møtt

<b>Kopi til:</b>		
Varamedlemmer ADMS	Samhandlingskontakter	Fylkesmannen i Østfold
Østfold fylkeskommune	KS Østfold	Høgskolen i Østfold
Helse Sør-Øst	Adm. dir. SØ	Postmottak kommuner i Østfold

## Innholdsfortegnelse

<b>BESLUTNINGSSAKER .....</b>	<b>3</b>
Sak 024-17 Godkjenning av referat fra møte 2.februar 2017 .....	3
Sak 025-17 Årsberetning for ADMS for perioden 03/2016-02/2017 .....	3
Sak 026-17 Partnerskapsmøtet 2017 – forberedelser .....	3
Sak 027-17 Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF) – statusrapport.....	5
Sak 028-17 Møter innen psykisk helse/rusbehandling .....	6
Sak 029-17 KAD rus/psyk .....	6
Sak 030-17 Revisjon av retningslinje 4 - øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene .....	7
Sak 031-17 Hvordan skal hensiktsmessig oppgaveoverføring skje?.....	7
<b>DRØFTINGSSAKER.....</b>	<b>8</b>
Sak 032-17 Fagutvalg KAD årsrapport 2016 .....	8
Sak 033-17 Programkomite for Rehabiliteringskonferanse.....	8

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	E-postadresser
Sykehuset Østfold HF Postboks 300, 1714 Grålum	Tune teknikeren Tuneveien 20 1710 Sarpsborg	Sekretariat 913 55 288	<b>Leder</b> <a href="mailto:Liesto@fredrikstad.kommune.no">Liesto@fredrikstad.kommune.no</a> <b>Sekretariat</b> <a href="mailto:Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no">Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no</a> <b>Internett</b> <a href="http://www.sykehuset-ostfold.no">www.sykehuset-ostfold.no</a>



# Referat

## Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 2 av 11

Vår ref:  
17/00097

Vår dato  
07.03.2017

Sak 034-17 Revisjon av retningslinje 6 – Kunnskapsoverføring.....	9
Sak 035-17 Revisjon av retningslinje 12 - Samarbeidsformer.....	9
<b>ORIENTERINGSSAKER.....</b>	<b>9</b>
Sak 035-17 Helhetlig pasientforløp for pasienter med skadelig bruk/avhengighet av alkohol.....	9
Sak 037-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter.....	10
Sak 038-17 Referat fra kliniske utvalg / annet.....	10
Sak 039-17 Innovasjon og forskning.....	10
Sak 040-17 Inn- og utskrivning av pasienter.....	11
Sak 041-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part.....	11
<b>EVENTUELT.....</b>	<b>11</b>

Lise Wangberg Storhaug  
leder

Jon J. Gåsvatn  
sekretariat adms

---

**Postadresse**  
Sykehuset Østfold HF  
Postboks 300, 1714 Grålum

**Besøksadresse**  
Tune teknikeren  
Tuneveien 20  
1710 Sarpsborg

**Telefon**  
Sekretariat  
913 55 288

**E-postadresser**  
**Leder** [Liesto@fredrikstad.kommune.no](mailto:Liesto@fredrikstad.kommune.no)  
**Sekretariat** [Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no](mailto:Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no)  
**Internett** [www.sykehuset-ostfold.no](http://www.sykehuset-ostfold.no)

---

## BESLUTNINGSSAKER

### Sak 024-17 Godkjenning av referat fra møte 2.februar 2017

Det har ikke kommet anmerkninger til det utsendte referatet.

#### Behandling 02.03.17:

•

#### Vedtak 02.03.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner referat fra 2.februar 2017

### Sak 025-17 Årsberetning for ADMS for perioden 03/2016-02/2017

Årsberetningen for Administrativt samarbeidsutvalg for 2016 skal legges frem for Partnerskapsmøtet. Administrativt samarbeidsutvalg ser på hvordan handlingsplan for perioden 1.april 2016 – 31.mars 2017 er fulgt opp.

#### Drøfting 2.2.17:

•

#### Resultat av drøfting 2.2.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg nedsetter en arbeidsgruppe bestående av Lise Storhaug, Irene Dahl Andersen og Sarah Frandsen Gran som ser på årsberetning – handlingsplan og eventuell samordning av disse frem til neste møte.

Arbeidsgruppens forslag ble sendt medlemmene den 22.februar.

#### Behandling 2.3.17:

- Rette opp tittel på Praksiskonsulentordning-leder

#### Vedtak 2.3.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg Administrativt samarbeidsutvalg slutter seg til årsberetningen slik den foreligger og legger den frem for Partnerskapsmøtet til godkjenning.

### Sak 026-17 Partnerskapsmøtet 2017 – forberedelser

Forslag til handlingsplan for Administrativt samarbeidsutvalg for perioden 1.april 2017 – 31.mars 2018 med de endringsforslag som fremkom 2.2.17 fulgte saken.

Partnerskapsmøtet skal fastsette kvalitetsparametere og drøfte resultater. En bearbeidet oversikt over resultater av de kvalitetsparametere partnerskapsmøtet vedtok i 2016 fulgte saken.

Partnerskapsmøtet skal samarbeidsavtalen årlig ved innhenting av erfaringer fra Administrativt samarbeidsutvalg. Overordnet samarbeidsavtale fulgte saken.

Det foreslås at neste Partnerskapsmøte avholdes mandag 12.mars 2018.

Administrativt samarbeidsutvalg skal innstille overfor Partnerskapsmøtet på sammensetting av utvalget for kommende periode.

### Drøfting 2.2.17:

- Følgende innspill til handlingsplan for kommende periode:
  - Samarbeid i den akuttmedisinske kjede
  - Pasientsikkerhet
  - Elektronisk kommunikasjon – epikriser umiddelbart
  - Avvik – hvordan få endring til å skje?
  - Organisering av samhandlingsarbeidet
  - Samarbeid om bruk av kvalitetsindikatorer for kvalitetsforbedring

### Resultat av drøfting 2.2.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg arbeider videre med forslag til handlingsplan i møtet 2.mars og legger den frem for Partnerskapsmøtet til godkjenning.
2. Administrativt samarbeidsutvalg presenterer resultater for de vedtatte indikatorer/kvalitetsparametere og anbefaler Partnerskapsmøtet å vurdere om en ønsker å videreføre arbeidet med å følge opp disse indikatorene/kvalitetsparametere.
3. Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler overfor partnerskapsmøtet at den overordnede samarbeidsavtale videreføres slik den nå foreligger
4. Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler neste Partnerskapsmøte avholdes 12.mars 2018.
5. Partene melder tilbake om sine kandidater til Administrativt samarbeidsutvalg for kommende periode i møtet den 2.mars då.

### Behandling 2.3.17:

- 

### Vedtak 2.3.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg foreslår at Partnerskapsmøtet godkjenner følgende handlingsplan for perioden 1.4.17-31.3.18:
  - Pasientsikkerhet
  - Etablere, videreutvikle og følge opp helhetlige pasientforløp
    - Samarbeid i den akuttmedisinske kjede
    - Jordmortjeneste (første hjemmebesøk)
    - Kommunale akutt døgnplasser KAD (kvalitetssikring av diagnostikk, kompetanse, utstyr og bruk av plasser)
    - Oppfølging av pasienter med langvarige og koordinerte tjenester
  - Elektronisk kommunikasjon – epikriser umiddelbart
  - Samhandlingsavvik – hvordan få endring til å skje?
  - Organisering av samhandlingsarbeidet – evaluering av eksisterende strukturer
  - Samarbeid om bruk av kvalitetsindikatorer for kvalitetsforbedring
  - Forebygging og folkehelse
    - Forsterket innsats mot sårbare pasientgrupper som kronikere og barn.
    - Influenza-forebygging
  - Kompetansesamarbeid – deling og heving
    - Identifisering av kompetansebehov og iverksetting av målretta tiltak må gjøres i nært samarbeid mellom partene for å sikre forsvarlig og god pasientbehandling
  - Fastlegenes funksjon
    - Evaluere / følge opp Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF)
  - Endringer i virkemidlene
    - Følge opp og synliggjøre endringer av statlige virkemidler og forutsetninger.

2. Administrativt samarbeidsutvalg presenterer resultater for de vedtatte indikatorer/kvalitetsparametere og anbefaler Partnerskapsmøtet at Administrativt samarbeidsutvalg får i oppdrag å arbeide videre for å finne gode indikatorer/kvalitetsparametere som kan benyttes for å følge opp samhandlingsarbeidet.
3. Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler partnerskapsmøtet at den overordnede samarbeidsavtale videreføres slik den nå foreligger
4. Følgende forslag til sammensetting av Administrativt samarbeidsutvalg i perioden 1.april 2016 – 31.mars 2017 legges frem for Partnerskapsmøtet til beslutning:

	Faste medlemmer:	Varamedlemmer:
Fredrikstad, Hvaler		
Aremark, Halden		
Askim, Eidsberg, Hobøl, Marker, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad		
Moss, Rygge, Råde, Våler		
Rakkestad, Sarpsborg		
SØ	Irene Dahl Andersen	Bernt W Pettersen
SØ	Einar Gløersen	Maud Guttormsen
SØ	Liv Marit Sundstøl	Eirin Paulsen
SØ	Tore Krogstad	Bente Husvik
SØ	Odd Petter Nilsen	Jon J Gåsvatn
<b>Observatører:</b>		
Brukerutvalget	Leder Brukerutvalget	Nestleder Brukerutvalget
Rep. ansattes org	Karen M. Brasetvik (UNIO)	Veronica Løken (LO)
		Venche Sandstad (YS)
Fastleger	Benny Adelved	Bjørn Tore Martinussen

5. Det foreslås at Irene Dahl Andersen velges som leder og **XXX** som nestleder for kommende periode.
6. Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler neste Partnerskapsmøte avholdes 12.mars 2018.

### **Sak 027-17 Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF) – statusrapport**

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 113-15 å nedsette en referansegruppe med henblikk på å involvere fastlegene i sterkere grad i samhandlingen. Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF) ble etablert. SUFF har utarbeidet en egen evaluering.

#### **Drøfting 2.2.17:**

- Kostnader bør fremgå av rapporten
- Dette skulle hete statusrapport etter ett år – ikke evaluering
- SUFF fortjener en ordentlig evaluering, men det er kanskje for tidlig
- Administrativt samarbeidsutvalg ber om en evaluering ved utgangen av 2017. Sarah Frandsen Gran tar ansvar for å finne gode evalueringsmål i samarbeid med relevante aktører.

#### **Resultat av drøfting 2.2.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 2.mars 2017

På bakgrunn av innspill 2.2.2017 har statusrapporten fra SUFF blitt bearbeidet.

#### **Behandling 2.3.17:**

- 

#### **Vedtak 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar den fremlagte statusrapporten til orientering
2. Administrativt samarbeidsutvalg ber om en evaluering av SUFF ved utgangen av 2017 og at evalueringsmål legges frem for Administrativt samarbeidsutvalg i neste møte.

### **Sak 028-17 Møter innen psykisk helse/rusbehandling**

Administrativt samarbeidsutvalg besluttet 2013 at klinikk for psykisk helsevern og kommunene etablerte faste samarbeidsmøter mellom sentrale beslutningstakere innenfor psykisk helsevern og TSB og kommunene minimum 2 ganger per år. Erfaringer i dag tilsier at møtene bare i noen grad gjennomføres i henhold til vedtaket.

#### **Drøfting 2.2.17:**

- Sarpsborg/Rakkestad opplever sine møter med informasjonsutveksling som nyttige
- Det samme gjør Halden/Aremark
- Bør vurdere om denne typen møter skal videreføres i regi av Administrativt samarbeidsutvalg eller om dette skal være basert på ønsker/behov i respektive region. Hvis møtene skal videreføres bør det avklares om noen kommuner kan representere hverandre, og hvem som skal delta.

#### **Resultat av drøfting 2.2.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 2.mars 2017

#### **Behandling 2.3.17:**

- IØ ønsker å få et slikt forum på plass etter intensjonene
- Fredrikstad og Hvaler opplever at en har gode arenaer som fungerer og ser ikke behovet for dette samarbeidsmøtet i tillegg.

#### **Vedtak 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg ser at denne type informasjonsutveksling er nyttig, men ser det ikke som hensiktsmessig at møtene videreføres i regi av Administrativt samarbeidsutvalg.
2. Administrativt samarbeidsutvalg anbefaler at det tilrettelegges for møter på strategisk nivå i alle helsehusregionene i forhold til psykisk helsevern og rus. Det er et særlig ønske om at DPS-Nordre Østfold tar et initiativ med tanke for å etablere en slik møtearena med kommunene i Indre Østfold.

### **Sak 029-17 KAD rus/psyk**

Administrativt samarbeidsutvalg nedsatte den 13.oktober 2016 i sak 090-16 et klinisk utvalg som skulle se på kommunale øyeblikkelig hjelp døgn tilbud (KAD) i lys av at kommunene fra 1.januar i år også skal innlemme rus/psykiatrispasienter i tilbudet.

Leder av utvalget Anne Kr. Nitter orienterte om saken i møtet 2.februar  
Det kliniske utvalgets sluttrapport med vedlegg fulgte saken.

#### **Drøfting 2.2.17:**

- 

#### **Resultat av drøfting 2.2.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 2.mars 2017

#### **Behandling 2.3.17:**

- Ønskelig å få en oppfølging av bruk av disse plassene etter en tid, på samme måte som en har fått for KAD somatikk. KAD utvalget bør stå for denne oppfølgingen.

#### **Vedtak 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg takker det kliniske utvalget for godt arbeid og tar sluttrapporten til orientering.
2. Administrativt samarbeidsutvalg slutter seg til de foreslåtte inklusjons- og eksklusjonskriteriene.
3. Administrativt samarbeidsutvalg ber KAD utvalget følge opp bruken av KAD sengene.
4. De foreslåtte endringene i retningslinje 4 blir behandlet som egen sak.

### **Sak 030-17 Revisjon av retningslinje 4 - øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene**

Det vises til sak 029/17 hvor det kliniske utvalg som har sett på kommunale øyeblikkelig hjelp døgn tilbud (KAD) i lys av at kommunene fra 1.januar i år også skal innlemme rus/psykiatripasienter i tilbudet har foreslått endringer i samarbeidsavtalen retningslinje 4. Endringsforslag fulgte saken. Saken ble drøftet den 2.februar 2017.

#### **Behandling 2.3.17:**

- Overskriften i retningslinjens pkt 3 skal lyde: «Virkeområde»
- I pkt 3 strykes så teksten fra «Somatikk:» og ut punktet.

#### **Vedtak 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg slutter seg til de foreslåtte endringene i retningslinje 4 med de endringsforslag som fremkom i møtet.
2. Endringene trer i kraft fra vedtaksdato.
3. Administrativt samarbeidsutvalg ber KAD-utvalget om en revisjon av retningslinje 4.

### **Sak 031-17 Hvordan skal hensiktsmessig oppgaveoverføring skje?**

Administrativt samarbeidsutvalg inviteres til diskusjon rundt hva som er hensiktsmessig oppgaveoverføring, og hvordan slike overføringer skal skje.

#### **Drøfting 2.2.17:**

- Eksempler på at AMK benytter brannvesen eller legevaktsleger ved samtidighetskonflikt i ambulansetjenesten, og til oppgaver som ikke er drøftet i forhold til oppgavedeling
- Må ha konkrete avtaler med kommunen når det fra sykehusets side forventes at kommunen skal håndtere spesielle oppgaver i forhold til pasient
- Må ha enighet i Administrativt samarbeidsutvalg om at skal en oppgaveoverføring skje, så må det være konsensus om det i Administrativt samarbeidsutvalg.
- Se på denne saken i sammenheng med en videre oppfølging av revisjon av retningslinje 5
- Kommunene varsler også at de vil ta opp en egen sak om den akuttmedisinske kjede

### Resultat av drøfting 2.2.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

### Behandling 2.3.17:

- Vi ser at andre sykehus og deres samarbeidende kommuner oppretter fagråd som håndterer denne typen saker.

### Vedtak 2.3.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering og vil følge opp dette i forbindelse med handlingsplanens punkt om oppfølging av samhandlingsarbeidet.

## DRØFTINGSSAKER

### Sak 032-17 Fagutvalg KAD årsrapport 2016

Fagutvalget KAD har utarbeidet en årsrapport som fulgte saken.  
Espen Storeheier orienterte om fagutvalgets arbeid.

### Drøfting 2.3.17:

- Ønskelig til neste møte å få forslag fra KAD utvalget på sammensetting av utvalget for å få rett kompetanse i KAD utvalget.

### Resultat av drøfting 2.3.17

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 4.mai 2017

### Sak 033-17 Programkomite for Rehabiliteringskonferanse

Det tas sikte på å avholde en rehabiliteringskonferanse høsten 2017 og i den forbindelse skal det settes ned en programkomite.

Det anbefales at programkomiteen består av deltakere fra følgende parter:

	<i>Medlemmer:</i>
Fredrikstad, Hvaler	Anne Grethe Tønnesen
Aremark, Halden	Jens Fredrik Aas ?
Askim, Eidsberg, Hobøl, Marker, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad	Karianne Dehli
Moss, Rygge, Råde, Våler	Lene Marling
Rakkestad, Sarpsborg	Gry Solberg
SØ	
SØ	
SØ	
SØ	
SØ	



#### **Drøfting 2.3.17:**

- 

#### **Resultat av drøfting 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering og vil fastsette dato, angi retning samt oppnevne programkomite for rehabiliteringskonferansen 4.mai 2017.

### **Sak 034-17 Revisjon av retningslinje 6 – Kunnskapsoverføring**

Administrativt samarbeidsutvalg gjennomgår samarbeidsavtalens retningslinjer minimum annet hvert år. «Retningslinje 6 – Kunnskapsoverføring, informasjonsutveksling og faglige nettverk» ble sist revidert den 29.1.15. Gjeldende retningslinje 6 fulgte saken.

#### **Drøfting 2.3.17:**

- Pkt om ambuleringer tjenester bør strykes
- Dialogen og For fastleger er veldig mye vinklet fra sykehusets side
- Denne retningslinjen brukes i liten grad
- Pkt om Praksiskonsulentordningen må oppdateres
- Bør se på dette med fagråd enten i denne retningslinjen eller retningslinje 12

#### **Resultat av drøfting 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering med de synspunkter som fremkom i møtet.

### **Sak 035-17 Revisjon av retningslinje 12 - Samarbeidsformer**

Administrativt samarbeidsutvalg gjennomgår samarbeidsavtalens retningslinjer minimum annet hvert år. «Retningslinje 12 – Samarbeidsformer» ble revidert den 29.1.15. Gjeldende retningslinje 12 fulgte saken.

#### **Drøfting 2.3.17:**

- 

#### **Resultat av drøfting 2.3.17**

1. Saken utsettes til etter partnerskapsmøtet

## **ORIENTERINGSSAKER**

### **Sak 035-17 Helhetlig pasientforløp for pasienter med skadelig bruk/avhengighet av alkohol**

Det er et behov for at sykehuset Østfold HF og kommunene i Østfold setter fokus på skadelig bruk/avhengighet til alkohol. Pasientforløp er ferdig utarbeidet og skal presenteres på vårmøtet for fastleger. Psykologspesialist Marna Størksen fra Avdeling for rusbehandling orienterte om saken.

#### **Vedtak 2.3.17**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

### **Sak 036-17 Statistikk avviksmeldinger**

Følgende ble fremlagt:

- Samhandlingsavvik for januar-desember 2016 som ikke er lukket og hvor fristen er passert
- Samhandlingsavvik for januar 2017
- Årsoversikt for avviksmeldinger 2016
- Oversikt over behandlingstid og antall samhandlingsavvik 2016 kontra 2015

#### **Behandling 2.3.17:**

- 

#### **Vedtak 2.3.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

### **Sak 037-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter**

Følgende ble fremlagt:

- Oversikt over utskrevne pasienter innen somatikk for januar 2017
- Oversikt over USK-døgn psykiatri 1.1.17 – 16.2.17
- Oversikt over USK-døgn psykiatri pasienter som er meldt utskrivningsklar, men som fortsatt ligger inne per 16.2.2017

#### **Behandling 2.3.17:**

- 

#### **Vedtak 2.3.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

### **Sak 038-17 Referat fra kliniske utvalg / annet**

Følgende referat ble fremlagt:

- Referat fra UFAB 23.11.2016
- Referat fra UFAB 28.09.2016

#### **Behandling 2.3.17:**

- 

#### **Vedtak 2.3.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

### **Sak 039-17 Innovasjon og forskning**

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 050-14 at innovasjon og forskning skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker som skjer på dette området.

#### **Behandling 2.3.17:**

- Hvor står saken med forskning på KAD tilbudet? – Odd Petter Nilsen sjekker dette.

#### **Vedtak 2.3.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

## **Sak 040-17 Inn- og utskriving av pasienter**

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 079-15 at inn- og utskriving av pasienter skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker og utviklingen på dette området.

## **Sak 041-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part**

- Det ble i forrige møte stilt spørsmål om SØ hadde endret praksis i forhold til habiliteringstjenesten knyttet til kompetanseoverføring/veiledningsplikt bl.a. overfor familier med barn med særlig krevende atferd. Irene Dahl Andersen redegjorde for saken: Habiliteringstjenesten (barn) har hatt et møte med koordinerende enheter hvor dette var en sentral problematikk. Det har ikke vært overføring av oppgaver fra sykehusets side. Barnehabiliteringstjenesten har imidlertid blitt mer tilbakeholdne mht. å utføre veiledning i hjemmet over tid, da man anser dette som en kommunal oppgave. Sykehuset skal ikke bestille konkrete tjenester fra kommunen. Sykehuset benytter skjema som er utviklet i tilknytning til retningslinje 2, der de skal beskrive «antatt behov» for kommunale tjenester. Hvis dette feltet i skjemaet brukes på en måte som kommunene opplever som feil, så ber sykehuset/habiliteringstjenesten få rask tilbakemelding. Ikke minst pga. at det lett kan skapes urealistiske forventninger hos foreldrene, er habiliteringstjenesten svært opptatt av å være presise mht dette. Det er heller ikke ønskelig å sette samhandlingsparten i en klemme.
- Habiliteringstjenesten har utarbeidet pasientforløp om autismespekterforstyrrelser. I dette forløpet ligger det inne at opplæring av kommunalt ansatte skal være en del av forløpet. Administrativt samarbeidsutvalg ønsker å få dette som en egen sak.
- I klinikk for kirurgi er det nå stengt 9 senger fra 1.3. Dette går blant annet til å øke kapasitet på barselavdelingen.

## **EVENTUELT**

- Administrativt samarbeidsutvalg ga i forrige møte programkomiteen fullmakt til å ferdigstille programmet til Samhandlingsforum 2017. Program og fordeling av plasser ble fremlagt.
- Vedrørende vold og traumebehandling – Regionalt ressurscenter om vold, traumatisk stress og selvmordsforebygging (RVTS) skal igjen avholde ABC-kurs i Østfold. Det vil komme invitasjon til kommunene.