



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 1 av 12

Vår ref:
17/00097

Vår dato
18.07.2017

Tid Torsdag 8.juni 2017 kl. 12.00 til 16.00
Sted Møterom 353, Tune-teknikeren, Sarpsborg

Tilstede fra kommunene:		Varamedlemmer:	
Faste medlemmer:			
Lise Storhaug (nestleder)	✓	Anne Kristine Nitter	
Grete Vidar	✓	Kirsti Engedahl	
Halvard Bø	✓	Gina Brekke	
Silje Bruland Lavoll	✓	Reidun Heksem	
Sarah Frandsen Gran	✓	Edel Bruun	
Tilstede fra sykehuset:			
Irene Dahl Andersen (leder)	✓	Bernt Werner Pettersen	
Einar Gløersen	f	Maud Guttormsen	✓
Liv Marit Sundstøl	f	Eirin Paulsen	f
Tore Krogstad	✓	Bente Kristin Husvik	✓
Odd Petter Nilsen	✓	Jon J Gåsvatn	
Observatører:			
Vigdis Yttervik	✓	Svein Gurvin	Brukerutvalget SØ
Benny Adelved	✓	Bjørn-Tore Martinussen	Fastlegene
Karen M. Brasetvik (Unio)	f	Veronica Løken (LO)	f Ansattes organisasjoner
		Venche Sandstad (YS)	

f = forfall ✓ = møtt

Kopi til:		
Varamedlemmer ADMS	Samhandlingskontakter	Fylkesmannen i Østfold
Østfold fylkeskommune	KS Østfold	Høgskolen i Østfold
Helse Sør-Øst	Adm. dir. SØ	Postmottak kommuner i Østfold

Innholdsfortegnelse

BESLUTNINGSSAKER	3
Sak 061-17 Godkjenning av referat fra møte 4.mai 2017	3
Sak 062-17 Revisjon av retningslinje 1 - Oppgavedeling	3
Sak 063-17 Revisjon av retningslinje 14 - Rutine for gjensidig hospiteringsordning	4
Sak 064-17 Evalueringsmål SUFF	5
Sak 065-17 Pasientforløp autisme	5
Sak 066-17 Revisjon av retningslinje 15 – følgepersonell.....	6
Sak 067-17 Sesonginfluensavaksinasjon i samarbeid mellom SØ og kommunene	7
DRØFTINGSSAKER	8
Sak 068-17 Revisjon av retningslinje 2 – koordinerte tjenester	8
Sak 069-17 Revisjon av retningslinje 3 – innleggelse.....	8
Sak 070-17 Kvalitetsforbedring i pasientforløp	9
Sak 071-17 Ny spesialistutdanning for leger – Felles kompetansemødule (FKM).....	9

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	E-postadresser
Sykehuset Østfold HF	Tune teknikeren	Sekretariat	Leder Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no
Postboks 300, 1714 Grålum	Tuneveien 20	913 55 288	Sekretariat Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no
	1710 Sarpsborg		Internett www.sykehuset-ostfold.no



Referat

Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 2 av 12

Vår ref:
17/00097

Vår dato
18.07.2017

ORIENTERINGSSAKER.....	10
Sak 072-17 Orientering om kontaktlegeordningen	10
Sak 073-17 Evaluering av samhandlingsforum 2017	10
Sak 074-17 Statistikk avviksmeldinger	10
Sak 075-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter.....	11
Sak 076-17 Referat fra kliniske utvalg / annet	11
a. Referat fra UFAB 15.3.17.....	11
b. Samarbeidsavtale mellom Senter for lindrende behandling, Sykehuset Østfold og Utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester, Eidsberg kommune	11
Sak 077-17 Innovasjon og forskning	11
Sak 078-17 Inn- og utskrivning av pasienter	11
Sak 079-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part.....	12
EVENTUELT	12

Irene Dahl Andersen
leder

Jon J. Gåsvatn
sekretariat adms

Postadresse
Sykehuset Østfold HF
Postboks 300, 1714 Grålum

Besøksadresse
Tune teknikeren
Tuneveien 20
1710 Sarpsborg

Telefon
Sekretariat
913 55 288

E-postadresser
Leder Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no
Sekretariat Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no
Internett www.sykehuset-ostfold.no

BESLUTNINGSSAKER

Sak 061-17 Godkjenning av referat fra møte 4.mai 2017

Det har ikke kommet anmerkninger til det utsendte referatet.

Behandling 08.06.17:

- I sak 46-17 og 54-17 står det at partnerskapsmøtet skal være i september. Det rettes til oktober.

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner referat fra 4.mai 2017 med de endringer som fremkom i møtet.

Sak 062-17 Revisjon av retningslinje 1 - Oppgavedeling

I henhold til revisjonsplan skal det foretas en gjennomgang av «Retningslinje 1 – Oppgavedeling».

Drøfting 04.05.17:

- Ved ønske om endret oppgavedeling, så skal det skje etter behandling i partenes samarbeidsorgan
- Det må gjøres et arbeid for å gjøre denne retningslinjen mer utfyllende og oppdatert.
- Må se på strategisk tilnærming til hvordan oppgavedeling kan skje på en strukturert og kvalitativ god måte til beste for pasienten.

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar sikte på å fatte beslutning i møtet 8.juni hvor det oppnevnes en arbeidsgruppe og utformes et mandat for arbeidsgruppen, med sikte på å få en mer utfyllende retningslinje knyttet til oppgavedeling /oppgaveforskyvning.

Behandling 08.06.17:

- Det fremkom ønske om å utsette saken til etter at Partnerskapsmøtet har besluttet endringene for hvordan samhandlingsarbeidet skal organiseres i forbindelse med revidering av retningslinje 12. – Etter drøfting var det enighet om å starte noe av arbeidet nå.
- Arbeidsgruppen bør ha sammensetting som et klinisk utvalg med 5+5 + fastlege- og brukerrepresentant.
- Kulepunkt 1,3 og 7 i forslag til vedtak må tas ut og vurderes når strukturen for samhandlingsarbeidet er besluttet av Partnerskapsmøtet i oktober
- Siste kulepunkt bør tilføyes: ... «og hvordan overførte oppgaver eventuelt kan reverseres»

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg nedsetter følgende arbeidsgruppe:

Moss region	Rune Davidsen	SØ	Helena Walin Holm
Fredrikstad region	Guro Steine Letting	SØ	Maud Guttormsen
Sarpsborg region	Hilde Skyvuldstad	SØ	Bente Husvik
Halden region	Beate Andersen	SØ	Linda Haukland
Indre Østfold region	Barbro Kvaal	SØ	Odd Petter Nilsen
Fastlege/PKO – repr.	Benny Adelved	Brukerrepresentant	Jørn Nilsen

2. Arbeidsgruppen skal beskrive:
 - Hvordan saker om endring / forskyvning av oppgaver skal meldes inn til behandling
 - Hvordan brukermedvirkning skal sikres i prosessen
 - Saksbehandlingsregler for vurdering av oppgaveendring
 - Hvordan oppgaveendring kan kvalitetssikres
 - Hvordan oppgaveendring skal evalueres og hvordan overførte oppgaver eventuelt kan reverseres

3. Følgende punkter vurderes når struktur for samhandlingsarbeidet er vedtatt av Partnerskapsmøtet i oktober:
 - Hvilke typer oppgaver det er naturlig å tenke seg passer for oppgaveoverføring (helt eller delvis)
 - Hvem skal behandle sakene og hvilket mandat skal de ha
 - Hvem vedtar ev. overføring av oppgaver

Sak 063-17 Revisjon av retningslinje 14 - Rutine for gjensidig hospiteringsordning

I henhold til revisjonsplan skal det foretas en gjennomgang av «Retningslinje 14 – Rutine for gjensidig hospiteringsordning mellom kommunene i Østfold og Sykehuset Østfold» med tilhørende vedlegg.

Drøfting 04.05.17:

- Hva skal til for at hospiteringsordningen skal bli brukt?
- Hospitering og kunnskapsoverføring er viktig.
- Kan vi tenke en mer forenklet modell?
- Kan det lages hospiteringspakker?
- Skal det benyttes samhandlingsmidler til hospiteringsprosjekter?
- Hvor mye hospitering skjer uten bruk av denne retningslinjen?
- Kan vi forplikte noen nøkkelfunksjoner til å hospitere?

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 8.juni 2017

Behandling 08.06.17:

- Se på grupper som en kan legge bedre til rette for i forhold til hospitering
- Administrativt samarbeidsutvalg bør oppfordre samhandlingssykepleiere, LIS med fordypningsdager og seksjonsledere på sengeposter til å hospitere i kommunene.
- Sykepleiere i kommunen som har ansvar for USK-pasienter burde vært bedre oppdatert på sykehusets prosedyrer.
- Evaluerings skjemaene kan slås sammen til ett.
- Bør kutte ned på ordbruken og se på layout
- Bruk av samhandlingsmidler til hospitering

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg anmoder sekretariatet om å revidere retningslinjen i tråd med de signalene som fremkom i møtet
2. Saken settes opp til beslutning i neste møte.

Sak 064-17 Evalueringsmål SUFF

Administrativt samarbeidsutvalg har tidligere besluttet å få en evaluering av SUFF ved utgangen av 2017. Det er utarbeidet forslag til evalueringsmål for SUFF som fulgte saken.

Drøfting 04.05.17:

- Ha inn et punkt «0 Hvordan er utvalget oppnevnt» i evalueringsmålene.
- Hvem skal stå for evalueringen?
- Hvor godt når SUFF ut til resten av fastlegekorpset?
- HSØ vil nå rulle ut fastlegeportalen til alle sine sykehus.
- Nedsette en gruppe som retter disse spørsmålene mot SUFF og mot målgrupper som fastleger m.fl.

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering og tar sikte på å oppnevne en gruppe den 8. juni bestående av en fastlege, en kommuneoverlege, og en fra SØ, som tar seg av selve evalueringen.

Behandling 08.06.17:

- Må fremgå av mandatet at arbeidsgruppen er oppnevnt av Administrativt samarbeidsutvalg.

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg nedsetter følgende arbeidsgruppe:

Fastlege	Michael Kristensen
Kommuneoverlege	Lars Erik Hansen (Moss)
SØ	Lene Merete Osvik

2. Arbeidsgruppen får i oppdrag å evaluere SUFF ut fra de evalueringsmålene som er skissert i saksframlegget.
3. Rapport fra arbeidsgruppen skal sendes sekretariatet for ADMS innen 24.oktober 2017.
4. Fastlegerepresentanten kan lønnes av samhandlingsmidler for arbeidet i gruppen.

Sak 065-17 Pasientforløp autisme

Sykehuset Østfold, ved avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering har utarbeidet et pasientforløp autismespekterforstyrrelser. I Pasientforløpet inngår også et element knyttet til kompetanseoverføring til kommunale tjenester.

Bjørn Dønheim, avdelingssjef psykisk helsevern og rusbehandling (SØ) presenterte forløpet i mai-møtet.

Drøfting 04.05.17:

- Ser frem til å få denne opplæringen inn i et års hjul, samtidig som det ikke bør gå for lang tid mellom diagnose og denne opplæringen.
- Viktig at dette ikke blir en erstatning for andre samhandlingstiltak rundt disse pasientene.
- Ta inn noe om kommunal koordinator mm. i forløpet

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 8.juni 2017

Behandling 08.06.17:

- Det kommunale tjenesteapparatet må inn i dette opplegget før det har gått for lang tid.
- Ønskelig at det meldes avvik hvis det i forbindelse med utskrivning er gitt lovnader fra SØ i forhold til kommunalt tjenestetilbud.
- Kommunene takker ja til dette tilbudet fra SØ og synes det er et godt tilbud.

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg forutsetter at rollen til kommunal koordinator innarbeides i forløpet
2. Administrativt samarbeidsutvalg ber om at det vurderes i behandlingsforløpet innen hvilket tidsrom, etter diagnostisering, det er hensiktsmessig å gjennomføre kompetanseoverføring.
3. Administrativt samarbeidsutvalg tar for øvrig pasientforløp autisme til etterretning.

Sak 066-17 Revisjon av retningslinje 15 – følgepersonell

I forbindelse med revisjon av «Retningslinje 15-Rutine for pasient med behov for følgepersonell ved innleggelse i Sykehuset Østfold» ble det den 2. februar 2017 nedsatt en arbeidsgruppe som skulle se på behov for endringer.

Administrativt samarbeidsutvalg har mottatt rapport fra arbeidsgruppa med endringsforslag.

Drøfting 04.05.17:

- Mange konflikter i dette området
- Følgepersonell må defineres i retningslinjen
- Må drøfte om det er pasientens behov eller gjeldende vedtak om bistand som ligger til grunn.
- Når SØ dekker regulativlønn så kan det bli et mellomlegg som kommunene må dekke hvis det brukes vikarbyrå.
- Det nivået som skal betale regningen må kunne ha beslutningsmyndighet på omfanget.

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg sender retningslinjen tilbake til arbeidsgruppen med de innspill som fremkom i møtet.

Arbeidsgruppa har behandlet de siste innspillene fra Administrativt samarbeidsutvalg og kommet med sine synspunkter.

Behandling 08.06.17:

- Når det gjelder dekning av reiseutgifter bør det fremkomme at dette gjelder mer-reiseutgifter.
- Arbeidsgruppen må se en gang til på problemstillingen om «omfang av bistand» skal være i tråd med kommunalt vedtak. I motsatt fall kan dette innebære at SØ ikke dekker alle kostandene, men at kommunene sitter igjen med en regning.
- Kommunene mener i utgangspunktet at utgiftene til følgepersonell må dekkes av SØ.
- Mangler retningslinje for følgepersonell knyttet til poliklinisk behandling. Det bør vurderes om dette skal være egen retningslinje eller innarbeides i denne eventuelt som vedlegg. Det kan være hensiktsmessig at andre enn arbeidsgruppen som har revidert retningslinje 15 får denne oppgaven.

Vedtak 08.06.17:

1. Saken utsettes og sendes tilbake til arbeidsgruppen med de innspill som fremkom i møtet.

Sak 067-17 Sesonginfluensavaksinasjon i samarbeid mellom SØ og kommunene

Det er lav vaksinasjonsdekning i forhold til influensavaksine og det er interesse for å få til et samarbeidsprosjekt forankret i Administrativt samarbeidsutvalg for å øke dekningen av influensavaksine i befolkningen. Problemstillingen har også blitt drøftet i samarbeidsutvalg for fastleger (SUFF).

Drøfting 04.05.17:

- I tredje kulepunkt i forsalget til mandat bør sykehjem og helsehus tas med
- Bør ha med en kommunikasjonsperson og en HR person
- Kan vi få med folkehelse – dette er jo en pilot.

Resultat av drøfting 04.05.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 8.juni 2017

Behandling 08.06.17:

- Mange kommuner har allerede startet prosesser for å øke vaksinasjonsdekningen blant ansatte og innbyggere
- Arbeid for å bedre vaksinasjonsdekningen og forebygge influensasykdom er langsiktig arbeid, og ADMS ber om at arbeidsgruppen ser på tiltak på kort og lang sikt

Vedtak 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg nedsetter følgende arbeidsgruppe:

Kommune	Jan Børre Johansen (IØ)
Kommune	Karianne Bergmann (Sarpsborg)
Kommune	Halvard Bø (Halden)
Praksiskonsulent/fastlege	Karoline Lund eller Benny Adelved ?
SØ smittevern	Jon Birger Haug
SØ kommunikasjonsavdelingen	Bjørn Hødal
SØ HR/HMS	Tone Svanholm

2. Administrativt samarbeidsutvalg (ADMS) gir arbeidsgruppen følgende mandat:
 - Oversikt: Hvor mange vaksineres? Hvor mange av de innlagte/ syke er vaksinert?
 - Informasjon: Hva gjøres nå? Informasjon til ansatte i helsesektoren (erfaringer fra SØ)? Informasjon til befolkningen?
 - Tiltak forut for sesongen 2017/18: Samkjørt og målrettet informasjon i poliklinikker på sykehuset, sykehjem, helsehus, hjemmesykepleien, fastlegekontor og kommunale legevakter.
 - Hvordan kan kommunene og sykehuset samarbeide for å bedre vaksinasjonsdekningen?
 - Hvordan kan arbeidsgiver legge til rette for å øke vaksinasjonsdekningen blant sine ansatte?

3. Prosjektet kan etter hvert utvides til også å inkludere pneumokokkvaksine og eventuelt andre aktuelle vaksiner dersom et fremstøt for bedre dekning av influensavaksine er vellykket.
4. Arbeidsgruppen bør se på mulighet for å trekke folkehelseinstituttet og/eller andre aktuelle aktører inn i arbeidet.
5. Arbeidsgruppen bør se på tiltak som kan iverksettes allerede for kommende sesong og sende referat fra sine møter til Administrativt samarbeidsutvalg.
6. Arbeidsgruppen leverer sin anbefaling innen 1.12.17 til ADMS.

DRØFTINGSSAKER

Sak 068-17 Revisjon av retningslinje 2 – koordinerte tjenester

I henhold til revisjonsplan skal det foretas en gjennomgang av «Retningslinje nr. 2 – Helhetlige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester til pasienter og brukere med behov for koordinerte tjenester» med tilhørende vedlegg.

Drøfting 08.06.17:

- Det er viktig at sykehuset er klar over at det kan være utfordringer knyttet til å informere aktuelle aktører. Det gjelder særlig kommunale aktører utenfor helse-omsorg, som PPT, NAV, skole osv.
- Nettverk for IKT anmodes om å se på IKT verktøy som kan brukes til kommunikasjon rundt disse pasientene.
- Under retningslinjens pkt. 5 om kommunens forpliktelser settes inn nytt kulepunkt: «Vurdere i samarbeid med pasient/pårørende/verge hvilke verktøy som er hensiktsmessig i den aktuelle saken.»

Resultat av drøfting 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de innspill som fremkom i møtet.
2. Det tas sikte på å fatte endelig beslutning i møtet 7.september

Sak 069-17 Revisjon av retningslinje 3 – innleggelse

I henhold til revisjonsplan skal det foretas en gjennomgang av «Retningslinje nr. 3 – Innleggelse i Sykehuset Østfold (SØ)» med tilhørende vedlegg.

Drøfting 08.06.17:

- Bør få inn noe om konferansetelefonen ved akuttinnleggelser i retningslinjen.
- Under pkt. «Planlagt behandling – SØs ansvar og oppgaver» må punkt d) endres til: «Vurdere om det er behov for følgespersonell – jfr. retningslinje 15»

Resultat av drøfting 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering
2. Det tas sikte på å fatte endelig beslutning i møtet 7.september

Sak 070-17 Kvalitetsforbedring i pasientforløp

Partnerskapsmøtet besluttet «*Etablere, videreutvikle og følge opp helhetlige pasientforløp*» og «*Samarbeid om bruk av kvalitetsindikatorer for kvalitetsforbedring*» som områder i handlingsplanen for ADMS 2017/2018. Sykehuset Østfold ved administrerende direktør har presentert nasjonale kvalitetsindikatorer for helseforetakene for kommunene gjennom Partnerskapsmøtet 13.03 og dialogmøte med kommuneoverlegene i Østfold 24.04. SØ har ved disse anledningene invitert kommunene til samarbeid om forbedringsarbeid med bakgrunn i kvalitetsindikatorene. Kommunene ønsker med denne saken til ADMS å vise interesse for temaet, og ta initiativ til at en prosjektgruppe nedsettes.

Drøfting 08.06.17:

- En tenker seg et prosjekt som går over tid og som rapporterer underveis.
- Noe av dette arbeides det med allerede i dag i SØ, så vi må avklare slik at dette tilpasses det som gjøres.
- Spørsmålet er om arbeidet skal organiseres med forprosjekt og prosjekt med prosjektplan og milepæler eller om det er en annen måte å organisere dette arbeidet på.

Resultat av drøfting 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering
2. Saken settes opp til beslutning 7.september

Sak 071-17 Ny spesialistutdanning for leger – Felles kompetansemodul (FKM)

I felles kompetansemoduler (FKM) inngår forskriftsfestede læringsmål som strekker seg gjennom hele utdanningsforløpet for den enkelte lege i spesialisering (LIS). Læringsmålene dekker et grunnleggende sett av kompetanser alle leger må ha for å fungere optimalt i legerollen. Det anbefales at Sykehuset Østfold og kommunehelsetjenesten i Østfold følger anbefalingene fra Helsedirektoratet over hvem som godkjenner læringsmålene i FKM.

Drøfting 08.06.17:

- Saken oppfattes nå som mer avklart enn den gjorde i møtet med fylkesmannen 18.mai, som var foranledningen til at den ble løftet inn til Administrativt samarbeidsutvalg.
- Det framkom derfor ingen ønsker om å avvike fra Helsedirektoratets anbefaling som ble presentert i saksframlegget til møtet

Resultat av drøfting 08.06.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering
2. Saken settes opp til beslutning 7.september

ORIENTERINGSSAKER

Sak 072-17 Orientering om kontaktlegeordningen

Administrativt samarbeidsutvalg har fremsatt et ønske om å få nærmere informasjon knyttet til kontaktlegeordningen. Sykehusets jurist Jostein Vist redegjorde for ordningen.

Behandling 8.6.17:

- Fra 1.oktober 2016 til i dag har ca: 550 pas. fått brev om at de er tildelt kontaktlege
- 2 vilkår som begge må oppfylles:
 - 1) Alvorlighet – risiko for:
 - alvorlig funksjonsnedsetting,
 - invaliditet
 - tap av viktige kroppsfunksjoner eller sanser
 - for tidlig død. Det bør legges vekt på både fysiske og psykiske følger av tilstanden.
 - 2) Varighet (behandling og oppfølging)
 - behandling mer enn 3-4 dager (inneliggende, ambulant, poliklinisk eller dagenhet)
 - behov for mer enn én avtale om oppfølging etter behandlingen

Vedtak 8.6.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 073-17 Evaluering av samhandlingsforum 2017

Samhandlingsforum 2017 ble avholdt i Rakkestad kulturhus den 11.mai med 181 påmeldte deltakere. Det er i gjennomsnitt høy score på tilbakemeldingene fra deltakerne både i forhold til foredrag, bevertning og lokaliteter.

Behandling 8.6.17:

- Må arbeide mer i forkant for å få folk til å melde seg på.
- Se på muligheter for å få mer samtale – samhandling
- Ha en mulighet for «summing rundt bordene» etter hvert foredrag

Vedtak 8.6.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 074-17 Statistikk avviksmeldinger

Samhandlingsavvik for jan-des- 2016 som ikke er lukket og hvor fristen er passert fulgte saken.
Samhandlingsavvik for jan-mar 2017 som ikke er lukket og hvor fristen er passert fulgte saken.
Samhandlingsavvik for apr. 2017 fulgte saken.

Behandling 8.6.17:

-

Vedtak 8.6.17:

1. Avvikene rettet mot AMK (PRE), som har ligget lenge uten å bli besvart, oversendes adm.direktør SØ for videre oppfølging.
2. Administrativt samarbeidsutvalg tar for øvrig saken til orientering

Sak 075-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter

Oversikt over utskrevne pasienter innen somatikk for januar-april 2017 fulgte saken.

Oversikt over USK-døgn psykiatri 1.1.17 – 23.5.17 fulgte saken.

Oversikt over USK-døgn psykiatri pasienter som er meldt utskrivningsklar, men som fortsatt ligger inne per 23.5.2017 fulgte saken.

Behandling 8.6.17:

-

Vedtak 8.6.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 076-17 Referat fra kliniske utvalg / annet

Følgende referat fulgte saken:

- a. *Referat fra UFAB 15.3.17*
- b. *Samarbeidsavtale mellom Senter for lindrende behandling, Sykehuset Østfold og Utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester, Eidsberg kommune*

Drøfting 8.6.17:

- Det ble stilt spørsmål om Halden er involvert i samarbeidsavtalen mellom Senter for lindrende behandling, Sykehuset Østfold og Utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester, Eidsberg kommune fordi dette grenser opp til innholdet av innvilget søknad om samhandlingsmidler som ble tildelt Halden 2016

Resultat av drøfting 8.6.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 077-17 Innovasjon og forskning

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 050-14 at innovasjon og forskning skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker som skjer på dette området.

Behandling 8.6.17:

-

Vedtak 8.6.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering

Sak 078-17 Inn- og utskrivning av pasienter

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 079-15 at inn- og utskrivning av pasienter skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker og utviklingen på dette området.

Kommune melder at det er nødvendig med telefonkontakt (ikke bare epikrise) ved behov for tidlig hjemmebesøk etter fødsel. – SØ kan melde at det nå er på trappene elektronisk meldingsutveksling fra SØ til helsestasjonene.

Sak 079-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part

- Vestby kommune skal inn i SØ, men tidspunkt er ikke avklart. Signaler om at de kommer til neste år. SØ arbeider nå sammen med Vestby for å se på alle forhold knyttet til samhandlingsarbeidet. Kan være naturlig å ta opp dette på Partnerskapsmøtet i oktober
- Fra 1.sept 2017 innføres endringer i lov om psykisk helsevern i forhold til tvangsbruk:
<https://www.stortinget.no/globalassets/pdf/lovvedtak/2016-2017/vedtak-201617-050.pdf>

EVENTUELT

- Administrativt samarbeidsutvalg slutter seg til forslaget fra FUI-nettverket om at nettverket følger opp disse to innsatsområdene:
 - Helhetlige pasientforløp
 - Pasientsikkerhet.
- Vedrørende dialogmøter for riktig og redusert bruk av tvang, så har dette blitt håndtert noe ulikt i de forskjellige helsehusregionene. Hvis en skal innkalle til oppfølgingsmøte så er det viktig å ha fokus på hvem som skal møtes.