



# Referat

## Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 1 av 8

Vår ref:  
17/00097

Vår dato  
16.11.2017

**Tid** Torsdag 9.november 2017 kl. 12.00 til 16.00  
**Sted** Møterom 353, Tune-teknikeren, Sarpsborg

<b>Tilstede fra kommunene:</b>		<b>Varamedlemmer:</b>	
<b>Faste medlemmer:</b>			
Guro Steine Letting (nestleder)	✓	Anne Kristine Nitter	
Grete Vidar	✓	Kirsti Engedahl	
Halvard Bø	✓	Gina Brekke	
Silje Bruland Lavoll	✓	Reidun Heksem	
Sarah Frandsen Gran	✓	Edel Bruun	
<b>Tilstede fra sykehuset:</b>			
Irene Dahl Andersen (leder)	✓	Bernt Werner Pettersen	
Einar Gløersen	f	Maud Guttormsen	
Liv Marit Sundstøl	✓	Eirin Paulsen	
Tore Krogstad	✓	Bente Kristin Husvik	
Odd Petter Nilsen	✓	Jon J Gåsvatn	✓
<b>Observatører:</b>			
Vigdis Yttervik	f	Svein Gurvin	✓
Benny Adelved	✓	Bjørn-Tore Martinussen	
Karen M. Brasetvik (Unio)	f	Veronica Løken (LO)	f
Hilde Skyvulstad	✓	Venche Sandstad (YS)	f
		<b>Brukerutvalget SØ</b>	
		<b>Fastlegene</b>	
		<b>Ansattes organisasjoner</b>	
		<b>Kom. Sekretariat ADMS</b>	

f = forfall    ✓ = møtt

<b>Kopi til:</b>		
Varamedlemmer ADMS	Samhandlingskontakter	Fylkesmannen i Østfold
Østfold fylkeskommune	KS Østfold	Høgskolen i Østfold
Helse Sør-Øst	Adm. dir. SØ	Postmottak kommuner i Østfold

**Saksbehandling i Administrativt samarbeidsutvalg (ADMS) skjer i en to-trinns behandling. Først drøftes sakene og i påfølgende møte settes saken opp til beslutning. Beslutninger i Administrativt samarbeidsutvalg skjer gjennom konsensusprinsippet.**

### Innholdsfortegnelse

<b>BESLUTNINGSSAKER</b> .....	<b>3</b>
Sak 115-17 Godkjenning av referat fra møte 12.oktober 2017 .....	3
• .....	3
Sak 116-17 Søknader om samhandlingsmidler oktober 2017 .....	3
Sak 117-17 Revisjon av retningslinje 4 - øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene .....	4
Sak 118-17 Vestby innlemmes i SØ sitt opptaksområde og dermed i ADMS .....	4
<b>DRØFTINGSSAKER</b> .....	<b>5</b>

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	E-postadresser
Sykehuset Østfold HF Postboks 300, 1714 Grålum	Tune teknikeren Tuneveien 20 1710 Sarpsborg	Sekretariat 913 55 288	Leder <a href="mailto:Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no">Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no</a> Sekretariat <a href="mailto:Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no">Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no</a> Internett <a href="http://www.sykehuset-ostfold.no">www.sykehuset-ostfold.no</a>



# Referat

## Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

Side 2 av 8

Vår ref:  
17/00097

Vår dato  
16.11.2017

Sak 119-17 Pasientopplysninger ved utskrivning fra SØ til kommunehelsetjenesten inkludert Helsehus.....	5
Sak 120-17 Håndtering av avviksmeldinger som gjelder akuttmedisinsk kommunikasjonsentral (AMK) .....	6
Sak 121-17 Evaluering av SUFF .....	6
<b>ORIENTERINGSSAKER.....</b>	<b>7</b>
Sak 122-17 Utviklingsplan for sykehuset Østfold.....	7
Sak 123-17 KoMPiS studien .....	7
Sak 124-17 Statistikk avviksmeldinger .....	7
Sak 125-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter.....	7
Sak 126-17 Referat fra kliniske utvalg / annet .....	8
a. Referat fra FUI nettverk 28.9.2017.....	8
b. Referat fra klinisk utvalg R1 4.9.17.....	8
Sak 127-17 Innovasjon og forskning .....	8
Sak 128-17 Inn- og utskrivning av pasienter .....	8
Sak 129-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part.....	8
<b>EVENTUELT .....</b>	<b>8</b>

Irene Dahl Andersen  
leder

Jon J. Gåsvatn  
sekretariat adms

---

**Postadresse**  
Sykehuset Østfold HF  
Postboks 300, 1714 Grålum

**Besøksadresse**  
Tune teknikeren  
Tuneveien 20  
1710 Sarpsborg

**Telefon**  
Sekretariat  
913 55 288

**E-postadresser**  
Leder [Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no](mailto:Irene.Dahl.Andersen@so-hf.no)  
Sekretariat [Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no](mailto:Jon.Jaeger.Gasvatn@so-hf.no)  
Internett [www.sykehuset-ostfold.no](http://www.sykehuset-ostfold.no)

## BESLUTNINGSSAKER

### Sak 115-17 Godkjenning av referat fra møte 12.oktober 2017

#### Behandling 09.11.17:

- 

#### Vedtak 09.11.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner referat fra 12.oktober

### Sak 116-17 Søknader om samhandlingsmidler oktober 2017

Helse Sør-Øst RHF har også i år tildelt Sykehuset Østfold HF kr. 850 000,- i samhandlingsmidler. Midlene skal understøtte foretakets andel i samarbeidstiltak med kommunene i opptaksområdet. Midlene ble lyst ut i mai. Det var innen søknadsfristen 1.oktober kommet inn følgende søknader:

- a) Tilrettelegging av oppl.tilbud for barn og unge med autismespekterforstyrrelse
- b) FACT-team Sarpsborg
- c) Sammenhengende oppfølging av eldre med hjertesvikt fra sykehus til hjemmet
- d) Virtuell rehabilitering
- e) Oppfølging er alfa og omega etter en diagnose
- f) Systematisk forbedringsarbeid – riktig bruk av radiologiske tjenester
- g) Personsentrert palliativ omsorg

#### Drøfting 12.10.17:

- Sekretariatet bes innhente noen tilleggsopplysninger fra søker knyttet til søknad C og E

#### Resultat av drøfting 12.10.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til foreløpig orientering
2. Saken settes opp til beslutning 9.november

Tilleggsopplysninger til søknad C og E fulgte saken.

#### Behandling 9.11.17:

- 

#### Vedtak 9.11.17:

1. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at søknad **a** ikke innvilges med følgende begrunnelse: *Tiltaket faller ikke inn under kriteriene for tildeling av samhandlingsmidler da dette er et tiltak som er satt i drift.*
2. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at søknad **b** ikke innvilges med følgende begrunnelse: *Tiltaket faller ikke inn under kriteriene for tildeling av samhandlingsmidler da dette i hovedsak dreier seg om evaluering av en type tiltak som er i drift flere steder.*
3. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at behandlingen av søknad **c** utsettes med følgende begrunnelse: *Det er behov for bedre involvering og forankring av de ulike partene. Både fastleger og ledelse av kommunehelsetjeneste bør involveres på systemnivå og dette må*

*fremgå av prosjektbeskrivelsen. Det må også synliggjøres en overføringsverdi og det bør fremgå hva søker ser for seg etter prosjektperioden. Det anbefales at søker ser på mulighet for en kobling mot prosjektgruppen som ser på kvalitetsforbedring av pasientforløp.*

4. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at søknad **d** innvilges med kr.72.000 med følgende begrunnelse: *Søknaden faller inn under kriteriene for tildeling av samhandlingsmidler og Administrativt samarbeidsutvalg vurderer at tiltaket kan ha stor overføringsverdi.*
5. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at behandlingen av søknad **e** utsettes med følgende begrunnelse: *Søker bør se på om kostnader til prosjektleder delvis kan dekkes gjennom et kommunalt bidrag.*
6. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at søknad **f** ikke innvilges med følgende begrunnelse: *Søknaden faller ikke inn under kriteriene for tildeling av samhandlingsmidler da dette betraktes som et rent forbedringsarbeid. Administrativt samarbeidsutvalg presiserer at prosjektet tar opp viktige problemstillinger og oppfordrer søker til å ta kontakt med Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF) i forhold til dette forbedringsarbeidet.*
7. Administrativt samarbeidsutvalg vedtar at søknad **g** innvilges med kr.40.500 med følgende begrunnelse: *Søknaden faller inn under kriteriene for tildeling av samhandlingsmidler og Administrativt samarbeidsutvalg ser positivt på tiltaket.*

## **Sak 117-17 Revisjon av retningslinje 4 - øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene**

Fagutvalg KAD har foretatt en gjennomgang av retningslinje 4 - øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene og foreslår noen mindre endringer. Forslaget fulgte saken.

### **Behandling 9.11.17:**

- Denne typen saker bør kunne gå rett til beslutning i etterkant av behandlingen i fagutvalget.
- Saken dreier seg om kun redaksjonelle endringer.

### **Vedtak 9.11.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg omgjør saken til en beslutningssak.
2. Administrativt samarbeidsutvalg godkjenner de foreslåtte endringer i retningslinje 4.
3. Endringene trer i kraft umiddelbart.

## **Sak 118-17 Vestby innlemmes i SØ sitt opptaksområde og dermed i ADMS**

Vestby kommune vil gå inn i Sykehuset Østfold sitt opptaksområde fra 2.5.2018 kl. 08.00. Det foreslås at Vestby kommune sin deltakelse i Administrativt samarbeidsutvalg skjer gjennom representasjon fra Mossregionen og at Vestby kan delta i møtene i Administrativt samarbeidsutvalg som observatør fra høsten 2017.

### **Behandling 9.11.17:**

- Administrativt samarbeidsutvalg ønsker en orientering om hvilke konsekvenser innlemming av Vestby vil få for resten av Østfold.
- Østfolds innbyggere må også få informasjon om dette.

**Vedtak 9.11.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg omgjør saken til en beslutningssak.
2. Administrativt samarbeidsutvalg slutter seg til Vestby kommune sin deltakelse i Administrativt samarbeidsutvalg skjer gjennom representasjon fra Mosseregionen
3. Administrativt samarbeidsutvalg inviterer Vestby kommune til å delta som observatør i Administrativt samarbeidsutvalg fra og med høsten 2017.
4. Det legges opp til en orienteringssak i neste møte om konsekvensene av at Vestby innlemmes i Sykehuset Østfold sitt opptaksområde.

**DRØFTINGSSAKER****Sak 119-17 Pasientopplysninger ved utskrivning fra SØ til kommunehelsetjenesten inkludert Helsehus**

Østfolds kommuner melder opp saken. Mangel på tilstrekkelige og kvalitetssikrede opplysninger ved utskrivning fra SØ til kommunehelsetjenesten inkl. helsehus er en gjentakende problemstilling. Kommunene har skrevet flere avvik angående dette. Kommunene foreslår konkrete tiltak for å sikre god informasjonsflyt og trygg utskrivning.

**Drøfting 9.11.17:**

- Må sikre at retningslinjer og prosedyrer blir fulgt
- Bør være sendt elektronisk epikrise før/samtidig med at pasienten blir sendt fra SØ
- Viktig at nødvendig informasjon blir gitt
- Denne saken har belyst noen forhold som SØ vil se nærmere på, men det er også mye kvalitetssikringsarbeid som pågår; blant annet «trygg utskrivning» og «samstemming av legemidler»
- «Ikke godkjente» epikriser burde heller vært merket som «ikke komplett». Det skapes ellers usikkerhet om opplysningene som er gitt er til å stole på.
- Epikrise går alltid til henviser. Utskrivende lege må vite om pasienten skal til f.eks. kommunal institusjon for å kunne diktere at epikrise skal sendes til institusjonen som skal motta pasienten. Skrivertjenesten sender alltid epikrise til institusjon når dette er diktert av lege. Fungerer i de fleste tilfeller bra i forhold til epikriser, men er en utfordring knyttet til innkomstjournaler fra akuttmottak og ved polikliniske undersøkelser.
- Det er en utfordring at elektronisk kommunikasjon ikke alltid går som forventet og at det ikke kommer melding på at overføring har feilet. Da må en inn og kontrollere manuelt i logg. Dette går begge veier både i forhold til henvisninger og epikriser.
- Skrivertjenesten er en seksjon under Dokumentasjonsenteret og det er viktig at alle berørte aktører informeres om at de kan kontaktes alle hverdager 0700 til 2200, helg og høytidsdager 0700 til 1500. De har en egen telefon som kan benyttes tlf.nr: 947 86 972. Her vil en alltid få svar i åpningstiden og etterspurt dokumentasjon kan sendes over elektronisk med en gang.
- Epikriseskriver må gi konkret og direkte beskjed om hva som skal følges opp.
- Når pasienten er skrevet ut av sykehuset, kan ikke kommunene sende E-link for å etterspørre ytterligere opplysninger. Kontakten må da gjøre pr telefon, og dette er tidkrevende.
- Ønskelig å få en orientering om det kvalitetssikringsarbeidet som pågår i SØ i forhold til utskrivning.

**Resultat av drøfting 9.11.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de kommentarer som fremkom i møtet.
2. Saken settes opp til beslutning 7.desember

## **Sak 120-17 Håndtering av avviksmeldinger som gjelder akuttmedisinsk kommunikasjonsentral (AMK)**

Østfolds kommuner melder opp saken. Saken gjelder manglende behandling av avvik rettet mot AMK.

### **Drøfting 9.11.17:**

- Uheldig at avvik rettet mot AMK blir liggende lenge uten å bli lukket. Læringseffekten uteblir.
- AMK er virksomhetsoverdratt til OUS og inngår ikke i SØ sitt ansvarsområde. Avvik bør derfor meldes OUS når det gjelder AMK, mens avvik knyttet til ambulansetjenesten skal meldes til SØ på vanlig måte.
- Innebærer dette at kommunene i Østfold må ha en egen avtale med OUS knyttet til AMK?
- Hvordan sikre at avviksmeldingen blir brukt i systematisk forbedringsarbeid.
- ADMS bør orienteres f.eks. årlig i forhold til avvik knyttet til AMK
- Problemstillingene må drøftes med ledelsen i AMK

### **Resultat av drøfting 9.11.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg utsetter saken og det tas sikte på å invitere leder av AMK til et senere møte i Administrativt samarbeidsutvalg for å få avklart saken.

## **Sak 121-17 Evaluering av SUFF**

Samhandlingsutvalg for fastleger (SUFF) har vært gjenstand for evaluering. Evalueringsgruppens rapport fulgte saken.

### **Drøfting 9.11.17:**

- Positiv evaluering
- SUFF er et viktig utvalg som må inkluderes i den formelle organiseringen av samarbeidet mellom kommunene og SØ
- I saken som skal utarbeides må det vurderes om SUFF skal være et fagutvalg under Administrativt samarbeidsutvalg og det må utarbeides et mandat.
- Det er ønskelig at SUFF fortsetter

### **Resultat av drøfting 9.11.17:**

1. Administrativt samarbeidsutvalg tar saken til orientering med de kommentarer som fremkom i møtet.
2. Administrativt samarbeidsutvalg konstaterer at det er avsatt samhandlingsmidler til drift av SUFF ut 2018.
3. Sekretariatet utarbeider en sak til ADMS med hensyn på videreføring av SUFF

## ORIENTERINGSSAKER

### Sak 122-17 Utviklingsplan for sykehuset Østfold

Administrativt samarbeidsutvalg har tidligere blitt orientert om sykehuset Østfold sitt arbeid med å lage en utviklingsplan. Utviklingsplanen begynner å ta form, og legges nå frem for foreløpige innspill blant annet fra Administrativt samarbeidsutvalg.

#### Behandling 9.11.17:

- Fint å ha fått en tidsplan for fremdrift
- Kommunene er fornøyd med å ha blitt trukket med i planarbeidet og en ser at noen av innspillene er tatt inn i planen.
- Savner noe i forhold til eldre med sammensatte lidelser hvor kommune og sykehus må samarbeide godt. Det vil bli sendt innspill på dette.

### Sak 123-17 KoMPiS studien

Det planlegges en studie som tar for seg kompetanse og medikamenthåndtering i skjæringspunktet mellom primær- og spesialisthelsetjeneste (KoMPiS studien). Studien skal gå over tre uker. Ann-Chatrin Linqvist Leonardsen (Førsteamanuensis Høgskolen i Østfold/Forsker Sykehuset Østfold) som vil lede studien, presenterte saken for Administrativt samarbeidsutvalg.

#### Behandling 9.11.17:

- Positivt med forskning i skjæringspunktet sykehus/kommune
- ADMS foreslår at kompetanseplanleggingen og sykehusapotekets registrering foregår i to adskilte prosjekt.
- Interesserte kan ta kontakt med Førsteamanuensis Ann-Chatrin Linqvist Leonardsen eller prodekan Stefan Sütterlin, kommunene er velkomne til å være med i den videre planleggingen
- Det bør vurderes om saken skal legges frem for Administrativt samarbeidsutvalg for forankring på et senere tidspunkt.

### Sak 124-17 Statistikk avviksmeldinger

Samhandlingsavvik for januar-august 2017 som ikke er lukket og hvor fristen er passert fulgte saken.  
Samhandlingsavvik for september 2017 fulgte saken.  
Samhandlingsavvik for jan-des 2016 som ikke er lukket og hvor fristen er passert fulgte saken.

#### Behandling 12.10.17:

- Avvik til Helsehuset i IØ sendes i dag til Askim kommune. Avvikene burde vært merket med helsehuset

### Sak 125-17 Statistikk utskrivningsklare pasienter

Oversikt over utskrevne pasienter innen somatikk for januar-september 2017 fulgte saken.  
Oversikt over USK-døgn psykiatri 1.1.17 – 27.10.17 fulgte saken.  
Oversikt over USK-døgn psykiatri pasienter som er meldt utskrivningsklar, men som fortsatt ligger inne per 27.10.2017 fulgte saken.

#### Behandling 12.10.17:

-

## **Sak 126-17 Referat fra kliniske utvalg / annet**

Følgende referat fulgte saken:

- a. *Referat fra FUI nettverk 28.9.2017*
- b. *Referat fra klinisk utvalg R1 4.9.17*

### **Behandling 12.10.17:**

•

## **Sak 127-17 Innovasjon og forskning**

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 050-14 at innovasjon og forskning skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker som skjer på dette området.

### **Behandling 12.10.17:**

•

## **Sak 128-17 Inn- og utskriving av pasienter**

Administrativt samarbeidsutvalg vedtok i sak 079-15 at inn- og utskriving av pasienter skal være fast punkt på dagsorden, slik at partene kan orientere hverandre om aktuelle saker og utviklingen på dette området.

### **Behandling 12.10.17:**

•

## **Sak 129-17 Info om endringer som kan påvirke den annen part**

### **Behandling 12.10.17:**

- SØ arbeider med pasientforløp hjerneslag som skal revideres og utvides. Dette involverer kommunehelsetjenesten og det bør drøftes hvordan det er hensiktsmessig å arbeide videre med slike saker. Se om en her kan etablere en prosess som kan ha overføringsverdi til arbeidet med andre pasientforløp som involverer partene.
  - Det er ønskelig at denne konkrete saken løftes inn som en øvelse for prosjektgruppe «Kvalitetsforbedring i pasientforløp»
- Sykehuset arbeider nå med å få utvidet akuttmottaket og saken sendes videre til HSØ. Det er ønskelig å få til en utvidelse som skaper mer rom og oversiktlige forhold for akuttmottaket.
- Det er nå åpnet ny legevakt i Indre Østfold.

**EVENTUELT**