

Referent:  
Jannicke H. FrølandshagenVår dato  
24.03.2017Vår referanse  
17/00096

## Referat fra møte i brukerutvalget SØ onsdag 22. mars 2017

**Tilstede:**

<b>Medlemmer:</b>			
Vigdis Yttervik	✓	Willy K. Aagaard	✓
Svein Gurvin	✓	Jørn Nilsen	✓
Cato Stenersen	f	Line Eikenes Langsholt	✓
Gro Carlsen	✓	Jan-Magne Sørensen	✓
Sandra Shepherd	✓	Kari Bjørnerud (for C. Stenersen)	✓

Tilstede = ✓ Forfall = f

BU= Brukerutvalget

AD=Administrerende direktør

POB: Pasient- og brukerombud

**Fra SØ:**

Jon Jæger Gåsvatn, Spesialrådgiver samhandling, referent

Jannicke H. Frølandshagen, administrasjonskonsulent samhandling, referent

Just Ebbesen, adm.dir. (sak 014-17)

Jostein Vist, foretaksjurist (sak 015-17)

Ragnhild Tranøy, seksjonsleder og Magnus Sjøstrand, psykologspesialist (sak 016-17)

**Observatører:**

Marianne Eek, pasient- og brukerombud Østfold

### Innhold

<b>Sak 012-17 Godkjenning av innkalling med sakliste og kjøreplan .....</b>	<b>2</b>
<b>Sak 013-17 Godkjenning av referat fra møtet 22. februar 2017 .....</b>	<b>2</b>
<b>Sak 014-17 Tilbakemelding på saker til styret i SØ, og andre viktige saker .....</b>	<b>2</b>
<b>Sak 015-17 Tvang i psykiatrien .....</b>	<b>4</b>
<b>Sak 016-17 Kvalitet ved institusjonsbehandling i psykisk helsevern .....</b>	<b>5</b>
<b>Sak 017-17 Dialogmøte 2017 .....</b>	<b>5</b>
<b>Sak 018-17 Oppnevning av representanter til råd og utvalg .....</b>	<b>5</b>
<b>Sak 019-17 Orientering fra leder av brukerutvalget .....</b>	<b>6</b>
<b>Sak 020-17 Orienteringssaker – Eventuelt .....</b>	<b>6</b>
<b>Sak 021-17 Tilbakemeldinger fra råd, utvalg og øvrige saker .....</b>	<b>6</b>

Postadresse  
Sykehuset Østfold  
Samhandlingsavdelingen  
Postboks 300, 1714 GrålumBesøksadresse  
Tuneveien 20  
1710 Sarpsborg  
Org.nr.  
NO 983 971 768 MVATelefon  
408 508 60E-postadresse  
[brukerutvalget@so-hf.no](mailto:brukerutvalget@so-hf.no)Internett  
[www.sykehuset-ostfold.no](http://www.sykehuset-ostfold.no)

## Sak 012-17 Godkjenning av innkalling med saksliste og kjøreplan

### Vedtak:

1. Innkalling med saksliste og kjøreplan til møtet i brukerutvalget SØ 22. mars 2017 godkjennes.

## Sak 013-17 Godkjenning av referat fra møtet 22. februar 2017

Det har ikke kommet inn anmerkninger til det utsendte referatet.

### Vedtak:

1. Referat fra møtet i brukerutvalget SØ 22. februar 2017 godkjennes.

## Sak 014-17 Tilbakemelding på saker til styret i SØ, og andre viktige saker

Styret og administrerende direktør Just Ebbesen ønsker råd og tilbakemelding fra brukerutvalget på relevante og viktige saker. Spesielt vil det være fokus på saker som skal behandles av styret i SØ.

Just Ebbesen presenterer sakene. Sakspapirer til styremøtene publiseres på denne nettsiden:

<https://sykehuset-ostfold.no/om-oss/styret-i-sykehuset-ostfold>

### Månedrapport per februar 2017

Er i balanse ihht budsjett de to første mnd, men man holder fortsatt trykket og aktiviteter gående for å sikre økonomisk drift.

### Årsberetning og regnskap 2016

Sykehuset Østfold HF har med utgangspunkt i regnskapsloven av 1988 og god regnskapsskikk, samt retningslinjer fra Helse Sør-Øst RHF, utarbeidet årsberetning og regnskap for 2016. Årsberetning og regnskap fremlegges styret for godkjenning og gir en kortfattet beskrivelse av økonomi, HMS, ytre miljø m.m. Regnskapsmessig resultat for SØ ble et negativt resultat på 422,5 mill. kroner.

### Revisjon Likeverdig og forutsigbar helsehjelp Sykehuset Østfold

Konsernrevisjonen har gjennomført en revisjon for å kartlegge og vurdere om pasientene mottar likeverdig og forutsigbar helsehjelp i SØ. Det er avdekket behov for forbedringer på flere nivåer, hvor det enten bør eller må iverksettes tiltak for å etterleve lovens mål og krav.

Sykehuset Østfold (SØ) ser at revisjonen har vært nyttig for å sikre styring og kontroll med at sykehuset gir pasientene likeverdige helsetjenester i tråd med ny pasient- og brukerrettighetslov.

AD: Denne type revisjon gir en viktig ekstern vurdering av hva sykehuset gjør og er en viktig gjennomgang av aktiviteter. Det er tre typer revisjoner; ekstern revisjon, konsernrevisjonen og intern revisjon.

BU: Kan komme med spørsmål og kommentarer i neste møte etter å ha lest rapporten.

[Revisjonsrapport Likeverdig og forutsigbar helsehjelp](#)

### Virksomhetsoverdragelse til Sykehusinnkjøp HF

Sykehusinnkjøp HF ble stiftet 17.12.2015, etter oppdrag fra Helse- og omsorgsdepartementet, og er gitt i oppdrag at alle relevante ressurser fra regionenes og helseforetakenes innkjøps-funksjoner skal virksomhetsoverdras til Sykehusinnkjøp HF. Konsekvensen for Sykehuset Østfold HF er at 4 årsverk virksomhetsoverdras.

Sykehusinnkjøp HF skal levere tjenester lokalt, regionalt og nasjonalt. Ved å samordne oppgaver og ressurser i et felles helseforetak skal helseforetakene sikres tilgang til et innkjøpsmiljø som er stort nok til både å ha god kompetanse innenfor samtlige innkjøpskategorier, og tilstrekkelig med ressurser til å gjennomføre gode anskaffelser.

AD: Dette er en ren formaliasak der styret tar saken til orientering og der AD blir bedt om å gjennomføre virksomhetsoverdragelsen.

#### **Fullmaktstrukturen i Sykehuset Østfold**

AD: Det stilles krav til å gjennomgå fullmaktstrukturen en gang i året. Fullmaktstrukturen gir ledere og den leder utpeker som stedfortreder myndighet til å signere feks fakturaer eller bestillinger ihht visse kriterier.

#### **HMS årsrapport 2016 og HMS-strategi 2017-2021 for Sykehuset Østfold**

HMS årsrapport 2016 beskriver sykehusets organisering og aktiviteter i det systematiske HMS-arbeidet og måloppnåelse på prioriterte HMS målintikatorer. HMS-strategi 2017-2021 beskriver prioriterte mål og tiltak for en ny periode.

AD: Dette er en rullerende rapport som presenteres tertialvis. Særlige satsningsområder nå er sykefravær og vold/trusler mot medarbeidere.

#### **Fullskalaøvelse FlyEx 2016**

Sykehuset Østfold hadde fullskalaøvelse i september 2016. Evalueringsrapport fra denne øvelsen er nå utarbeidet med kommentarer om oppfølgings- og forbedringsområder.

AD: Sykehuset Østfold har stadig øvelser både internt og i full skala, der man samarbeider med politi og brannvesen. Neste fullskalaøvelse – TogEX er 31. august 2017.

#### **Øvrige spørsmål fra BU til AD:**

##### Rom for stillhet og ettertanke stenges

BU: Ble dette informert godt nok ut til brukere? Er det tenkt et annet tilbud?

AD: Understreker at det ikke var et ønske om å stenge dette rommet, men pga. mangel på rom for pasientbehandling, har dette tvunget seg frem. Alle har enerom og mange finner den nødvendige roen de trenger der. Prestetjenesten har også flyttet fra sine rom som lå i nær tilknytning til stillerommet for å frigi disse til pasientbehandling. Det ses på muligheter for å etablere stillerom i det såkalte «fotballrommet» og også gjøre seremonirommet i underetasjen mer tilgjengelig for brukere. Andakt og Nicodemuskafé i helgene er lagt til plenumsal 2. Orgelet er også flyttet dit.

AD ser at det kunne vært informert om dette enda tydeligere.

##### Større klesskap eller kommoder på rommene til langtidsinnlagte

BU: Flere langtidsinnlagte etterlyser større klesskap eller kommoder på rommet, da de skapene som er der er nokså små.

AD: Det er visse kriterier ifht møbler på en del rom, feks. i forhold til utagering, men AD tar med seg spørsmålet videre for å se om det fins en løsning på dette.

##### Kjernejournal

BU: Hvem skal legge inn sykdoms- og medikamentopplysninger i kjernejournal, er det lege på sykehuset, fastlege eller pasienten selv? Er dette en forsvarlig praksis?

AD: Har alltid vært negativ til dette. Tanken ifht kjernejournal er god, men i praksis vil dette fungere dårlig. Både fastlege, lege på sykehus og pasienten selv skal legge inn opplysninger. Dette vil ikke ha god kvalitet og er det motsatte av pasientsikkerhet.

AD: Ved en akuttinnleggelse vil heller lege kontakte sykehuset/annen helseinstans i det området der pasienten har tilhørighet, for å skaffe de nødvendige opplysningene. Ellers har sykehuset i 97% av tilfellene allerede journal på pasienten. Det er mye mer effektivt å kontakte «modersykehuset» og få

fakset over opplysninger, enn det er å gå inn i kjernejournal der man ikke vet om opplysningene stemmer.

#### Sykehusets hjemmeside, opplysninger fra andre helseforetak

BU: Kan man legge ut linker og opplysninger fra andre helseforetak på Sykehuset Østfold sin nettside?

AD: Det kom en ny dataløsning høsten 2016 som er likt utformet for alle helseforetak. Pasientforløp og behandlinger skal være beskrevet på tilnærmet lik måte. Helseforetakene deler informasjon med hverandre. Man kan diskutere hvorvidt man også skal legge ut annen informasjon/lenker som gjelder andre helseforetak på våre nettsider. Kommunikasjonssjef i SØ kan inviteres til BU for å drøfte dette.

#### Bruk av ambulanse til pasienttransport

BU: Spørsmål stilt ifht hva som er hensiktsmessig bruk av ambulanse som pasienttransport med tanke på kostnader og ressurser.

AD: Akutte turer («røde» og «gule» turer) skal alltid skje med ambulanse. Det er de «grønne» turene med ren pasienttransport fra et sted til et annet som er utfordringen. Drosjetransport kan hjelpe mye på dette, forutsatt at de har noe tilretteleggende utstyr som feks en pasienttrapp. Sykehuset Østfold stiller krav til drosjenæringen at sjåfører ved pasienttransport skal yte pasientene god service, ved å sørge for at de kommer seg trygt frem dit de skal. Dersom dette ikke skjer, må pasientreisekontoret få beskjed, slik at de kan ta tak i dette.

PBO: Presiserer at man ved slike typer klager må ta kontakt med sykehuset, da de fører god oversikt over all transport.

#### Øvrig informasjon

AD: Styremøte den 27.03. avholdes på ambulansestasjonen i Eidsberg.

#### **Vedtak:**

1. Brukerutvalget tar sakene til orientering med de kommentarer som fremkom i møtet.

## **Sak 015-17 Tvang i psykiatrien**

Foretaksjurist Jostein Vist redegjorde for saker i VG vedrørende tvangsprotokoller og sykehusets stilling til dette opp mot taushetsplikt. SØ har fått medhold i at tvangsprotokoller er en del av pasientjournalen, som er beskyttet av taushetsplikten, og det skal derfor ikke gis fullt innsyn i disse. Viste til pasientjournalloven §6, annet ledd.

Dokumenter på sykehusets hjemmesider:

[Begjæring om innsyn i tvangsprotokoller](#)

Det ble mot slutten av møtet drøftet ulike problemstillinger man ønsket avklaring på.

- Har Kontrollkommisjonen tilgang til både fullstendig pasientjournal og tvangsprotokoller?
- Hva sladder man før utlevering av journal- sladdes det for mye?
- Gjelder taushetsplikten likt for alle? – Hvor er pasientenes personvern når pasienter med psykiatiske problemer blir hentet av uniformert bil og politifolk, noen ganger også med hunder og våpen, og de blir eksponert for hele nabolaget?

BU: Viktig å ha fokus på hva som kan bli konsekvensene hvis offentlighetsloven får for stort fokus i forhold til personvernet. Samtidig er det viktig at en får avdekket ulovlig bruk av makt og tvang og underrapportering.

BU: Det er ønskelig å få besøk av kontrollkomisjonen i brukerutvalget for å få en orientering om det arbeidet de gjør i SØ for å hindre ulovlig bruk av makt og tvang.

**Vedtak:**

1. Brukerutvalget tar saken til orientering.
2. Line Eikenes Langsholt og Jan-Magne Sørensen tar direkte kontakt med Jostein Vist for avklaringer.

### Sak 016-17 Kvalitet ved institusjonsbehandling i psykisk helsevern

KVIP står for Kvalitet ved institusjonsbehandling i psykisk helsevern. KvIP er et nettverk av akuttenheter som har som mål å sikre høy kvalitet i akuttbehandlingen i psykisk helsevern for barn og unge. Brukerutvalget har vært representert i to evalueringsrunder. Seksjonsleder Ragnhild Tranøy og psykologspesialist Magnus Sjøstrand redegjorde for saken.

**Vedtak:**

1. Brukerutvalget tar saken til orientering.

### Sak 017-17 Dialogmøte 2017

I mandatet til Brukerutvalget heter det at det skal arrangeres ett dialogmøte i året. Dialogmøte består av 15 fagpersoner og 15 brukerrepresentanter.

**Vedtak:**

1. Brukerutvalget ber om at «Samvalg, etikk, verdighet og respekt. Hvordan få dette til å fungere?» blir tema på årets dialogmøte.
2. Det tas sikte på å avholde dialogmøte medio oktober 2017.
3. Sekretariatet får i oppdrag å ordne det praktiske med booking av møterom og kontakte aktuelle fagpersoner.
4. Brukerutvalgets medlemmer får i oppdrag å kontakte aktuelle brukerrepresentanter.
5. En programkomité settes ned for å planlegge dette videre. Programkomitéen består av Sandra Shepherd, Line Eikenes Langsholt, Jørn Nilsen og Vigdis Yttervik. Tema dialogmøte tas opp i videre BU-møter for oppfølging.

### Sak 018-17 Oppnevning av representanter til råd og utvalg

#### Konferanse om brukermedvirkning i 2018 - representant til programkomite

Forespørsel om representant til programkomité til konferanse om brukermedvirkning i 2018 fra OUS på vegne av Helse Sør-Øst.

**Vedtak:**

1. Følgende brukerrepresentanter oppnevnes med funksjonstid som angitt:

Utvalg	Organisasjon	Status	Navn	Funksjonsperiode
Konferanse om brukermedvirkning i 2018 - representant til programkomite	FFO, LPP	Fast	Svein Gurvin	06.3.17 – 28.2.18

## Sak 019-17 Orientering fra leder av brukerutvalget

Leder Vigdis Yttervik orienterer om aktuelle saker.

- Oppfølging fra sak om Habiliteringstjenesten ifht at de ikke kan pålegge kommuner å følge opp anbefalinger om videre behandling: FFO tilbyr rettighetsstøtte, tips og råd for å få kommuner til å følge opp anbefalte tiltak. Tilbudet er for alle, man trenger ikke være medlem.
- Utreiseenheten er betjent på dagtid. Dette gjør at utskrevne pasienter som venter på transport blir ivaretatt.
- Helsetorgverter må oppgi registreringsnummer på bil for å kunne benytte seg av gratisparkering tiltenkt vertene, dette for å unngå bot. Parkeringsplassene blir stadig benyttet av andre, disse vil nå da få bot.
- Vestby kommune er tiltenkt å bli en del av opptaksområdet til Sykehuset Østfold. En arbeidsgruppe er nedsatt for å kartlegge økonomiske konsekvenser og kapasitet.
- Administrativt samarbeidsutvalg vil få ny sammensetning.
- Regionalt brukerutvalg: Det er fattet vedtak om at utvalget selv utnevner leder og nestleder.
- Regionsmøte regionalt brukerutvalg 10. mai er samme dato som møte i BU Sykehuset Østfold: Vigdis Yttervik deltar på regionsmøtet, Svein Gurvin leder møte i BU lokalt.

### Vedtak:

1. Brukerutvalget tar sakene til orientering.

## Sak 020-17 Orienteringssaker – Eventuelt

- Det var enighet om en litt endret agenda for møtene slik at det legges inn en pause etter direktørens orienteringer. Sekretariatet følger opp dette.
- Ingen øvrige orienteringssaker ble drøftet.

## Sak 021-17 Tilbakemeldinger fra råd, utvalg og øvrige saker

Brukerutvalget har ønsket egen tid til å gi tilbakemeldinger fra ulike råd og utvalg, samt å drøfte saker som de ønsker nærmere belyst.

### Vedtak:

1. BU ønsker en workshop sammen med forskningsavdelingen for å bli enige om hvordan vi skal ha brukermedvirkning i forskning. Hvordan og hvor mye skal brukerrepresentanter involveres?