

Referent:
Jannicke H. FrølandshagenVår dato
16.06.2017Vår referanse
17/00096

Referat fra møte i brukerutvalget SØ onsdag 14. juni 2017

Tilstede:

Medlemmer:			
Vigdis Yttervik	✓	Willy K. Aagaard	✓
Svein Gurvin	✓	Jørn Nilsen	f
Cato Stenersen	f	Line Eikenes Langsholt	✓
Gro Carlsen	✓	Jan-Magne Sørensen	f
Sandra Shepherd	✓	Kari Bjørnerud (for C. Stenersen)	✓

Tilstede = ✓ Forfall = f

BU= Brukerutvalget

AD=Administrerende direktør

POB: Pasient- og brukerombud f

Fra SØ:

Jannicke H. Frølandshagen, administrasjonskonsulent samhandling, referent

Liv Marit Sundstøl, klinikkdirektør/prosessdirektør (sak 033-17)

Jon-Espen Sjøstrøm, spesialrådgiver (sak 034-17)

Just Ebbesen, adm.dir. (sak 039-17)

Innhold

Sak 031-17 Godkjenning av innkalling med sakliste og kjøreplan	2
Sak 032-17 Godkjenning av referat fra møtet 10. mai 2017	2
Sak 033-17 Brukermedvirkning – oppfølging av sak i BU den 10. mai.....	2
Sak 034-17 MinJournal/HelseNorge.no i SØ	2
Sak 035-17 Oppnevning av representanter til råd, utvalg og konferanser	3
Sak 036-17 Orientering fra leder av brukerutvalget	3
Sak 037-17 Orientering - Eventuelt.....	4
Sak 038-17 Tilbakemeldinger fra råd, utvalg og øvrige saker	4
Sak 039-17 Tilbakemelding på saker til styret i SØ, og andre viktige saker	4

Postadresse
Sykehuset Østfold
Samhandlingsavdelingen
Postboks 300, 1714 Grålum

Besøksadresse
Tuneveien 20
1710 Sarpsborg
Org.nr.
NO 983 971 768 MVA

Telefon
408 508 60

E-postadresse
brukerutvalget@so-hf.no

Internett
www.sykehuset-ostfold.no

Sak 031-17 Godkjenning av innkalling med sakliste og kjøreplan

Vedtak:

1. Innkalling med sakliste og kjøreplan til møtet i brukerutvalget SØ 14. juni 2017 godkjennes.

Sak 032-17 Godkjenning av referat fra møtet 10. mai 2017

Kommentarer til utsendt referat:

- Rettelse ifht orienteringssak om akuttmottak i Dover ved Svein Gurvin: Dette er ikke et akuttmottak, men et museum som viser akuttmottakets virksomhet fra det ble bygget under 2. verdenskrig og fremover, og som på mange områder kan sammenliknes med dagens drift av akuttmottak.
- Vedlegg på annet språk ønskes oversatt til norsk, men dersom det ikke lar seg gjøre, bør vedlegg allikevel sendes ut, slik at de som er interessert får lest det.

Vedtak:

1. Referat fra møtet i brukerutvalget SØ 10. mai godkjennes.

Sak 033-17 Brukermedvirkning – oppfølging av sak i BU den 10. mai

Prosessdirektør Liv Marit Sundstøl redegjorde for arbeidet med det kontinuerlige forbedringsarbeidet i SØ. BU ble invitert til å delta på resterende samlinger prosess forbedring 24. august og 18. oktober, og i halvdagssamling i klinikk for akuttmedisin den 22. august. Presentasjon brukt i møtet sendes til BU.

Vedtak:

1. Brukerutvalget tar saken til orientering.
2. I samlinger 24. august og 18. oktober deltar Svein Gurvin og Willy K. Aagaard fra BU.
3. I halvdagssamling den 22. august deltar Svein Gurvin fra BU.
4. BU inviterer avdelingssjef Marit Flåskjer i kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen til å snakke om prosessen med klagesaker som kommer inn til sykehuset, og hvordan disse sakene blir fulgt opp i etterkant.

Sak 034-17 MinJournal/HelseNorge.no i SØ

Brukerutvalget og Ungdomsrådet er potensielle høringsgrupper for MinJournal/HelseNorge.no i SØ. Det er ønskelig å få innspill fra brukere i forhold til hvilke tjenester befolkningen/pasienten ønsker å finne på en slik web-portal/publikumsportal. Spesialrådgiver Jon-Espen Sjøstrøm redegjorde for saken. Se også www.minjournal.no og www.helsenorge.no.

MinJournal.no er en side for kommunikasjon mellom spesialisthelsetjeneste og pasient. Her skal all informasjonsutveksling skje sikkert over Norsk Helsenett. For noen tjenester må man logge på med Bank-ID e.l. Her kan man bl.a. finne journaldokumenter fra spesialisthelsetjenesten (p.t. epikriser og brev til pasient), men man har foreløpig ikke tilgang til prøvesvar eller hele journalen. Man kan også sende forespørsel om endring av polikliniske timer elektronisk.

Kjernejournal er et nettsted hvor helseopplysninger om pasienter ligger tilgjengelig for andre helseforetak dersom en pasient behandles annet sted enn der man har tilhørighet. Her kan man ikke kommunisere med noen.

MinJournal skal utvikles innen fem års tid og integreres i nettsidene til www.helsenorge.no.

Filnavn (Intern sone):

\\sikt.sykehuspartner.no\Data\SOHF\Felles\Samhandlingsavd\Samhandling\Avdelingen\Brukerutvalget\2017\6-14\Innkalling og referat\Referat fra møte i brukerutvalget 2017-06-14.docx

Vedtak:

1. Brukerutvalget tar saken til orientering.
2. Brukerutvalget informerer om disse løsningene i sine brukerorganisasjoner.
3. Dersom det er spesielle ønsker til innhold i MinJournal, kan dette meldes til samhandlingsavdelingen ved Jon-Espen Sjøstrøm.

Sak 035-17 Oppnevning av representanter til råd, utvalg og konferanser

Vedtak:

1. Følgende brukerrepresentanter oppnevnes med funksjonstid som angitt:

Utvalg	Organisasjon	Status	Navn	Funksjonsperiode
Pakkeforløp for pasienter med brannskader	FFO, Norsk Revmatikerforbund	Fast	Gro Carlsen	14.6.17-28.2.18
Brukermedvirkning i kirurgi	LPP, FFO	Fast	Svein Gurvin	14.6.17-28.2.18
ADMS arbeidsgruppe for oppgavedeling	NFU, SAFO	Fast	Jørn Nilsen	14.6.17-28.2.18
Forskningsprosjekt MR halspulsårer	NHF, SAFO	Fast	Willy K. Aagaard	14.6.17-28.2.18
National konferanse i brukermedvirkning i forskning, Lillehammer	FFO, Stoffskifteforbundet Østfold	Fast	Vigdis Yttervik	14.6.17-28.2.18
National konferanse i brukermedvirkning i forskning, Lillehammer	LPP, FFO	Fast	Svein Gurvin	14.6.17-28.2.18

2. BU etterlyser en egen prosedyre for brukermedvirkning. Det oppleves som at det er mye tvil til hvordan BU skal kontaktes og involveres, og at dette er lite kjent i SØ. Det må være klare retningslinjer for hvordan dette skal foregå.

Oppfølging etter spørsmål om honorering av BU-medlemmer som oppnevnes til å delta i forskningsprosjekter: Skjema for reiseregning/honorar sendes som normalt til sekretariatet i BU.

Sak 036-17 Orientering fra leder av brukerutvalget

Leder Vigdis Yttervik orienterer om aktuelle saker.

Det er tidligere tatt opp spørsmål om det skal settes ned et arbeidsutvalg som har jevnlige møter og som kan planlegge fremtidige møter i BU med agenda og innhold. Arbeidsutvalget vil også kunne behandle saker/henvendelser som trenger rask avklaring mellom møter.

Vigdis Yttervik var i møte angående nedleggelse av akuttbil. Det har også i følge rapporter vært en betydelig nedgang av bruk av anestesiresurs på oppdrag. BU er bekymret for at dette, i tillegg til at AMK tidligere ble flyttet til Oslo, fører til dårligere pasientbehandling. Er dette kvalitetssikret? Hvor mange pasienter blir evt. feilvurdert?

Filnavn (Intern sone):

\\sikt.sykehuspartner.no\Data\SOFH\Felles\Samhandlingsavd\Samhandling\Avdelingen\Brukerutvalget\2017\6-14\Innkalling og referat\Referat fra møte i brukerutvalget 2017-06-14.docx

Vedtak:

1. Et arbeidsutvalg på 2-3 personer fra BU, i tillegg til sekretariatet, settes ned for å planlegge agenda til kommende møter. Saker/temaer som ønskes tatt opp i BU sendes til sekretariatet v/Jannicke Frølandshagen, som tar dette med videre til utvalget. Sammensetning av gruppen bestemmes i første møte til høsten.
2. Nedleggelse av akuttbil/reduksjon av anestesiresurs: BU ber om en orientering om situasjonen.

Sak 037-17 Orientering - Eventuelt

- Dialogmøte oktober 2017 – status
- Oppdatering 10-årsmarkering av ACT-klinikken (psykisk helsevern) i Moss. Jannicke Frølandshagen orienterer om endringene.
- Dato for workshop med forskningsavdelingen (brukermedvirkning i forskning) er satt til 7. august 2017 kl 12-13. Fra BU stiller 2-3 personer.
- Ønske fra Vigdis Yttervik om omvisning på Kalnes. Drøfte dato for dette.
- Det brukes mange forkortelser og begrep i SØ som kan være vanskelig å forstå hva betyr. Kan man gjøre noe her for å gjøre dette mer forståelig, finnes det noen form for begrepsforklaring?

Vedtak:

1. Dialogmøte: Brukerutvalget flytter dialogmøtet til 8. november, da det er mye annen møtevirksomhet i oktober.
2. 10-årsmarkering ACT-klinikken: Markeringen er flyttet til 25. august og til Refsnes gods. Brukerutvalget tar endringene til orientering.
3. Workshop med forskningsavdelingen: Brukerutvalget stiller med Gro Carlsen og Willy K. Aagaard på møtet.
4. Omvisning på Kalnes: Tas i forbindelse med første BU-møte den 9. september. Møtet flyttes derfor til Kalnes.
5. Det er ønske om å lage en oversikt med datoer på kommende møter, samlinger m.m. til BU. Jannicke Frølandshagen ser på dette.
6. Jannicke Frølandshagen undersøker dette.

Sak 038-17 Tilbakemeldinger fra råd, utvalg og øvrige saker

Brukerutvalget har ønsket egen tid til å gi tilbakemeldinger fra ulike råd og utvalg, samt å drøfte saker som de ønsker nærmere belyst.

Vedtak:

1. Brukerutvalget tar sakene til orientering.

Sak 039-17 Tilbakemelding på saker til styret i SØ, og andre viktige saker

Styret og administrerende direktør Just Ebbesen ønsker råd og tilbakemelding fra brukerutvalget på relevante og viktige saker. Spesielt vil det være fokus på saker som skal behandles av styret i SØ. Just Ebbesen presenterer sakene. Sakspapirer til styremøtene publiseres på denne nettsiden et par dager før Brukerutvalgets møte:

<https://sykehuset-ostfold.no/om-oss/styret-i-sykehuset-ostfold>

Økonomisk langtidsplan 2018-2021 – Oppstart Vestby

SØ overtar Vestby fra 1. mai 2018. Internt har det allerede vært en utredning for å forberede dette. Koordinator Carina Brimsholm inviteres til BU på første møte i høst for å redegjøre for hvordan dette arbeidet vil forløpe videre.

BU: Skjønte vel på forhånd at Vestby skulle komme, bekymringen ligger i om det er plass.

AD: Endringer utføres i akuttmottaket, noe som også var planlagt før vedtak om Vestby. 40 % av pasienter snus i akuttmottaket. Man bedrer ø-hjelpstilbudet som også vil avlaste mottaket. Det er fullt mulig å håndtere pasienter fra Vestby. Man iverksetter også kompetansebygging ute i helsehusene for å sikre riktig bruk av disse tjenestene. Over halvparten av de fødende fra Vestby bruker allerede Kalnes som sykehus.

BU: Hvordan kan man forhindre at kronikere blir reinnlagt?

AD: Kompetansetrening på oppfølgere ute er viktig og noe vi har fokus på (sykepleiere/leger osv). I tillegg vil MinJournal benyttes mer i kommunikasjon med pasienter, hvor man kan sende beskjerer mellom pasient og behandler, slik at man unngår innleggelse eller konsultasjon ved sykehuset.

Budsjett 2018

AD: Det blir et annet bilde når SØ overtar Vestby. Man får spredt basiskostnadene på et større opptaksområde, i tillegg til mulighet til vekst uten å kutte årsverk. Det ligger en bemanningstilpasning i budsjettet, men dette vil innebære en mer naturlig endring i drift og planlagt avgang. Restleveranser og utfordringer på IKT-systemer er i ferd med å gå seg til, slik at man kan lukke disse sakene etter hvert.

Månedrapport per mai 2017

AD: Litt på etterskudd med ca 3. millioner. Holder fortsatt trykket oppe. Aktiviteten er bra med behandling av flere pasienter enn planlagt. Ingen feiladministrering av legemidler.

Plan for interne revisjoner 2017-2018

Plan for interne revisjoner 2017-2018 bygger på vurderinger av virksomhetens risikobilde og kjente svakheter, prioritert i henhold til risiko og vesentlighet. Oppfølging av tidligere gjennomførte eksterne tilsyn, konsernrevisjoner og interne revisjoner inkluderes i planen.

Status pakkeforløp kreft

Sykehuset Østfold har implementert pakkeforløp kreft i henhold til nasjonale anbefalinger. Sykehuset måles på to indikatorer; andel pasienter inkludert i pakkeforløp og andel pasienter behandlet innen standard forløpstid. SØ har for perioden februar-april 2017 ikke nådd ønsket måloppnåelse for anbefalte forløpstider. Det er påbegynt og planlagt flere tiltak for å bedre forløpstidene.

AD: Vi ligger veldig bra an, men vi er fortsatt ikke helt der vi skal og ønsker å være. Holder høyt fokus på dette opp mot lederne.

Øvrig

Falske drosjesjåfører:

BU: Har tidligere orientert om sak om falske drosjesjåfører. Svein Gurvin meldte inn en falsk sjåfører som nå er dømt for sine handlinger.

AD: Et tiltak som gjøres for å sikre denne tjenesten bedre er bl.a. at det vil plasseres en medarbeider i resepsjonen på Kalnes for å betjene drosjer. I tillegg vil ventesonene flyttes til et mer egnet sted.

Dispenser med kaldt vann/boble vann:

BU: Det er kommet meldinger om at dispenser med kaldt vann/boble vann er vanskelig å få installert og at man ikke har tilgang til dette.

AD: Har allerede bedt om tilbakemelding på dette, er under utredning.

Innlagt pasient i psykiatri:

BU: En pasient innlagt i psykiatrien hadde behov for fysioterapi. Fikk ikke dette på sykehuset, men fikk beskjed om å få dette i hjemkommunen.

AD: Er tatt opp i fysioterapiavdelingen – alle pasienter skal få samme tilbud.

Nye retningslinjer for oppnevning av ny leder og nestleder i BU

BU: Det er kommet nye retningslinjer ifht oppnevning av disse. Sittende utvalg mener det er hensiktsmessig at de gir en anbefaling til AD om hvem som bør utnevnes til leder og nestleder.

AD: Har registrert at det er kommet nye retningslinjer. Vi snakker sammen når dette er aktuelt og kommer til enighet. Det er viktig med engasjerte medlemmer i utvalget, og at det er medlemmer som har lyst til å ha en lederrolle som får denne rollen.

BU: Viktig at ikke både leder og nestleder går ut samtidig, men at det er kontinuitet. Uheldig at begge er helt nye, man må ha noen med erfaring.

AD: Helt enig i dette.

Oppnevning av brukerrepresentanter

BU: Det er mange medarbeidere i SØ som ikke har tilstrekkelig kunnskap om hvordan eller til hva de skal involvere brukerrepresentanter på systemnivå. Hvordan sikre at avdelingene/medarbeidere får kunnskap om dette?

AD: BU kan bl.a. komme i utvidet ledermøte til høsten og presentere seg, og fortelle hva BU bør og kan brukes til.

Sommerdrift:

AD: Sommerdrift starter neste fredag. Fokus på like god drift i år som i fjor. Dette er godt planlagt og vi mener vi har god kontroll på det i år også.

Vedtak:

1. Brukerutvalget tar sakene til orientering med de kommentarer som fremkom i møtet.