



Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

BASIS AVTALE OM FAGLIG BISTAND INNEN SMITTEVERN TIL KOMMUNALE OG INTERKOMMUNALE INSTITUSJONER

Mellom kommune og Sykehuset Østfold HF er inngått nedstående avtale om bistand og rådgiving innen smittevern ("hygiene") ved følgende av kommunens institusjoner:.....
.....

MÅL

Avdeling for smittevern ved Sykehuset Østfold HF (SØ) vil bistå kommunale og interkommunale institusjoner (heretter: "institusjonene") slik at de oppfyller krav som er nedfelt i Forskrift om smittevern i helse- og omsorgstjenesten, med hjemmel i lov av 5. august 1994 nr. 55 om vern mot smittsomme sykdommer ("Smittevernloven"). Det vises til § 1-2 første ledd; § 2-1; § 2-4 og § 3-2 i Forskriften.

Medisinsk sett er formålet med bistanden å forebygge at pasienter / beboere og ansatte ved institusjonene ikke påføres helsetjenesteassosierte (institusjonsoppståtte) infeksjoner, og hindre spredning av multiresistente bakterier og smittsom sykdom.

OMFANG OG FAGLIG INNHOLD

Den samlede ekspertise ved avdeling for smittevern ved SØ vil innestå for det faglige innhold av avtalen. En hygienesykepleier har kommunalt smittevern som hovedarbeidsområde og er kommunens hovedkontakt og medarbeider. *Infeksjonskontrollprogrammet* er et sentralt begrep i dette arbeidet, jfr. også forskriftens innhold. Avdeling for smittevern utarbeider og vedlikeholder et overordnet infeksjonskontrollprogram for institusjonene i Østfold. Det er kommunen selv som er ansvarlig for eventuell lokal tilpasning av infeksjonskontrollprogrammet, samt for implementeringen. Den faglige bistanden fra avdeling for smittevern SØ fritar ikke kommunen for noe juridisk ansvar på dette området.

Bistanden består av følgende hovedelementer:

- Etablering av et overordnet infeksjonskontrollprogram som revideres av avdeling for smittevern hvert annet år – eller hyppigere ved behov. Programmet skal inneholde alle nødvendige tiltak for å forebygge infeksjoner, samt håndtere infeksjonsutbrudd og bærerskap med multiresistente bakterier hos pasienter og ansatte.
- Infeksjonskontrollprogrammet skal også inneholde en overvåkningsdel som omhandler institusjonens forpliktelser, iht. myndighetenes krav, om å kartlegge helsetjenesteassosierte infeksjoner og antibiotikabruk. Det forutsettes at institusjonene deltar på de to årlige (lovpålagte) nasjonale prevalensregistreringene som arrangeres av Folkehelseinstituttet.
- Hygienesykepleier har ansvar for å formidle innholdet i nye og reviderte lover, forskrifter, retningslinjer og veiledere innen smittevern til de smittevernansvarlige leger i kommuner som har inngått avtale.
- Håndtering av infeksjonsutbrudd skal beskrives i infeksjonskontrollprogrammet, inkludert en rutine for samhandling. Ved behov vil hygienesykepleier (og evt. smittevernoverlegen) og smittevernansvarlige lege i kommunen(e) samt ledelsen ved institusjonen(e) samarbeide om smitteoppsporing og iverksetting av nødvendige tiltak inkl. undervisning og opplæring.



Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

- Avtalen forutsetter at begge parter tilrettelegger for minst ett årlig besøk ved hver av institusjonene. Varighet og hyppighet tilpasses institusjonens størrelse. Hygienesykepleier gjennomfører internundervisning og ”hygienerunder” ved behov.
- Avdeling for smittevern arrangerer to heldags smittevernkurs per år for ledere og ansatte. Det beregnes ingen kursavgift for deltakere fra kommuner med smittevernavtale.
- Kommunale smittevernleger og leger ved institusjonene skal gis tilbud fra avdeling for smittevern om ett faglig smittevernmøte per år, som arrangeres i samarbeid med Helsehus/kompetansesenter i hver region.
- Hygienesykepleier og smittevernlege i hver enkelt kommune bør møtes halvårlig for statusoversikt, gjennomgang av felles oppgaver og aktuelle utfordringer. Dette avtales etter behov.

Leder i institusjonen har ansvar for at alt personell har kjennskap til infeksjonskontrollprogrammet og dets innhold, samt at infeksjonskontrollprogrammet benyttes i den daglige pleie og omsorg.

ØKONOMI

Sykehuset Østfold tilbyr denne tjenesten etter en refusjonsordning fra avtalekommunene til selvkost, hvilket omfatter:

- a) lønn og utgifter for en hygienesykepleier
- b) reisegodtgjørelse for personell ved avdeling for smittevern
- c) sykehusets utgifter til kursvirksomhet inkl. kursmateriell i henhold til avtalen
- d) øvrig kontorrekvisita.

Refusjonen omfatter ikke:

- e) kursdeltakeres reise- og oppholdsutgifter
- f) materiell utgifter inklusive datastøtte for lokal implementering av et infeksjonskontrollprogram.
- g) Faglig bistand til hjemmetjenesten.

Pkt f og g er tilleggstjenester kommunene kan kjøpe av SØ. Se vedlegg til avtalen: «Kostnader tilleggstjenester»

Refusjonens størrelse beregnes ut fra antall innbyggere i hver kommune. For 2016 stipuleres refusjonen å utgjøre kr. 3,28 per innbygger i kommunen, basert på folkemengde pr. 1.januar i henhold til SSB. Refusjonsbeløpet kan justeres for neste kalenderår ut fra dokumenterte faktiske utgifter inkl. lønnsreguleringer inneværende år, med varslingsfrist innen 1. november året før.

TAUSHETSPLIKT

Personell ved avdeling for smittevern er pliktig, i henhold til gjeldende lov, å iakttå taushet om det de får vite om menneskers legems- eller sykdomsforhold under utøvelse av sitt arbeid etter denne avtalen. Ved overvåking av infeksjonsforekomst skal slike opplysninger ikke kunne spores tilbake til den enkelte pasient/klient. Hvis det foreligger eller reises tvil om personvernet ivaretas skal Datatilsynet godkjenne enhver registreringsordning.



Administrativt samarbeidsutvalg i Østfold

IKRAFTTREDELSE OG VARIGHET

Denne avtalen gjelder fra 1/3-2017 og videre for ett kalenderår ad gangen, dersom den ikke helt eller delvis er sagt opp av en av partene innen 1. juli året før. Avtalen er utferdiget i tre eksemplarer med ett eksemplar til hver av partene, og ett til Fylkeslegen, til orientering. Avtaleteksten er godkjent av Administrativt samarbeidsutvalg SØ i sak 003-17 den 2.2.17

Forkommune

For Sykehuset Østfold HF

.....

.....



Kostnader tilleggstjenester

Vedlegg til

«Avtale om faglig bistand innen smittevern til kommunale og interkommunale institusjoner»

Faktureres for tjenester basert på følgende takster, som prisindeksjusteres (eksempelet er for en kommune på 30 000 innbyggere):

- T-IKP kr 80 000 / år (inkl. oppdateringer som skal skje minst hvert 2. år)
- Pr. time for konsulentbistand kr. 900 (samme pris for lege og sykepleier)
- Tillegg på kr. 5 000 for bistand til utarbeidelse av lokale prosedyrer, etter bestilling
- Kr. 350 per time for reise, samt statens satser for kjøregodtgjørelse

Takstene gjelder fra 1.1.2017