

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00009-7 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/00071-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00100-9 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00101-9 Sluttbekreftelse fra Sykehuspartner

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00244-14 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.07.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00246-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00246-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00274-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00280-7 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/00538-5 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00810-2 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00818-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00835-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00960-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01036-9 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01118-11 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01142-4 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01161-6 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01471-9 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Våler

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01589-10 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01725-3 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01813-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01855-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01875-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Rygge

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/01876-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02045-2 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02218-16 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02281-6 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02327-7 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02352-3 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02447-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02485-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02515-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02561-5 Endring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02602-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02662-6 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02772-6 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03118-4 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03228-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03237-9 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03240-3 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03251-4 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03349-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03350-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03628-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Hobøl

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03642-9 Opphør av arbeidsforhold - Helsefagarbeider - 25 % - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03642-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03911-5 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04028-9 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/04195-20 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04211-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Hvaler

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04235-4 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04525-2 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04561-9 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04664-6 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/04701-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04805-9 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04967-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/04990-10 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/04992-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05094-12 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05100-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05194-7 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05255-3 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05439-3 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/05780-13 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/05780-14 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05829-13 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Rygge

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06114-7 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06143-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Hvaler

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/06163-7 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/06181-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06282-9 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06468-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/06543-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06621-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06627-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Sarpsborg

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07160-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07939-24 Oppdragsdokument for 2017 og Raskere tilbake

Sak: Prosjekt - Raskere tilbake

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 153

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00059-18 Rapportering HMS-indikatorer

Sak: Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 07.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01299-5 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01481-8 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01723-7 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02297-2 Analyserapporter for analyse av Medisinsk luft - Medisinsk oksygen og Medisinsk lystgass

Sak: Analyserapporter - Sykehuset Østfold 2015 - 2016

Avsender: AGA AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: teknisk avdeling

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 025

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02883-8 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03197-4 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03488-8 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05810-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.10.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06106-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.09.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06399-4 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 15/06584-16 Kommentar til sakkyndig uttalelse

Sak: Erstatningssak NPE 2015/11926 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00089-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/00308-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01152-7 Kritisk informasjon - Forslag til formulering

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01152-8 Kritisk informasjon til pasientjournal

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01558-5 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01558-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Halden

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01821-2 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01821-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01828-10 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Moss kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01939-17 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/03793 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01980-11 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02156-2 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02493-2 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02546-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03324-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03359-3 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03359-4 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03426-13 Kommentar til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/05697 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03437-18 Kunngjøring om kontraktstildeling

Sak: Anskaffelse av behandlingsplass psykisk helsevern

Mottaker: alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03473-4 Konkurransesgrunnlag med vedlegg - Blodgivergaver

Sak: Kjøp av blodgivergaver 2017

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 21.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 069

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03473-5 Kunngjøring av konkurranse - Blodgivergaver

Sak: Kjøp av blodgivergaver 2017

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 21.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 069

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03525-9 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/05838 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03532-3 Vitneinnkalling

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04065-5 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04083-5 Kommentar til referat - Avdelingsledermøte - ALM - Akuttmottak 091116

Sak: Avdelingsmøter - ALM - Avdeling Akuttmottak 2016

Avsender: Anita Talåsen Granli

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling akuttmottak

Dok. dato: 16.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04162-4 Kunngjøring av konkurranse - LCMSMS med høy grad av automasjon

Sak: Anskaffelse av LCMSMS med høy grad av automasjon

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 09.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04162-11 Tildelingsbrev LCMSMS

Sak: Anskaffelse av LCMSMS med høy grad av automasjon

Mottaker: Matriks AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 02.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04162-12 Tildelingsbrev LCMSMS

Sak: Anskaffelse av LCMSMS med høy grad av automasjon

Mottaker: Thermo Electron Sweden AB

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 02.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04162-24 Kunngjøring av avslutning av konkurranse LCMSMS

Sak: Anskaffelse av LCMSMS med høy grad av automasjon

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04343-7 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Sykehuspartner

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04428-2 Forespørsel om armlener til toaletter

Sak: Anskaffelse av armlen til toaletter

Mottaker: Gustavsberg

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 02.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 051

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04585-3 Kvalifikasjonsgrunnlag - Moduloppbygde brakker Kalnes

Sak: Anskaffelse av Moduloppbygde brakker Kalnes

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 14.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 039

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04585-11 Kunngjøringer - Moduloppbygde brakker Kalnes

Sak: Anskaffelse av Moduloppbygde brakker Kalnes

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 18.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 039

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04634-27 Kreditnotaer

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Mottaker: Amesto Tolk AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 08.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04634-28 Kreditnotaer

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Mottaker: Amesto Tolk AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 17.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04634-29 Kreditnotaer

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Avsender: Amesto Tolk AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 23.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04634-30 Kredinota - Oppdrag Mysen

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Avsender: Amesto Tolk AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 23.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04634-31 Kreditnotaer

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Avsender: Amesto Tolk AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04722-6 Uttalelse fra behandlingsstedet - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2016/03728 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04822-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: Østfold fylkeskommune - PPT videregående opplæring, Region Halden

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 13.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04996-2 Kvalifikasjonsgrunnlag - Modulbygg Kalnes

Sak: Anskaffelse av Modulbygg Kalnes

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 18.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04996-3 Kunngjøring om konkurranse - Modulbygg Kalnes

Sak: Anskaffelse av Modulbygg Kalnes

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 18.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05006-3 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05132-4 Erstatning fra Sykehuset Østfold ved tapte eiendeler - Avskjermet

Sak: Erstatning - Tapte eiendeler - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 27.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 492

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05194-2 Svar på forespørsel om helseopplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Vardia Forsikring AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Fredrikstad

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05647-4 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05663-3 Meldeskjema avvik - 360/16

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune - 360/16

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 02.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05665-3 Meldeskjema avvik - 361/16

Sak: Samhandlingsavvik - Rygge kommune - 361/16

Mottaker: Rygge kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 01.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05719-2 Meldeskjema avvik - 363/16

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 363/16

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 26.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05721-2 Meldeskjema avvik - 364/16

Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune - 364/16

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 01.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05741-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05749-4 Lukking av avvik - 370/16

Sak: Samhandlingsavvik - Hvaler kommune - 370/16

Mottaker: Hvaler kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05757-17 Henvendelse om måling ved SØF - Informasjon om status

Sak: Henvendelse om yrkesskade - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 27.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05840-2 Meldeskjema avvik - 380/16

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune - 380/16

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05896-4 Underretning til klager

Sak: Politianmeldelse - 211016 - 301116 - Avskjermet

Avsender: Øst politidistrikt - Sarpsborg politistasjon

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for sykepleie

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 393

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05936-2 Dokumentasjon fra behandling på Sykehuset Østfold

Sak: Erstatningssak NPE 2016/09644 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 14.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05938-4 Lukking av avvik 393/16

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 393/16

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05953-4 Lukking av avvik - 387/16

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 387/16

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05970-3 Kunngjøring av konkurranse - LCMSMS med høy grad av automasjon

Sak: Anskaffelse av LCMSMS med høy grad av automasjon - 2. gangs utlysning - MTA

Mottaker: Alle interessenter

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06020-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.05.2015 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06071-2 Meldeskjema avvik - 398/16

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 398/16

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06078-2 Meldeskjema avvik - 400/16

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 400/16

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06110-3 Tilbakemelding til advokat

Sak: Retting og sletting i journal - Avskjermet

Mottaker: Advokatfirmaet Hestenes og Dramer & Co

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold døgnbaserte tjenester post 1 Moss

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 421

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06187-4 Lukking av avvik - 005/17

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 5/17

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06188-5 Lukking av avvik - 006/17

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 6/17

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06197-4 Lukking av avvik - 009/17

Sak: Samhandlingsavvik - Trøgstad kommune - 9/17

Mottaker: Trøgstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06203-7 Lukking av avvik - 011/17

Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune - 11/17

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06218-2 Svar på henvendelse om kopi av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Protector forsikring ASA

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 29.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06229-6 Lukking av avvik - 015/17

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 015/17

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06230-8 Lukking av avvik - 016/17

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune (016/17)

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06231-6 Lukking av avvik - 017/17

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune (017/17)

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06235-7 Lukking av avvik - 019/17

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 019/17

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06237-1 Svar på brev om hendelse under pasientopphold

Sak: Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for sykepleie

Dok. dato: 29.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06250-3 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00028-4 Lukking av avvik - 021/17

Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune (021/17)

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00029-4 Lukking av avvik - 022/17

Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune (022/17)

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00048-2 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 03.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00119-2 Oversendelse av dokumentasjon fra kirurgisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Tryg Forsikring

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 09.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00137-6 Lukking av avvik - 027/17

Sak: Samhandlingsavvik - Spydeberg kommune (027/17)

Mottaker: Spydeberg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00139-4 Lukking av avvik - 029/17

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune (029/17)

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00141-3 Påminnelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: DNB Livsforsikring ASA

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00154-2 Meldeskjema avvik - 033/17

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 033/17

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00155-2 Meldeskjema avvik - 031/17

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 031/17

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00157-2 Meldeskjema avvik - 032/17

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 032/17

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 08.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00172-2 Meldeskjema avvik - 035/17

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 035/17

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 23.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-2 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Charlotte Viktoria Eriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-3 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Adrian Tanø

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-6 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: André Holmberg

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-8 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Erik Ødegård

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-10 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Linn Aslaksen Neset

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-12 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Fredrik Sollum Eriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-14 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Mathias Bergersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-16 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Kenneth Johansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-18 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Dennis Danielsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-20 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Linn Marie Øverby Markussen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-22 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Chernor Mammadu Jalloh

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-24 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Harald Mathisen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-26 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Elisa Kvitnes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-28 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Nathalie Trehjørningen Hauger

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-30 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Celine Haugnes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-32 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Kristine Møller Johansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-34 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Kristine Møller Johansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-36 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Christoffer Sørensen Kolstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-38 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Andreas Gravem Saxegaard

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-40 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Nathalie Margrethe Gundersen-Fredriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-42 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Glenn Sørensen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-44 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Markus Malvik Hognes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-46 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Lene Skjær

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-48 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Amalie Standal Lagmannsås

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-50 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Marit Ulvund

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-52 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Ruth Mali Værnes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-54 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Benjamin Larsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-56 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Vegard Hopøy

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-58 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Helena Væråmoen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-60 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Bengt-Olav Straum

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-62 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sandra Brusevold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-64 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Marthe Simone Jansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-66 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Even Knapås

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-68 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Dag-Vidar Sandaker

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-70 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Andreas Heje

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-72 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Patrick Henriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-74 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Linda Marie Austad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-76 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Tom Andre Gammeltorp

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-78 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Martin Sandnes Mikkelsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-80 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Vilde Thorsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-82 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Bjørner Sætrum

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-84 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Emilie Hexeberg

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-86 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Stian Norum

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-88 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Karoline Marie Gustavsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-90 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Tom-Rune Grønli

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-92 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Amalie Ødegård Haslestad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-94 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Julian Vatnan

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-96 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Stian Agbo

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-98 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: William Ulfstein Sønvisen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-100 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Ida Sakshaug

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-102 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Erland Iversen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-104 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Jasmin Nordby Helgesen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-106 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: martin jostad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-108 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Jeanette Skurdal

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-110 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Heidi Finseth

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-112 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Vivian Skrebergene Røvang

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-114 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Ida-Elin Bergum

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-116 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Marwin Christoffer Stustad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-118 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Hedda Bråthen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-120 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Aleksander Sandbekk

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-122 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Nichlas Madsen Kristoffersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-124 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sandra Lilleås

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-126 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Martin Lysdal

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-128 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Malene Evensen Nordli

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-130 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Ann marlen Berge

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-132 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Madicken F Johansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-134 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Marthe Heksem Oliverson

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-136 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Tor Stian Stangeland

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-138 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Julie Marie Hjelde

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-140 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Kay Hammer

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-142 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Markus Branil Stoa

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-144 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Stian Stemkens

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-146 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Vanessa Bickenbach

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-148 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sandra Sletto Green

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-150 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Anniken Moseby Larsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-152 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Endre Ulvund

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-154 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Malin Finstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-156 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Eskild Fodstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-158 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sara Olufsen Jørgensen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-160 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Ida Skute Bråten

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-162 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Maja Hepsø Bye

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-164 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Julianne Henriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-166 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Marit Steinvik

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-168 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Tonje Elizabeth Sorensen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-170 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Anneli Martine Grasmø

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-172 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Henriette Vestly

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-174 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Waldemar Olejniczak

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-176 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Carl Joacim Fensbekk

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-178 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Emilie Bjørnstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-180 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Per-Christian Nilsen Henriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-182 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Stian Joakim Øines

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-184 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Mikael Enghaug

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-186 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Trude Jakobsen Gunstensen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-188 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Inger Marie Rypestøl

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-190 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Heidi Belsvik Karlsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-192 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Bjørn Beck

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-194 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Elin Trosten

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-196 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Richard Hofsmarken Reinhoff

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-198 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Kerim André Åstrøm Jouini

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-200 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Katrine Sund Mjåland

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-202 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Mathias Løwe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-204 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sara Simonsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-206 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Maria Elena Seland

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-208 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Suzanne Hagen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-210 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Sarina Oline Hansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-212 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Simen Frogner Hellesnes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-214 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Vanessa Aleksandra Sulaiman Vangen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00184-216 Søknad og CV - Lærling i ambulansesfag - st. ref. (3308402060)

Sak: Lærling i ambulansesfag - st. ref. 3308402060

Avsender: Selina Hagh Dresh

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00235-1 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Rygge kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvinneklinikken

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00236-6 Søknad og CV - Overlege / Psykiater - st. ref. (3314749338)

Sak: Overlege / Psykiater - st. ref. 3314749338

Avsender: Azra Deljkovic

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00253-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00254-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00267-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00275-1 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00277-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: PP-tjenesten for videregående opplæring Region Halden

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00305-2 Svar på henvendelse om kopi av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Tryg Forsikring

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00314-2 Bekreftelse på mottatt bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Askim kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00338-3 Tildelingsbrev fra Helse Sør-Øst desember 2016

Sak: Innovasjonsprosjekt - Maskinlæring for beslutningsstøtte og rask og riktig behandling - Riis

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: innovasjon

Dok. dato: 21.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-2 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Shkelqim Malaj

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-4 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Kevin Nguyen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-6 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Leire Romero Galarza

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-8 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Branislav Grujic

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-10 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Tarique Sikder

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-12 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Kim Salte

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-14 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Ajenee Kathirgamanathan

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-16 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Fatemeh Zeinali

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-18 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Ingjerd Rise

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-20 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Eirin Eilertsen Friestad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-22 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Kristina Shanley

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-24 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Ai Van Thuy Ho

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-26 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Urszula Maria Ciochon

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-28 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Nicolay Jonassen Harbin

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-30 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Ivana Katic

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-32 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Hasina Bente Hossain

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-34 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Mari Bjørnstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-36 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Christian Backer

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-38 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Hedda Rosland Garberg

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-40 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Reidar Mikael Mysen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-42 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Krister Aune Teigen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-44 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Mohammadali Aliabaditakabi

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-46 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Esther Szava Petterson

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-48 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Mobina Nawaz

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-50 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Nina Berger

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-52 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Manpreet Singh

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-54 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Anna Heim Tveiten

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-56 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Sofie Lysholm Lian

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00365-58 Søknad og CV - Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. (3320669343)

Sak: Lege i spesialisering - radiologi - st. ref. 3320669343

Avsender: Ulrik Årslund Anderssen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00382-2 Oversendelse av dokumentasjon fra kirurgisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00384-2 Oversendelse av journalnotater

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Eika Forsikring AS

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00387-5 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00389-1 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00397-4 Lukking av avvik - 043/17

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune (043/17)

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-2 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Tuyet Le

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-4 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Iselin Rohde Clausen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-6 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Eline Sandbæk

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-8 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Elise Andrea Aas

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-10 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Kathrine Kristiansen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-12 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Caroline Danielsen Brattlie

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-14 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Gebremedhin Arefaine Tafere

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-16 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Linn Therese Elven

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-18 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Gine Thomassen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-20 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Vanja Pedersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-22 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Veronica Gjerdin Rislaa

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-24 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Camilla Lervik Andersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-26 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Wenche Andersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-28 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Christine Steen-Dragsnes

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-30 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: ingrid andersen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-32 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Nadia Lund

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-34 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Sondre Andre Martinsen Janik

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-36 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Malene Borger

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-38 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Martine Wolen Fredriksen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-40 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Maria Kristin Iversen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-42 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Benedicte Helene Løvås Tronshart

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-44 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Marie Aam

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00431-46 Søknad og CV - Spesialsykepleier/sykepleier - st. ref. (3327022573)

Sak: Spesialsykepleier / Sykepleier - st. ref. 3327022573

Avsender: Nina Thorsen

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00479-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00486-4 Lukking av avvik - 049/17

Sak: Samhandlingavvik - Halden kommune (049/17)

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00509-3 Meldeskjema avvik - 051/17

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune - 051/17

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00525-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00525-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00533-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00542-2 Foreløpig protokoll og saksframlegg med vedlegg til sak 003-2017 fra styremøte 2. februar 2017 i Helse Sør-Øst RHF

Sak: Styremøter Helse Sør-Øst RHF 2017

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00595-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

Sak: Samhandlingsavvik - LHL klinikkene Feiring

Avsender: LHL klinikkene Feiring

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for medisin

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00597-1 Innkalling til Partnerskapsmøtet den 13.mars 2017

Sak: Samarbeidsavtale mellom kommunene i Østfold og Sykehuset Østfold

Mottaker: Sykehuset Østfold
Kommunene i Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 016

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00598-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Stiftelsen Rettferd for taperne

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00599-1 Forespørsel om kopi av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advoktbistand - Avskjermet

Avsender: Advokatfirma Kogstad Lunde & Co

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00600-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00601-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: If Risikovurdering Person

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: indremedisinsk avdeling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00602-1 Anmodning om legeuttalelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Avsender: Øst politidistrikt - Halden politistasjon

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00603-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: Landbruksforsikring

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 07.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00610-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00611-1 Anmodning om opplysninger

Sak: Banrevernssak - Avskjermet

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00612-1 Tildeling av regionale forskningsmidler

Sak: Regionale forskningsmidler for 2017 - Sykehuset Østfold HF

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: forskningsavdelingen

Dok. dato: 03.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 511

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00613-1 Anmodning om spesialisterklæring

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00615-1 Registrering av vergefullmakt - Avskjermet

Sak: Vergefullmakter - Registrering - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 01.09.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00616-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Avsender: Folloadvokatene M.N.A

Journaldato: 07.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423