

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00001-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00134-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00171-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00185-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00268-8 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/00493-11 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00502-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00696-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00702-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00703-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00725-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00888-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00968-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00989-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01153-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01225-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01230-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01312-3 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01508-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01868-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01910-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01920-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/01925-3 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 20.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01950-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02150-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02225-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02254-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02393-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02496-4 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02503-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02643-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02694-15 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02795-17 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02853-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02875-3 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02961-3 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03044-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03176-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03222-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03232-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03334-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03439-8 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/03524-32 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Advokatene i Borgergaten , Advokat Erik Parmer

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/03545-2 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03564-2 Organisasjonsendring

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03801-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03826-12 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03875-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04083-6 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04105-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04133-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04135-12 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04144-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04159-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04277-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04542-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04564-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04607-4 Organisasjonsendring

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04677-16 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04940-10 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05004-12 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05061-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05100-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05194-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05228-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05289-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05292-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05292-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/05320-2 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 20.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05442-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05658-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05779-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05788-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05874-8 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05894-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06048-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06062-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06098-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06180-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06358-3 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06377-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06517-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06551-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/06551-6 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06661-5 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/06679-2 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 20.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06714-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07496-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07805-7 Vedtak i sak

Sak: Erstatningssak NPE 2014/03600 - Avskjermet

Avsender: Helseklage - Nasjonalt klageorgan for helsetjenesten

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00557-15 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00799-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01299-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01514-7 Skademelding - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01879-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/02494-14 Svar på henvendelse om journalopplysninger

Sak: Erstatningssak NPE 2015/04585 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02503-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02524-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02818-3 Opphør av arbeidsforhold - Spesialutdannet sykepleier - Tilkalling - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02819-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02985-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03015-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03082-13 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03118-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03402-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03692-4 Organisasjonsendring

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/04083-23 Svar på henvendelse vedrørende gave til barne- og ungdomsklinikken

Sak: Gave til barne- og ungdomsklinikken Sykehuset Østfold

Mottaker: Stein Pettersen

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 469

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04099-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04133-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04267-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/04339-3 Svar på henvendelse om pasientopplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04389-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04708-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05349-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.10.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05493-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05983-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06037-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06054-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06058-33 Avtale om faglig bistand innen smittevern til kommunale og interkommunale institusjoner - Aremark kommune

Sak: Avtale om bistand innen smittevern fra Sykehuset Østfold til kommunale helseinstitusjoner

Avsender: Aremark kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 305

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00006-9 Organisasjonsendring - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00183-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00282-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/00300-5 Oversendelse av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00309-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00340-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00512-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00512-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00789-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01361-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01690-7 Svar på anmodning om opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: føde-barselseksjonen

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01692-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01874-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01876-3 Organisasjonsendring

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02046-12 Svar på klage etter pasientrettighetsloven § 2-1 - Datert 220916

Sak: Pasientrettighetsklage - Avskjermet

Mottaker: Centrum advokatkontor

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 31.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02115-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02308-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02365-5 Oppør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02541-9 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/04551 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02667-6 Påminnelse om frist ved avvik - 181/16

Sak: Samhandlingsavvik - Spydeberg kommune - 181/16

Mottaker: Spydeberg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 01.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02702-4 Orientering om feilsendt journaldokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2011/02702 - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02776-30 Svar på klage vedrørende utskrivningsklar pasient desember 2016 - Fredrikstad kommune

Sak: Fredrikstad kommune - Ferdigbehandlede pasienter 2016 - Fakturering

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02868-32 Svar på klage - Utskrivningsklar pasient desember 2016 - Faktura 3011259

Sak: Sarpsborg kommune - Ferdigbehandlede pasienter 2016 - Fakturering

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02887-4 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: seksjon barne- og ungdomshabilitering

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03128-4 Svar på anmodning om opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 12.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03135-16 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/05311 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03204-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03231-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03324-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03325-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03442-11 Sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/05752 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03542-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03557-4 Påminnelse om frist ved avvik - 206/16

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 206/16

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 03.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03650-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03993-6 Sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/06440 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04007-11 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/06503 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04202-7 Opplysninger til barnevernet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg, ambulant team

Dok. dato: 17.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04343-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04352-8 Kommentarer til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/07322 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04427-8 Svar på henvendelse

Sak: Henvendelse på vegne av pasient - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04466-10 Orientering om spørreundersøkelse i forbindelse med Riksrevisjonens oppfølgingsundersøkelse av effektivitet i sykehus - Ortopedisk enhet

Sak: Riksrevisjonen - Oppfølging av undersøkelse om effektivitet i sykehus

Avsender: Riksrevisjonen

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl § 5 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 134

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04614-9 Orientering om svar på pasienthendelse

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Mottaker: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04715-9 Svar på den sakkyndige vurderingen

Sak: Erstatningssak NPE 2016/07841 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04856-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04869-2 Oversendelse av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Storebrand Livsforsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 12.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04940-4 Påminnelse om frist ved avvik - 307/16

Sak: Samhandlingsavvik til Halden kommune (307/16)

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04985-7 Svar fra avdeling DPS Nordre Østfold

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen
Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold

Dok. dato: 04.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05074-4 Påminnelse om frist ved avvik - 315/16

Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune - 315/16

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05130-5 Påminnelse - innhenting av billeddiagnostikk

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08458 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05152-4 Skademeldingsskjema fra behandlingssted

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08493 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 18.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05152-5 Skademeldingsskjema for behandlingssted - 2

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08493 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05163-2 Svar på henvendelse vedrørende pasient

Sak: Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 01.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05203-8 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08577 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05267-4 Skademeldingsskjema for behandlingssted

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08693 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 18.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05303-6 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ungdomspsykiatrisk seksjon - akutt - utredning og behandling

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05342-4 Svar fra Sykehuset Østfold

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 13.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05374-10 Oversendelse av opplysninger i sak

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05388-8 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Eika Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05408-4 Skademeldingsskjema for behandlingssted

Sak: Erstatningssak NPE 2016/08892 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 02.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05642-3 Påminnelse om frist ved avvik - 357/16

Sak: Samhandlingsavvik - Råde kommune - 357/16

Mottaker: Råde kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05645-3 Påminnelse om frist ved avvik - 358/16

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 358/16

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05663-4 Påminnelse om frist ved avvik - 360/16

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune - 360/16

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05665-4 Påminnelse om frist ved avvik - 361/16

Sak: Samhandlingsavvik - Rygge kommune - 361/16

Mottaker: Rygge kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05703-5 Redegjørelse fra behandlingsstedet

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Mottaker: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 24.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05718-3 Opplysninger fra Sykehuset Østfold

Sak: Erstatningssak NPE 2016/09260 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05719-4 Påminnelse om frist ved avvik - 363/16

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 363/16

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05788-12 Redegjørelse fra DPS Fredrikstad

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Mottaker: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05840-4 Påminnelse om frist ved avvik - 380/16

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune - 380/16

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05877-2 Svar på anmodning om retting og sletting i journal

Sak: Retting og sletting av journal - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05916-2 Pasienthenvendelse

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05935-4 Svar på anmodning om redegjørelse

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Mottaker: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05965-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Tryg Forsikring

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 14.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06030-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2016/10294 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06050-11 Svar på anmodning om redegjørelse og samtale

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Mottaker: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06078-4 Påminnelse om frist ved avvik - 400/16

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 400/16

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06108-2 Oversendelse av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: If Skadeforsikring NUF

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: nevrologisk avdeling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06142-3 Opplysninger om pasient

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg, ambulant team

Dok. dato: 02.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00012-6 Oversendelse av uttalelse

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 25.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00014-2 Høringsuttalelse - forslag til ny forskrift om opptak, studier og eksamen ved Fagskolen i Østfold

Sak: Høring - Forslag til ny forskrift om opptak, studier og eksamen ved Fagskolen i Østfold

Mottaker: Østfold fylkeskommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00046-2 Om journalopplysninger fra Sykehuset Østfold

Sak: Myelomatoseregister - eksternt register - Schjesvold

Avsender: Fredrik Schjesvold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: forskningsavdelingen

Dok. dato: 26.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 522

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00105-2 Svar på anmodning om legeuttalelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt - Halden politistasjon

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 16.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00175-2 Redegjørelse fra ortopedisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt - Rakkestad lensmannskontor

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 06.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00264-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00269-2 Oversendelse av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Sak med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Ness Lundin

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00311-2 Svar på klage - Pasienthenvendelse - Avskjermet

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00321-2 Svar på innsigelse - Utskrivningsklar pasient november 2016 - Skiptvet kommune

Sak: Skiptvet kommune - Ferdigbehandlede pasienter 2016 - Fakturering

Mottaker: Skiptvet kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00360-2 Svar på forespørsel om innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00370-2 Bekreftelse på mottatt bekymringsmelding fra offentlig melder

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00379-4 Svar på innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: Lægland Kosberg & Hanisch AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00412-1 Svar på henvendelse om journaldokumenter

Sak: Innsyn pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Avsender: Øst politidistrikt - Retts- og påtaleenheten

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 26.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00428-3 Svar på anmodning om legeuttalelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Innlandet politidistrikt

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00428-4 Svar på anmodning om legeuttalelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Innlandet politidistrikt

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ungdomspsykiatrisk seksjon - akutt - utredning og behandling

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00462-5 Oversendelse av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Eidsberg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00528-2 Oversendelse av dokumentasjon fra kirurgisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: DNB Livsforsikring ASA

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00541-2 Redegjørelse fra ortopedisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt - Fredrikstad politistasjon

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00700-3 Svar på anmodning om opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: føde-barselseksjonen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00718-2 Oversendelse av dokumentasjon fra kirurgisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Vardia Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00719-2 Oversendelse av dokumentasjon fra kirurgisk avdeling

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Vardia Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00742-2 Oversendelse av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: PP-tjenesten

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00752-2 Svar på forespørsel om kopi av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: Utlendingsnemnda

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00850-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Sarpsborg

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: indremedisinsk avdeling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00851-1 Klage på behandling

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Avsender: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00852-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold - Avskjermet

Sak: Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune (063/17)

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00853-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold - Avskjermet

Sak: Samhandlingsavvik Sarpsborg kommune (064/17)

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00858-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Moss

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00859-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Pedagogisk senter PPt/Moss kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00861-1 Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvinneklinikken

Dok. dato: 18.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00862-1 Innhenting av opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Rakkestad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00863-1 Innhenting av dokumentasjon - legeerklæring

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Avsender: Advokatfirma Tønset AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00864-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: Eika Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00865-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Råde kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00866-1 Dekning av utgifter ved helsehjelp i helseinstitusjoner under den offentlige spesialisthelsetjenesten blandt annet for personer som ikke er bosatt i Norge

Sak: Dekning av helsehjelp i helseinstitusjoner under den offentlige spesialisthelsetjenesten blandt annet for personer som ikke er bosatt i Norge

Avsender: Helse- og omsorgsdepartementet

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 072

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00867-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Erstatningssak NPE 2017/01466 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00868-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold - Avskjermet

Sak: Samhandlingsavvik Fredrikstad kommune (065/17)

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 05.01.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00869-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Erstatningssak NPE 2016/11021 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00870-1 Forespørsel om pasientopplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: NAF Forsikringsformidling AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00871-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: SpareBank 1 Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00872-1 Anmodning om opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Askim kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00872-2 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Askim kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00873-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Pollitisak - Avskjermet

Avsender: Kriminalomsorgen

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00875-1 Anmodning om spesialisterklæring

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: SpareBank 1 Forsikring AS

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00876-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Erstatningssak NPE 2017/01359 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Sykehuset Østfold - Offentlig journal

Fra: 21.02.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 21.02.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00877-1 Smittevernavtale mellom Halden kommune og Sykehuset Østfold HF

Sak: Smittevernavtale mellom Halden kommune og Sykehuset Østfold HF

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 004

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00878-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2017/01154 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 21.02.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432