

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00020-7 Arbeidsbetingelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00035-4 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00106-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00264-15 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/00925-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/00968-11 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/01365-7 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01589-11 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01624-4 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01842-4 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Nav Hobøl

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02318-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02320-12 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02320-13 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/02540-9 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02861-7 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 14/03278-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03968-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04249-14 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04364-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04706-11 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04782-9 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05020-14 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Rygge

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05154-8 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05244-2 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05609-8 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06876-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/07740-8 Oversendelse av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Eika Forsikring AS - Avdeling Personforsikring

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 08.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07792-22 Påminnelse - Kontaktliste for helseforetakene - sykehusene sommer 2017

Sak: Beredskapslister / kontaktlister Helse Sør-Øst og Sykehuset Østfold jul - nyttår - vinter - vår - sommer - høst

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 004

Dok.: Utgående internt produsert, 15/00236-7 NPE - Sammenlåing av sykehuskontakter

Sak: Adresseforandring Sykehuset Østfold

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 042

Dok.: Utgående internt produsert, 15/00397-4 Svar på påminnelse

Sak: Praksis av e-postutgivelse ved Sykehuset Østfold

Mottaker: sindre@varmefag.no

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 043

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01663-9 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/02112-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Ski

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02967-10 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03024-4 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04625-3 Foreleggelse Nasjonal helseberedskapsplan - anledning til å gi innspill

Sak: Nasjonalt beredskapsplanverk

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: prehospital avdeling

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 004

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04626-9 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05585-2 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05893-5 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06250-8 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06479-10 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06539-6 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk akuttmottak voksne

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06539-7 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06539-8 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06644-6 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06644-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.12.2015 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00001-4 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00267-5 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00410-3 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00766-8 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01061-7 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01189-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01343-7 Vedtak i saken

Sak: Erstatningssak NPE 2016/02196 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01504-22 Kommentar til sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/02910 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01544-6 Oversendelse av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Tryg Forsikring

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02024-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02895-8 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03098-2 Informasjon om vedtak

Sak: Molund - Akilleseneruptur

Avsender: REK sør-øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: forskningsavdelingen

Dok. dato: 09.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03216-6 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03396-11 Helseforetakenes håndtering av bierverv -spørsmål til helseforetakene

Sak: Utvidet kontroll om helseforetakenes håndtering av bierverv

Mottaker: 'postmottak@riksrevisjonen.no'

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR

Dok. dato: 01.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 215

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03446-2 Øvelse - Massevaksinasjon mot pandemisk influensa

Sak: Massevaksinasjon mot pandemisk influensa

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 064

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04036-2 Klage på transport

Sak: Pasientreiser - Klage - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kjørekontor pasientreiser

Dok. dato: 27.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 416

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04127-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04210-129 Søknad og CV - Sykepleiere / spesialsykepleiere - st. ref. (3190318986)

Sak: Sykepleiere - Spesialsykepleiere - st. ref. 3190318986

Avsender: Linda Therese Nilsen

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04391-8 Sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2016/07400 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04634-45 Tolker til MR

Sak: Amesto Tolk - Leverandør av tolketjenester til Sykehuset Østfold

Mottaker: Amesto Tolk AS

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: administrerende direktør stab

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 462

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04914-5 1/3 Avtaler om virksomhetsoverdragelse v/Just Ebbesen.

Sak: Virksomhetsoverdragelse til Sykehusinnkjøp HF - Oppgradering av SharePoint løsning

Avsender: Sykehusinnkjøp

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: økonomi

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 011

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04914-7 3/3 Avtaler om virksomhetsoverdragelse v/Just Ebbesen.

Sak: Virksomhetsoverdragelse til Sykehusinnkjøp HF - Oppgradering av SharePoint løsning

Avsender: Sykehusinnkjøp

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: facility management

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 011

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04914-8 2/3 Avtaler om virksomhetsoverdragelse

Sak: Virksomhetsoverdragelse til Sykehusinnkjøp HF - Oppgradering av SharePoint løsning

Avsender: Sykehusinnkjøp

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: økonomi

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 011

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04974-5 Påminnelse

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: Tryg Forsikring

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 04.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04995-8 Avslutning av sak

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 08.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05043-4 Svar på spørsmål om innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Ringerike kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: seksjon voksenhabilitering

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05457-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05648-3 Påminnelse avvik (359/16)

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune - 359/16

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05743-9 Endelig rapport fra sepsistilsynet ved Sykehuset Østfold

Sak: Tilsyn med identifisering og behandling av pasienter med sepsis eller mistanke om sepsis i akuttmottaket ved Sykehuset Østfold

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05809-4 Oversending av avvik fra Fredrikstad kommune

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 378/16

Mottaker: Oslo universitetssykehus

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: prehospital avdeling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05960-6 Følgeskriv avvik (383/16)

Sak: Samhandlingsavvik - Halden kommune -383/16

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06179-3 Oversendelse av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Fredrikstad

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00215-3 Sletting av krav

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00318-3 Pasienthenvendelse

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: revmatologisk avdeling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00393-3 Forhold i virksomheten

Sak: Skifte av helseinstitusjon - Avskjermet

Mottaker: FO Østfold

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 402

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00423-3 Oversending av samhandlingsavvik

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune (046/17)

Mottaker: AMK Oslo og Akershus, Oslo universitetssykehus
Oslo universitetssykehus

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: prehospitaal avdeling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00423-5 Foreløpig svar avvik (046/17)

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune (046/17)

Mottaker: Moss kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00636-3 Oversendelse av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00682-7 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00792-3 Forlenget frist

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Kleiven, Lars Petter (FmosLPK@fylkesmannen.no)

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 24.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00793-11 Sakkyndig vurdering

Sak: Erstatningssak NPE 2017/00791 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00895-8 Tilbakemelding på avvik - 075/17

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune - 075/17

Avsender: Oslo universitetssykehus

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 430

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00899-3 Svar vedrørende innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Eidsberg kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00978-3 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01210-6 Innhenting av nye opplysninger

Sak: Erstatningssak NPE 2017/02295 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01242-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01262-3 Underretning til klager

Sak: Politianmeldelse - Avskjermet

Avsender: Øst politidistrikt - Ski

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: viseadministrerende direktør

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 393

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01549-4 Endrings skjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01614-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/01883-2 - Avskjermet

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01901-2 Påminnelse - Melding om feltsikkerhet Newport HT70 - Newport HT70 Plus-ventilator

Sak: Melding om feltsikkerhet

Avsender: Medtronic AB

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: lungemedisinsk avdeling

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 370

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02156-3 Tilbaketrekking fullmakt iMod

Sak: Informasjonssikkerhet ved gjennomføring av avtale med ekstern leverandør

Mottaker: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: Sykehuset Østfold

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02244-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02251-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02253-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02254-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02256-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02259-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02262-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02263-4 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Renholder/renholdsoperatør - st. ref. (3438817417)

Sak: INTERN ANNONSE - Renholder/renholdsoperatør - st. ref. 3438817417

Avsender: Lena Strandkås

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02263-5 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Renholder/renholdsoperatør - st. ref. (3438817417)

Sak: INTERN ANNONSE - Renholder/renholdsoperatør - st. ref. 3438817417

Avsender: Ahmed Kadhum A-Aboudi

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02299-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02302-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2017/04556 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02307-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02309-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02313-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02315-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02328-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasinetjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Advokatfirmaet Ytterbøl & Co AS

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02329-3 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Advokatfirmaet Simonsen Vogt Wiig AS

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02333-2 Søknad om erstatning - Tapt pengesum

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling akuttmottak

Dok. dato: Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02349-2 Svar på henvendelse

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Halden

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02353-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02419-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02428-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Mottaker: KLP Skadeforsikring AS

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02450-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02480-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02480-2 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02492-1 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: intensivavdelingen

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02612-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

Sak: Samhandlingsavvik - Moss kommune (151/17)

Avsender: Moss kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02613-1 Anmodning om opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Moss

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: nyremedisinsk avdeling

Dok. dato: 29.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02614-1 Høring - Forslag om varig lagring av blodprøvene i nyfødtscreeningen
Sak: Høring - Forslag om varig lagring av blodprøvene i nyfødtscreeningen
Avsender: Helse- og omsorgsdepartementet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling
Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02615-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold
Sak: Samhandlingsavvik - Askim kommune (150/17)
Avsender: Askim kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling
Dok. dato: 31.05.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02616-1 Innhenting av dokumentasjon
Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet
Avsender: Crawford & Company AS

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for bildediagnostikk
Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02617-1 Anmodning om opplysninger
Sak: Barnevernssak - Avskjermet
Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn
Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02618-1 Avslag på søknad om tilskudd til Fysisk aktivitet som behandlingsintervensjon i ACT-team over statsbudsjettet 2017 kap. 734, post 72 sendt fra Helsedirektoratet
Sak: Søknad om tilskudd til Fysisk aktivitet som behandlingsintervensjon i ACT-team over statsbudsjettet 2017 - Avslag
Avsender: Helsedirektoratet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: viseadministrerende direktør
Dok. dato: 01.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 520

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02620-1 Vurdering om behov for nye driftsavtaler/avtalespesialister
Sak: Nye driftsavtaler - avtalespesialister - vurdering og behov
Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling
Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02621-1 Innhenting av opplysninger - Avskjermet
Sak: Barnevernssak - Avskjermet
Avsender: Hvaler kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad
Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02621-2 Innhenting av opplysninger - Avskjermet
Sak: Barnevernssak - Avskjermet
Avsender: Hvaler kommune

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: seksjon døgn og dag, Åsebråten
Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02622-1 Bekreftelse på anmeldt forhold
Sak: Politianmeldelse - Avskjermet
Avsender: Øst politidistrikt - Ski

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: viseadministrerende direktør
Dok. dato: 26.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 393

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02623-1 Tilbakemelding på meldeskjema
Sak: Parathyreoideakirurgi - Register - Breandt
Avsender: Norsk senter for forskningsdata AS - NSD

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: forskningsavdelingen
Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 520

Fra: 02.06.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.06.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02626-1 Forespørsel om kopi av pasientjournal

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Länsförsäkringar AB

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 24.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02630-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Avsender: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.05.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02633-1 Høring - Pasientenes legemiddelliste

Sak: Høring - Pasientenes legemiddelliste

Avsender: Helse- og omsorgsdepartementet

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02634-1 Innspill til høringsvar - rapport fra Samvirkekompetansegruppen

Sak: Høring - Rapport fra Samvirkekompetansegruppen

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: prehospita l avdeling

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02636-1 Melding av tuberkulose for å sikre smitteoppsporing

Sak: Melding av tuberkulose - smitteoppsporing

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.06.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321