

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00117-14 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00140-6 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00250-5 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00302-9 Navneendring

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00441-12 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Blå Kors Jobbkonsulentene

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/00975-4 Søknad - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01544-8 Navneendring

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01605-10 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01734-7 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01736-3 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01736-4 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01741-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.10.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/01812-8 Endringsskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/02046-8 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/03415-9 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Fredrikstad

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/03450-5 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/03718-6 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Fredrikstad

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/04830-9 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/04835-6 Endringsskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/04846-6 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.08.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/04870-7 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/04893-9 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05187-10 Navneendring

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05222-14 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05510-12 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05677-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05780-10 Krav fra medarbeider - Bekreftelse

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/05892-4 IA-oppfølgning - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Sarpsborg

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/06095-8 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/06416-3 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/06465-15 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Råde

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/06531-6 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Fredrikstad

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/06843-4 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 14/06993-29 Korrigerings tidsfrist - Mobilvakt hold

**Sak:** Anskaffelse av Vektertjenester

**Mottaker:** Securitas AS

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 19.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.72

**Dok.:** Utgående internt produsert, 14/07904-3 Bekymringsmelding - Avskjermet

**Sak:** Barnevernssak - Avskjermet

**Mottaker:** Råde kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ungdomspsykiatrisk poliklinikk Østfold

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 14/08225-8 Søknad og CV

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00024-13 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-17 Regional miljøfaggruppe på Kalnes

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 23.08.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-20 Grønn kjemi - Statusoversikt

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 10.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-22 Innkalling - HMS-ledermøte 211116

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 14.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00059-24 HMS-ledermøte 070916 - Om felles HMS handlingsplan

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00059-25 HMS årshjul - MRS-struktur - Rapportering til Miljøfyrtårn

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 06.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00059-26 HMS årshjul - MRS-struktur - Miljøfyrtårn - HMS-seminar AMU

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 07.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00059-28 Internrevisjon HMS - Metode - Erfaringsdeling

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 10.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-29 Referat HMS-ledermøte

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 20.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-32 Presentasjoner fra samlingen 171116 og 181116

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-33 Referat HMS-ledermøte 211116

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00059-35 Rapportering på HMS-indikatorer

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Avsender:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 13.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254



# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00059-36 Oppstartsmøte - MFV Kanylebøtter og risikoavfallsbeholdere - Deltaker fra Sykehuset Østfold

**Sak:** Helse, miljø og sikkerhet - Helse Sør-Øst RHF

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS-avdelingen

Dok. dato: 22.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00124-18 Status etter landsomfattende tilsyn med samhandling om utskrivelse av pasienter

**Sak:** Landsomfattende tilsyn i 2015 - Samhandling om utskrivning av pasienter fra sykehus til kommuner

**Mottaker:** Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00414-9 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01150-15 Helseklage - Vedtak - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak NPE 2015/00945 - Avskjermet

**Avsender:** Helseklage - Nasjonalt klageorgan for helsetjenesten

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/02365-25 Svar på brev om innhenting av tilleggsopplysninger om dødsårsak for dødsfall i 2016

**Sak:** Kvalitetssikring av Dødsårsakregisteret

**Mottaker:** Folkehelseinstituttet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 024

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02967-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/03665-3 Prolongering rammeavtale - Maler og beleggarbeid

**Sak:** Anskaffelse av Maler- og beleggarbeider 13/55

**Mottaker:** Smådahl Eduardsen AS Malermesterfirma

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 08.08.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.6

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03985-3 Innhenting av opplysninger

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Avsender:** If Skadeforsikring NUF

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/04081-6 Anmodning om journalopplysninger

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Avsender:** Landbruksforsikring

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/05212-2 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/05670-7 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Ski

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/05729-3 Prolongering Elektroarbeid

**Sak:** Anskaffelse av Elektroarbeider

**Mottaker:** Bravida

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 10.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.6

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/06622-13 Anskaffelse av erkjentlighetsgaver - Frafall av forbehold

**Sak:** Anskaffelse av erkjentlighetsgaver

**Avsender:** Gullsmed Ambjørnsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 05.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 069

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00018-9 IA-oppfølging - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Halden

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/00019-47 Innkalling til styremøte i Sykehuset Østfold 121216 - Ettersendt saksdokument

**Sak:** Styret i Sykehuset Østfold - Styremøter 2016

**Mottaker:** Nestleder i styret SØ Petter Brelin  
Styreleder Peder Olsen  
Styremedlem Gro Seim  
Styremedlem Jane-Ann Lindahl  
Styremedlem Nina Tangnæs Grønvold  
Styremedlem Per Skaugen Bleikelia  
Styremedlem Rune Andre Jakobsen  
Styremedlem Tone Kristine Lie Nilsen  
Representant for brukerutvalget i styret Vigdis Yttervik  
Representant fra brukerutvalget i styret Svein Gurvin

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: Sykehuset Østfold

Dok. dato: 06.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00289-7 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00441-17 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00504-7 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00842-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01342-15 Tilbud på anskaffelse av CO2 laser

**Sak:** Anskaffelse av CO2 laser fiberoptikk

**Avsender:** Stonefire Healthcare AB

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 01.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01342-22 Spørsmål om ytterligere begrunnelse

**Sak:** Anskaffelse av CO2 laser fiberoptikk

**Avsender:** Stonefire Healthcare AB

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 11.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/01342-23 Svar på henvendelse av 111016 - Tildelingsbrev anskaffelse av Co2 laser

**Sak:** Anskaffelse av CO2 laser fiberoptikk

**Mottaker:** Stonefire Healthcare AB

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 14.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01410-4 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01473-5 Rapport om innemiljø - Tuneteknikeren

**Sak:** Luftmålinger på Administrasjonen og Tuneteknikeren

**Avsender:** Astma og allergiklinikken

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 08.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01567-4 Endringsskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01859-10 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-23 Om veiledningsplikt - Tilskrivelse Helsetilsynet - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 15.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-24 Svar - Tilskrivelse Helsetilsynet - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 24.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-25 Forespørsel om informasjon - Liste

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-26 Forespørsel om informasjon - Korrigert og med oppdatert adresse

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-27 Sluttavtale 260116 ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 27.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-28 Kopi sluttavtale Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 27.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-29 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-30 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 28.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-31 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-32 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-33 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-34 Om avsluttet ansettelsesforhold ved Sykehuset Østfold

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 29.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02060-38 Forespørsel - Innsending av fullmakt

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Protector forsikring ASA

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 01.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/02060-40 Svar på anmodning om opplysninger

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Statens helsetilsyn

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jfr Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02320-2 Dispensasjon fra kompetansekravet for faglig ansvarlig i psykisk helsevernloven § 1-4

**Sak:** Søknad om dispensasjon fra spesialistkravet for faglig ansvarlig for vedtak i psykisk helsevern

**Avsender:** Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 010

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02404-9 Endringsskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02461-3 Oppgradering av arealene for blodbanken

**Sak:** Leiekontrakter mellom Sykehuset Østfold og Sarpsborg kommune

**Avsender:** Sarpsborg kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 07.07.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 032

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02531-6 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.01.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02995-4 Tilbud på anskaffelse av helautomatisk koagulasjonsinstrument

**Sak:** Anskaffelse av helautomatisk koagulasjonsinstrument

**Avsender:** BERMAN Diagnostika

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 07.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03259-4 Tilbakemelding mottatt melding fra offentlig melder

**Sak:** Barnevernssak - Avskjermet

**Avsender:** Sarpsborg kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: SMP Moss

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03525-10 Vedtak i erstatningssak - Avslag

**Sak:** Erstatningssak NPE 2016/05838 - Avskjermet

**Avsender:** Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432



# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04544-4 Svar på forespørsel om oppnevning av prosjektdeltagere - nasjonal anskaffelse av vaskeritjenester

**Sak:** Nasjonal anskaffelse av vaskeritjenester

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: avdeling for innkjøp og logistikk

Dok. dato: 15.12.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.73

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/04560-9 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/04756-2 Bekreftelse - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Sykehuspartner

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04842-2 Svar på innhenting av dokumentasjon

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

**Mottaker:** Tryg Forsikring

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Moss

Dok. dato: 12.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04863-2 Svar på henvendelse av 061016 - Avskjermet

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04915-2 Svar på henvendelse

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: bildediagnostikk, kontortjeneste

Dok. dato: 18.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04962-1 Invitasjon til møte

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 13.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/04962-2 Oversendelse av dokumentasjon - Avskjermet

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 09.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05038-1 Overføring av saneringshenger til Sivilforsvaret

**Sak:** Overføring av saneringshenger

**Mottaker:** Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: ambulanse seksjon Moss

Dok. dato: 11.02.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 057

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05059-2 Feilsendt faktura

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 21.10.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05183-6 Signert avtale for gjennomføring av doktorgradsutdanning i samarbeid med eksternt part - Hira Aftab

**Sak:** Gastric sleeve - stipendiat - Aftab

**Avsender:** Universitetet i Oslo - Det medisinske fakultet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: forskningsavdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 522

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05188-3 Justert faktura 137 fra LIKEVEKT Merete Nesset

**Sak:** Krav om godtgjørelse - brukerutvalg

**Avsender:** LIKEVEKT Merete Nesset

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: viseadministrerende direktør

Dok. dato: 28.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 232

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05318-1 Ombygging av 47 kV kraftledninger Kambo - MossC360

**Sak:** Moss Sykehus Gnr/Bnr 3/1372 -1375 - Avtaler i forbindelse med Høyspennings luftledninger

**Avsender:** Rejlers Norge AS

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 04.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.31

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05318-4 Vedtak om å flytte og bygge om kraftledninger mellom Kambo og Moss

**Sak:** Moss Sykehus Gnr/Bnr 3/1372 -1375 - Avtaler i forbindelse med Høyspennings luftledninger

**Avsender:** Norges Vassdrags og energidirektorat

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 23.09.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.31

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05318-7 Signert overenskomst om rettigheter og plikter ved bygging, dirft og vedlikehold av høyspennings luftledninger

**Sak:** Moss Sykehus Gnr/Bnr 3/1372 -1375 - Avtaler i forbindelse med Høyspennings luftledninger

**Mottaker:** Rejlers Norge AS

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 25.10.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.31

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05342-3 Svar på henvendelse

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 21.11.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05345-1 Søknad om tilskudd - Indre Østfold fengsel

**Sak:** Ekstra tildeling for å ivareta lovpålagte oppgaver innenfor psykisk helsevern i Indre Østfold fengsel

**Mottaker:** Helse Sør-Øst

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: viseadministrerende direktør

Dok. dato: 08.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 332

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05388-7 Oversendelse av dokumentasjon

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Mottaker:** Eika Forsikring AS

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05629-1 Invitasjon til instansmøte 061216

**Sak:** Instansemøte for barn som har hjelpebehov fra ulike instanser

**Mottaker:** PPT Sarpsborg  
Sarpsborg kommune  
Hafslundsøy skole

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Sarpsborg

Dok. dato: 22.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 016

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05759-2 Organisasjonskart for øyeavdelingen

**Sak:** Organisering av enhet for leger - Føringer i Nasjonal Helse og Sykehusplan

**Mottaker:** Helse Bergen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: øyeavdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 011

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05964-5 Svar på henvendelse til Sykehuset Østfold

**Sak:** Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05964-7 Møte 060217

**Sak:** Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/06009-5 Tilbakemelding fra Sykehuset Østfold

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: nevrologisk avdeling

Dok. dato: 23.12.2016 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/06127-2 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.10.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/06240-4 Invitasjon til møte i NfNs faggruppe for Renhold - Januar 2017

**Sak:** Nettverk for Næringseiendom - NfN

**Avsender:** NfN Sekretariat

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: facility management

Dok. dato: 27.11.2016 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 016

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/06245-3 Timeinnkalling - Avskjermet

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: bildediagnostikk, kontortjeneste

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/06257-2 Refusjonskrav LAR

**Sak:** LAR-utdeling

**Mottaker:** Fredrikstad kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00032-2 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00061-3 Pasientskadeerstatning

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 23.01.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00061-5 Krav om dekning av utgifter

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 02.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00160-1 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.11.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00275-4 Navneendring - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00304-4 Oversendelse av dokumentasjon

**Sak:** Barnevernssak - Avskjermet

**Mottaker:** Fredrikstad kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: seksjon poliklinisk utredning og behandling Åsebråten

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00320-8 Tilbakemelding fra pasient

**Sak:** Pasienthenvendelse - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00389-2 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00389-5 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00444-2 Påminnelse - Forespørsel om kopi av pasientjournal

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Avsender:** Eika Forsikring AS - Avdeling Personforsikring

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: revmatologisk poliklinikk Moss

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00472-3 Svar på anmodning om legeuttalelse

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

**Mottaker:** Øst politidistrikt - Fredrikstad politistasjon

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: øre-nese-halsavdelingen

Dok. dato: 08.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00538-2 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00650-1 Klage over manglende renhold - psykiatrisk akuttmottak voksne

**Sak:** Manglende renhold i psykiatrisk akuttmottak voksne

**Avsender:** Kontrollkommisjon I for psykisk helsevern i Østfold

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: psykiatrisk akuttmottak voksne

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.73

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00650-2 Redegjørelse renhold - psykiatrisk akuttmottak voksne

**Sak:** Manglende renhold i psykiatrisk akuttmottak voksne

**Mottaker:** Kontrollkommisjon I for psykisk helsevern i Østfold

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: psykiatrisk akuttmottak voksne

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.73

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-2 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Brankica Lepojevic

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-3 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Inger Isabell Sundal Berg

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-6 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Adelina Zekaj

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-8 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Gry Kløfta

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-10 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Brit Olaug Vatland

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-12 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Pia Fjeld

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-14 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Line Kolaas

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211



**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-16 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Beathe Hørvel

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-18 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Hanna Wahl

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-20 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Gro-Lene Sørensen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-22 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Vivi Anita Løvald Stensrud

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-24 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Sara Elise Melleby

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-26 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Therese Karlsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-28 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Mette Larsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-30 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Linda James-Olsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-32 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Malin Johansen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-34 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Maha Al-Jabali

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-36 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Trine Sjurseike

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-38 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Heidi Renate Askevold

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-40 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Karina Ofrim

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-42 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Kathrine Løve Søland

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-44 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Emilija Kaciasvilyte

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-46 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Linda Guldaul Lauritzen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-48 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Mette Kristine Lie

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-50 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Christina Norderud Hansen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-52 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Armando Leong

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-54 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Ann Karin Torgersen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-56 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Linn Hox Solberg

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-58 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Nazer Soltani

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-60 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Katja Dieke

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-62 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Hilde Marie Johansen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-64 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Merry Grace Mariano

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-66 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Daniela Müller

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-68 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Tone Myrvoll

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-70 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Manju Nordstrand

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-72 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Anne-Charlotte Andres

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-74 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Emilie Næss Levorsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-76 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Bente Nilsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-78 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Mimoza Selimi

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-80 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Mette Caroline Dueskar

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-82 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Cathrine Christiansen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-84 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Venche Østbye

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-86 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Anna Therese Andresen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-88 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Helga Annie Sriskantharajah

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-90 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Halfrid Andersen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-92 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Linda Therese Ringstad

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-94 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Ingrid Klevan Ludvigsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-96 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Sissel Elise Balto

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-98 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Liv-Karin Henriksen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-100 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Marit Kristine Johansen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-102 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Tanja Dörrich

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-104 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Ellen Sandnes Andreassen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-106 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Leyla Kivrak

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-108 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Donya Salih Ilyas

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-110 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Anita Dahlberg

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211



**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-112 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Ane Husbyn Kaldal

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-114 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Fadumo Ali Mohamed

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-116 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Marianne Sagflaat Saasen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-118 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Hanne Trollsund

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-120 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Solveig Rudi Gulbrandsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-122 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Katrine Kleven Aasbø

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-124 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Annette Kubberød

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-126 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Hege Merethe Hansteen Raae

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-128 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Elin Bau

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-130 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Elen Møller

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-132 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Gøril Bergmo

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-134 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Kristin Norenberg Olsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-136 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Heidi Lunde

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-138 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Hilde Danielsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-140 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Cecilie Lunde

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-142 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Anne-Marie Foss Wilhelmsen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-144 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Veronica Kerekes

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00670-146 Søknad og CV - Helsesekretær / sekretær - st. ref. (3333821630)

**Sak:** Helsesekretær / Sekretær - st. ref. 3333821630

**Avsender:** Sadia Kousar

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-2 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Mariann Kløverød Foss

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-4 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Matin Abdolghafari

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-6 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Iosif Papoutsis

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-8 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Ljubica Kravic

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-10 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Aleks Voutilainen

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-12 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Anja Einebærholm Aarberg

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-14 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Espen Vinsand

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-16 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Andres Spicher

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-18 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Julie Haglund

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-20 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Monica Siksjø

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-22 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Jon Behring

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00683-24 Søknad og CV - Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. (3332628155)

**Sak:** Medisinsk fysiker - fagområde nukleærmedisin - st. ref. 3332628155

**Avsender:** Sergey Shinkevich

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

# Sykehuset Østfold - Offentlig journal

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00732-2 Svar på anmodning om legeuttalelse

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

**Mottaker:** Øst politidistrikt - Sarpsborg politistasjon

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg, ambulant team

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00749-1 Oversending av avviksmelding - forsinket behandling

**Sak:** Oversending av avvikssak - forsinket behandling

**Mottaker:** AMK Oslo og Akershus, Oslo universitetssykehus  
Oslo universitetssykehus

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: prehospita avdeling

Dok. dato: 15.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00758-2 Søknad og CV - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Privatperson Personalmappe

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.06.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/01000-1 Bekymringsmelding - Avskjermet

**Sak:** Barnevernssak - Avskjermet

**Mottaker:** Moss kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold polikliniske tjenester Moss

Dok. dato: 03.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01050-1 Prosedyrer for kneoperasjon - Avskjermet

**Sak:** Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01052-1 Innhenting av opplysninger

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Avsender:** Eika Forsikring AS - Avdeling Personforsikring

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: nevrologisk avdeling

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Fra:** 03.03.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 03.03.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01053-1 Innhenting av dokumentasjon

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

**Avsender:** Advokatfirma Norman & Co

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 28.02.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01056-1 Innhenting av dokumentasjon

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

**Avsender:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01058-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

**Sak:** Samhandlingsavvik - Sarpsborg kommune

**Avsender:** Sarpsborg kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 27.02.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01059-1 Anmodning om uttalelse

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

**Avsender:** Advokat Bjørn Skuggevik

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01060-1 Anmodning om legeerklæring

**Sak:** Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

**Avsender:** NAV Fredrikstad

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomsklinikken

Dok. dato: 01.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01061-1 Innkalling som vitne

**Sak:** Vitneinnkalling - Avskjermet

**Avsender:** Nannestad kommune

Journaldato: 03.03.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Sarpsborg

Dok. dato: 02.03.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 393