

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00100-11 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00154-9 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00404-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00420-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00477-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00583-7 Arbeidsavtale - Avskjernet

Sak: Personalmappe - Avskjernet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00615-13 IA-oppfølging - Avskjernet

Sak: Personalmappe - Avskjernet

Avsender: NAV Råde

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00634-7 Opphør av arbeidsforhold - Avskjernet

Sak: Personalmappe - Avskjernet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01075-5 IA-oppfølging - Avskjernet

Sak: Personalmappe - Avskjernet

Avsender: NAV Rakkestad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01278-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjernet

Sak: Personalmappe - Avskjernet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01385-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01434-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.06.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01544-9 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01829-14 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: esaeth@sykehuspartner.no

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01855-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02073-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02296-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02352-5 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02490-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02754-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02886-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02896-13 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02907-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03012-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03146-2 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03146-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03169-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03390-17 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03500-8 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03541-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03560-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03656-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03667-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03703-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04018-3 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04135-14 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04158-2 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04235-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04275-3 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04548-5 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04594-3 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04709-8 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Arbeidslivssenter Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04922-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04952-9 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Sarpsborg

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04966-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05192-5 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05283-15 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05469-10 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05496-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05840-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05897-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05947-8 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06274-4 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06440-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Arbeidslivssenter Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06446-4 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Hvaler

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06520-7 KLP korrespondanse og vedtak - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06567-5 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06656-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06750-2 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06819-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06988-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 14/07025-2 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07366-15 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07418-9 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07837-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 15/00237-2 Bekymringsmelding

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Sarpsborg kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01878-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02010-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02114-12 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Vestby

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02270-10 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02426-16 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02623-30 IA-oppfølging - Tilsagn om tilskudd ansvarsnummer 448002

Sak: Tilretteleggingstilskudd - systemtiltak

Avsender: NAV Tiltak Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.04.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02743-13 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02784-19 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03259-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03369-5 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03427-10 Bekreftelse - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03434-3 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03790-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04233-7 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Aurskog-Høland

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04789-3 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05892-15 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05911-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 19.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05947-6 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06106-16 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/06172-6 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Ski

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00015-10 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00088-11 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00408-4 Bekreftelser - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00441-21 IA-oppfølging - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01452-7 Ny refusjonsordning for polikliniske laboratorieanalyser - ny kalibrering
Sak: Ny refusjonsordning for polikliniske laboratorier
Avsender: Helsedirektoratet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: senter for laboratoriemedisin
 Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01685-6 Attester/Vitnemål/Autorisasjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 16.06.2003 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01860-6 Bekreftelse - Avskjermet
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: mowhag@sykehuspartner.no

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 20.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03438-5 Melding om malaria til Meldingssystem for smittsomme sykdommer - MSIS
Sak: Meldeplikt - Malaria - MSIS
Avsender: Folkehelseinstituttet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: indremedisinsk akuttavdeling
 Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 341

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04040-4 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04409-5 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: NAF Forsikringsformidling AS

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06131-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00966-3 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kirurgisk avdeling

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01055-8 Tilbakemelding til melder

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Rygge kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold

Dok. dato: 21.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01055-9 Tilbakemelding til melder

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Rygge kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold døgnbaserte tjenester post 1 Moss

Dok. dato: 21.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01647-8 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2017/02581 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02004-3 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02075-6 Opphør av arbeidsforhold - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02200-9 Invitasjon til forsikringsseminar 161117

Sak: Særforsikringer i Helse Sør-Øst

Avsender: Waco Forsikringsmegling AS

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 02.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 00

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02337-19 Vedtak i saken - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/04521 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02369-3 Endringsskjema - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03419-6 Tilbakemelding - Avskjermet

Sak: Pasientombudssak - Avskjermet

Avsender: Pasient- og brukerombudet i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 435

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03465-3 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Avskjermet

Avsender: Tryg Forsikring

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kreftavdelingen

Dok. dato: 10.07.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03694-6 Påminnelse - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03835-4 Tilbakemelding på avvik

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune - 199/17

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 430

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-2 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Tine Fremstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-4 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marthe Iren Johansen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-6 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ida Trodal Henriksen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-8 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Jeanette Langmo

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-10 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Branislav Spasojevic

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-12 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Priyanka Mohanraj

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-14 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ubah Korane

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-16 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Agnethe Karlsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-18 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Inger Lise Larsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-20 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ine Marie Lyder Røhne

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-22 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Blerina Salihu

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-24 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Veronica Cecilie Gulbrandsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-26 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Egzona Avdijaj

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-28 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Linda Marie Antonsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-30 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Boutaina El Hassnaoui

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-32 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marie Dillerud

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-34 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Nathalie Thorsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-36 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Anna Dorota Mista

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-38 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Mette Kristine Lie

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-40 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Selina Bedoire

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-42 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Malin Fredriksen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-44 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Medina Muratovic

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-46 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Monika Marthinsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-48 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Caroline Bakke

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-50 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Helga Maria Birgisdottir

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-52 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marita Andreassen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-54 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Heidi Ådalen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-56 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ida Olesen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-58 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Tonje Margrethe Roll

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-60 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Valgerður Bjarnadóttir

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-62 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Madeleine Jørgensen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-64 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Anna Napora

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-66 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Yngvill Skammelsrud

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-68 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Linda Norland

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-70 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marlene Skrånin Henriksen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-72 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Kari-Anne Øvrevåge

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-74 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Trude Haraldsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-76 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Annette Sæther Lie

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-78 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Hanne Deinboll Amundsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-80 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Aram Ali

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-82 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Line Aas Sandtorp

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-84 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Malin Nesselquist Dramstad

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-86 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Zahra Al-Tobi

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-88 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marie Thorbjørnsrød Pedersen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-90 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ana Paula Barbosa da Silva

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-92 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Lene Birgitte Schei

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-94 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Warda Hamich Derkaoui

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-96 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Kristine Ihlen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-98 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Katharina Svanberg

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-100 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Therese Marie Antonsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-102 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Sandra Pedersen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-104 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Nathalie Granlien

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-106 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Emilie Frøid Grønmyr

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 09.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-108 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ibadete Rama

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-110 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Britt Vikesland

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-112 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Natalija Blagojevic

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-114 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Malgorzata Wojtalewska

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-116 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Siri Ensrud Halvorsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-118 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Mia Bye Asbjørnsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-120 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Anki Karlsson

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-122 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Malgorzata Wojtalewska

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-124 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Vesna Krasic

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-126 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Solfrid Dahle

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-128 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Milena Zivanovic

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-130 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Christiane Erickson D. Recaña

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-132 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Carina Wang Claudius

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-134 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Liv Andrea Andersen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-136 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Lise Gro Weberg Løvaas

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-138 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Suzanne Olsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-140 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Anneline Velund Liland

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-142 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ingunn Marita Trulsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-144 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Anette Krogh Klevmo

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-146 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Eva Byrding

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-148 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Ann-Charlott Rørmyr

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-150 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Lisa Marie Anthonsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-152 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marian Løvvig

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-154 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Agneta Herlevsson

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-156 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Fatmire Beka

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-158 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: May-Britt Eriksen Ingerø

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-160 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Trude Cecilie Derbakk

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03947-162 Søknad og CV - Barnepleiere - st. ref. (3551246980)

Sak: Barnepleiere - st. ref. 3551246980

Avsender: Marianne Kirkeng

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04040-3 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Råde kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn

Dok. dato: 21.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04042-2 Søknad og CV - Psykologspesialist - st. ref. (3557056775)

Sak: Psykologspesialist - st. ref. 3557056775

Avsender: Victoria Wigdahl Morris

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04042-4 Søknad og CV - Psykologspesialist - st. ref. (3557056775)

Sak: Psykologspesialist - st. ref. 3557056775

Avsender: Anna Maria Lanneskog

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04042-6 Søknad og CV - Psykologspesialist - st. ref. (3557056775)

Sak: Psykologspesialist - st. ref. 3557056775

Avsender: Annelise Tanberg Hansen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-2 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Kjetil Tollefsrød

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-4 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Ivan Breth Søreide

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-6 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Andreas Tønnesen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-8 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Kaj-Erling Zachariassen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-10 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Petter Holstad Andersen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-12 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Line Kristine Sollien Andersen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-14 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Emil Reber

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-16 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Thomas Laugerud

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-18 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Andreas Rekve Litlebø

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-20 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Andreas Hansson

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-22 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Lisa Risøen Nybakk

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-24 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Damian Pora

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-26 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Andre Borch Schefte

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-28 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Jonas Sørbo Nilsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-30 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Lars Erik Hansen-Dahl

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-32 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Marie Johannessen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04146-34 Søknad og CV - Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. (3563460171)

Sak: Ambulansearbeider med fagbrev og autorisasjon - st. ref. 3563460171

Avsender: Marlen Kristiansen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04166-3 Påminnelse - Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Tryg Forsikring

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04234-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04268-2 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Klinikkrådgiver - st. ref. (3562834686)

Sak: Klinikkrådgiver - st. ref. 3562834686

Avsender: Camilla Sandholtet Meland

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04268-4 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Klinikkrådgiver - st. ref. (3562834686)
Sak: Klinikkrådgiver - st. ref. 3562834686
Avsender: Linda Irene Abelsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04268-6 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Klinikkrådgiver - st. ref. (3562834686)
Sak: Klinikkrådgiver - st. ref. 3562834686
Avsender: Nina-Merete Flater Alveberg

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 19.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04268-8 Søknad og CV - INTERN ANNONSE - Klinikkrådgiver - st. ref. (3562834686)
Sak: Klinikkrådgiver - st. ref. 3562834686
Avsender: Bernt Andre Schilling Olsen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04556-1 Arbeidsavtale - Avskjermet
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 18.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04556-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04560-1 Hjemmedialyse - forespørsel om status for oppdrag

Sak: Hjemmedialyse

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04566-1 Søknad om samhandlingsmidler for 2017 v/ Administrativt samarbeidsutvalg (ADMS)

Sak: Samhandlingsmidler - søknad

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04568-1 Innsigelse på faktura

Sak: Utskrivningsklare pasienter - Fredrikstad kommune - August 2017

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04569-1 Vedtak om å opprette vergemål

Sak: Vergemål - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 26.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04569-2 Vedtak om å opprette verge - Verge advokat Haldis Årseth

Sak: Vergemål - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 26.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04570-1 Klage på faktura

Sak: Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for bildediagnostikk

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04571-1 Klage på faktura

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for bildediagnostikk

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04572-1 Registrering av vergefullmakter - Avskjermet

Sak: Vergefullmakter - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 26.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04574-1 Tilbakemelding på mottatt melding fra offentlig melder

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: hjertemedisinsk avdeling

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04575-1 Innsigelse på faktura

Sak: Utskrivningsklare pasienter - Fredrikstad kommune - Juli 2017

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: regnskapsavdelingen (1)

Dok. dato: 27.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04576-1 Kart over Kalnes

Sak: Kart over Kalnes - Syketransport

Avsender: Oslo universitetssykehus

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 02.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04581-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2017/07764 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04582-1 Forespørsel om obduksjonsrapport

Sak: Innsyn i pasientjournal - Avskjermet

Avsender: If Skadeforsikring NUF

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: senter for laboratoriemedisin

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04583-1 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04584-1 Forespørsel til Kreft og hematologi - Døgnområde 10

Sak: Forespørsel om informasjon - Besøk på kreftav delingen

Avsender: Lena Hagensen

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: kreftavdelingen

Dok. dato: 01.10.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Fra: 02.10.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 02.10.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04585-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Moss

Dok. dato: 21.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04586-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 29.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04587-1 Varsel om prisøkning

Sak: Serviceavtaler 2017 - Roche Diagnostics Norge AS

Avsender: Roche Diagnostics Norge AS

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: medisinsk teknologisk avdeling

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04591-1 Anmodning om opplysninger

Sak: Innledende undersøkelse - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 25.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04592-1 Pasientreiser

Sak: Henvendelse vedrørende pasient - Avskjermet

Avsender: Phonix Haga

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kjørekontor pasientreiser

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Fra:	02.10.2017	Dokumenttype:	I, U	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	02.10.2017	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04593-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04596-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04599-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 02.10.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 28.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423