

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00022-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00055-12 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/00217-9 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01101-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01107-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01148-5 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01487-6 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/01741-7 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02335-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02594-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.04.2004 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/02636-11 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03075-3 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/03646-6 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/04665-4 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05262-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05411-11 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/05713-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 13.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06175-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06517-10 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06521-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06616-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06782-12 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06789-9 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/06846-6 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07143-9 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/07345-8 Innhenting av dokumentasjon - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Sarpsborg

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 14/08183-14 Helseklage - Vedtak i saken

Sak: Erstatningssak NPE 2014/07254 - Avskjermet

Avsender: Helseklage - Nasjonalt klageorgan for helsetjenesten

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00410-111 Melding om prisøkning 2017 - kontraktsnummer 9310 - Abbott

Sak: Bestilling av medisinsk teknisk utstyr 2015

Avsender: Olving, Nina

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: medisinsk teknologisk avdeling

Dok. dato: 07.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01120-12 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 12.06.2010 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01270-15 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01912-12 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02365-37 Kvalitetssikring av Dødsårsakregisteret - Innhenting av tilleggsopplysninger om dødsårsak for dødsfall i 2016

Sak: Kvalitetssikring av Dødsårsakregisteret

Avsender: Folkehelseinstituttet

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for medisin

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 024

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/05850-5 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikrings sak - Avskjermet

Avsender: Crawford & Company AS

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: ortopedisk avdeling

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01635-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02563-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03204-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03513-8 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2015 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04007-13 Klage på vedtak om erstatning

Sak: Erstatningssak NPE 2016/06503 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04537-7 Signert frikjøpsavtaler - Helse Sør-Øst RHF og Sykehuset Østfold HF

Sak: Regional løsning for kurve og medikasjon

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag og utvikling

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 045

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05011-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05731-4 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Advokatfirmaet RIISA & CO ANS

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 16.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05771-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05771-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05956-4 Oversendelse dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal- Forsikringssak - Avskjermet

Mottaker: Tryg Forsikring

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00009-5 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00406-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00554-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00793-15 Vedtak i saken - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/00791 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01051-5 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01247-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 08.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01401-7 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01403-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01494-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.03.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02177-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.11.1996 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02307-6 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02389-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02416-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02532-4 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 17.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02546-7 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Erstatningssak NPE 2017/05099 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02669-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02751-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.05.1998 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02776-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02842-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.07.2015 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02843-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 17.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02874-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02874-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 14.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02906-6 Vedtak i saken - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/05539 - Avskjermet

Avsender: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02916-2 Innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Sarpsborg

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02969-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02974-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02984-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02984-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 21.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02998-6 Uttalelse fra behandlingssted

Sak: Erstatningssak NPE 2017/04458 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03027-6 Beslutning om utlevering av logg

Sak: Personalsak - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for barne- og ungdomspsykiatri og barnehabilitering

Dok. dato: 07.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03055-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03061-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03071-6 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03081-3 Vitneinnkalling - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Ski kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03134-3 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.06.2001 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03135-4 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Halden kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling for rusbehandling

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03277-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03358-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 11.07.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03489-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Politisak - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt - Indre Østfold politistasjon

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: nevrologisk avdeling

Dok. dato: 15.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03508-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03602-3 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/06959 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03648-4 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 10.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03653-3 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Moss kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03700-2 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/05056 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03708-5 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/06209 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03710-6 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/06369 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03719-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med advokatbistand - Avskjermet

Mottaker: Langseth Advokatfirma DA

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-2 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Iselin Porsmyr

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-3 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Maire Jacobsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 15.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-4 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Zobair Popal

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 16.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-5 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Geir Erik Askland

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 18.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-6 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Marit - S Høntorp Arvesen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-7 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Dario Dizdarevic

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 20.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-8 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Medina Muratovic

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-16 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Medina Delkic

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 22.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-18 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Christina Bjørn

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-20 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Linda Jensen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-22 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Donya Roshan Zamir Mashahdi

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-24 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Tom Johan Lindquist

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-26 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Malin Bakke Storesund

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-28 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Kristine Kimmell

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-30 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Katrine Haugen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-32 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Kine Bjørnskau

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-34 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Jasmin Ali

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-36 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Katrine M Fredriksen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-38 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Marianne Storm

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-40 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Julie Madsø Amundsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 02.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-42 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Sarah Antonsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-44 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Naweel Shahid

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-46 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Pål Borg Grønnerud

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-48 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Karoline Vesterdal

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-50 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Linda Marie Mathisen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-52 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Charlotte Myhre

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-54 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Ruben Lefstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-56 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Henriette Marie Bjerkebekk

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-58 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Mone Veie Ringstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-60 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Thea Sørbye Sørhus

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-62 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Lana Kordic Johannessen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03721-64 Søknad og CV - Miljøterapeut - st. ref. (3525883405)

Sak: Miljøterapeut - st. ref. 3525883405

Avsender: Marthe Kristine Olsen Hundseid

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03731-2 - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Aust- og Vest - Agder, Helse- og sosialavdelingen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 17.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-2 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Ine Birgitte Sjøvik Ørka

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 23.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-3 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Marit Helene Aslaksen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 23.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-4 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Kathrine Synnøve Karlsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-5 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Ann-Charlott Bratland

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-6 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Caroline Skjelle

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-7 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Elma Kosaric

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
 Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-14 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Randi Synnøve Hermansen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-16 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Karoline Elisabeth Lier

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-18 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Marianne Nøttum

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-20 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Lava Nori Hussein

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-22 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Christin Jansen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-24 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Terese Haugan Karlsson

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 25.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-26 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Cathrine Christiansen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 26.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-28 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Sara Elise Melleby

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 27.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-30 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Kine Jensen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-32 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Marianne Olsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-34 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Kristine Antonsen Skaar

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-36 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Anne-Lise Antonsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-38 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Nathalie Thorsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-40 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Anette Johansen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-42 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Siv Rigmor Langøy

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-44 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Ridha Shujaat

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-46 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Emilie Henriksen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-48 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Trine Viola Ringsrød

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-50 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Åse-Helene Koch Munkli

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-52 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Vivi Anita Løvald Stensrud

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-54 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Henriette Fornebo Eliassen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-56 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Trine Hansen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-58 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Martine Skavhaug

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-60 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Unni Nilsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-62 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Elin Moeng Olsen Bratli

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-64 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Bente Nilsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-66 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Christine K. Grøstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-68 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Ann Kristin Winsvold

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-70 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Anette Klevenberg Sørderblom

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-72 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Tiril Clara Raabel

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-74 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Gunn Ellen Bendiksen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 02.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-76 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Marit Hall

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-78 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Anna Lapina

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-80 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Line Sandvik Lindhjem

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-82 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Janne-Beate Sperre Wick

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-84 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Cassandra Thomasrud Rosell

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-86 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Sandrah Eliasson

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-88 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Zahra Al-Tobi

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-90 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Elin Jeanette Lundeby

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-92 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Kristine Karlsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-94 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Camilla Prüfer

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-96 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Leikny Nordberg Sævoid

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-98 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Denita Music

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-100 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Veronique Viker

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-102 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)
Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402
Avsender: Solveig Rudi Gulbrandsen

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen
Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-104 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Anja Gretland

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03847-106 Søknad og CV - Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. (3539651402)

Sak: Helsesekretær / medisinsk sekretær - st. ref. 3539651402

Avsender: Camilla Bakken

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03858-3 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/07538 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03897-3 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/06275 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03922-14 Søknad og CV - Sykepleiere / spesialsykepleiere - st. ref. (3551234531)

Sak: Sykepleiere / spesialsykepleiere - st. ref. 3551234531

Avsender: Pernilla Johansson

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 07.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03953-3 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/05758 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03958-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Mottaker: Norsk Pasientforening - Kontoret for pasienthjelp

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03964-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Mottaker: Europeiske reiseforsikring

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03984-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03988-2 Oversendelse av dokumentasjon

Sak: Innsyn i pasientjournal - Saker med adokvatbistand - Avskjermet

Mottaker: Advokatfirma Pettersen Vestbakke & Co

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: dokumentasjonssenteret

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03999-3 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak NPE 2017/06376 - Avskjermet

Mottaker: Norsk pasientskadeerstatning

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04040-2 Oversendelse av dokumentasjon - Kopi av tidligere mottatt brev

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Råde kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn

Dok. dato: 01.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Utgående internt produsert, 17/04059-1 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Mottaker: Askim kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04074-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04079-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 24.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04080-1 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04080-2 Arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04089-1 Svar på søknad - Vedtak om avvisning

Sak: Nytt overbygg ved inngangsparti psykiatrisk akuttmottak - Svar på søknad

Avsender: Arbeidstilsynet

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: eiendomsavdelingen

Dok. dato: 31.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.34

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04091-1 Pasienthenvendelse - Avskjermet

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Råde kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: bildediagnostikk, kontortjeneste

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04092-2 Attester/Vitnemål/Autorisasjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Privatperson Personalmappe

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-avdelingen

Dok. dato: 29.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04095-1 Oversendelse av opplysninger

Sak: Vergemål - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: psykiatrisk avdeling og voksenhabilitering

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04096-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Rakkestad kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04096-2 Innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Rakkestad kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Halden-Sarpsborg

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04097-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Sarpsborg kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Fredrikstad

Dok. dato: 04.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04098-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Forsikringssak - Avskjermet

Avsender: If Risikovurdering Person

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for kvinne-barn

Dok. dato: 25.08.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04099-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 29.06.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04100-1 Innhenting av opplysninger

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for medisin

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04101-1 Representanter til utviklingsprosjekter - Akuttpsykepleie - Felles kompetanse og opplæringsplan - Turnus - LIS - felles kompetanse og opplæring

Sak: Utviklingsprosjekter - Akuttpsykepleie - Felles kompetanse og opplæringsplan og Turnuslege - LIS - Felles kompetanse og opplæringsplan

Avsender: Helse Sør-Øst

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: U Saksbehandler: fag- og kompetanseavdelingen

Dok. dato: 08.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 016

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04102-1 Avviksmelding til Sykehuset Østfold

Sak: Samhandlingsavvik - Fredrikstad kommune

Avsender: Fredrikstad kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: samhandling

Dok. dato: 05.07.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 430

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04103-1 Innhenting av dokumentasjon

Sak: Barnevernssak - Avskjermet

Avsender: Hobøl kommune

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk Askim

Dok. dato: 03.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 402

Fra: 07.09.2017 **Dokumenttype:** I, U **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 07.09.2017 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04104-1 Søknad om erstatning

Sak: Tap av eiendeler - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: avdeling akuttmottak

Dok. dato: 07.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 492

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04105-1 Pasienthenvendelse

Sak: Pasienthenvendelse - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for medisin

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 434

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04107-1 Anmodning om legeerklæring

Sak: Innsyn i pasientjournal - Andre - Avskjermet

Avsender: NAV Fredrikstad

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: seksjon barne- og ungdomshabilitering

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04108-1 Oversendelse av opplysninger

Sak: Vergemål - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: klinikk for medisin

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 490

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04109-1 Innkalling som vitne

Sak: Vitneinnkalling - Avskjermet

Avsender: Østfold politidistrikt - Retts- og påtaleenheten

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS nordre Østfold polikliniske tjenester Moss

Dok. dato: 05.09.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 393

| | | | | | |
|-------------|------------|----------------------|------|-------------------------|------|
| Fra: | 07.09.2017 | Dokumenttype: | I, U | Ansvarlig enhet: | Alle |
| Til: | 07.09.2017 | Journalenhet: | Alle | Saksansvarlig: | Alle |

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04110-1 Førreløpig melding om saksbehandlingstid

Sak: Rettighetsklage - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Østfold

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: kvalitets- og pasientsikkerhetsavdelingen

Dok. dato: 30.08.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Utgående internt produsert, 17/04111-1 Politianmeldelse

Sak: Politianmeldelse - Avskjermet

Mottaker: Øst politidistrikt

Journaldato: 07.09.2017 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: viseadministrerende direktør

Dok. dato: 06.09.2017 Arkivdel: Pasientarkiv Klasse: 393